

الإدارة العامة

ما هو تخصص الإدارة العامّة؟

الإدارة العامة هو التخصص المعنيّ بوضع خطط، وسياسات الشركة أو المؤسسة، فيُفهم صاحبه حُسن إدارة الوقت، والمشاريع، والموارد، وحسن القيادة، والتواصل، وحسن إدارة المال، ومهارة التسويق وخدمة العملاء، ومهارة حل المشكلات، وتوظيف التكنولوجيا في سبيل تحقيق الغايات السابقة. لعل ما سبق من المهارات يكتسب من تخصصات أخرى أيضا لذلك نجد عوامل مشتركة عموما بين التخصصات.

سوق العمل

يؤهل تخصص الإدارة العامة خريجه للعمل في العديد من المجالات والوظائف الإدارية، والقطاعات المختلفة بما فيها القطاع الحكومي والخاص.

تشمل الوظائف المرتبطة بهذه الشهادة ما يلي:

1. مدير الخدمات الاجتماعية.
2. مدير مركز رعاية.
3. مدير الخدمات الصحية.
4. مدير الموارد البشرية.
5. مشرف.
6. اختصاصي مراقبة الجودة.
7. سكرتير.
8. مدير خدمة العملاء.
9. مدير فعاليات.
10. أمين مكتبة.
11. محلل البيانات.
12. مدير أسطول.
13. مدير استيراد وتصدير.
14. مدير النقل.
15. مدير مراقبة المخزون.
16. مدير مستودع.
17. محلل الأعمال.

18. مدير مشروع الأعمال.
19. مدير العلاقات العامة.

توفر التخصص في الجامعات الأردنية:

1. الجامعة الأردنية بواقع 132 ساعة.
2. جامعة اليرموك.
3. جامعه مؤتة.

طبيعية ومتطلبات الدراسة

يشمل هذا التخصص المهارات اللغوية، ومهارات الحاسب الآلي، ومهارات الاتصال، ومبادئ الإدارة العامة، والقانون، والعلوم السياسية، والمحاسبة والاقتصاد. أمّا عن طبيعة دراستها فالإدارة العامة تحتاج الى مجهود متوسط والمواد في الغالب نظرية.

إعداد: غيث الصمادي