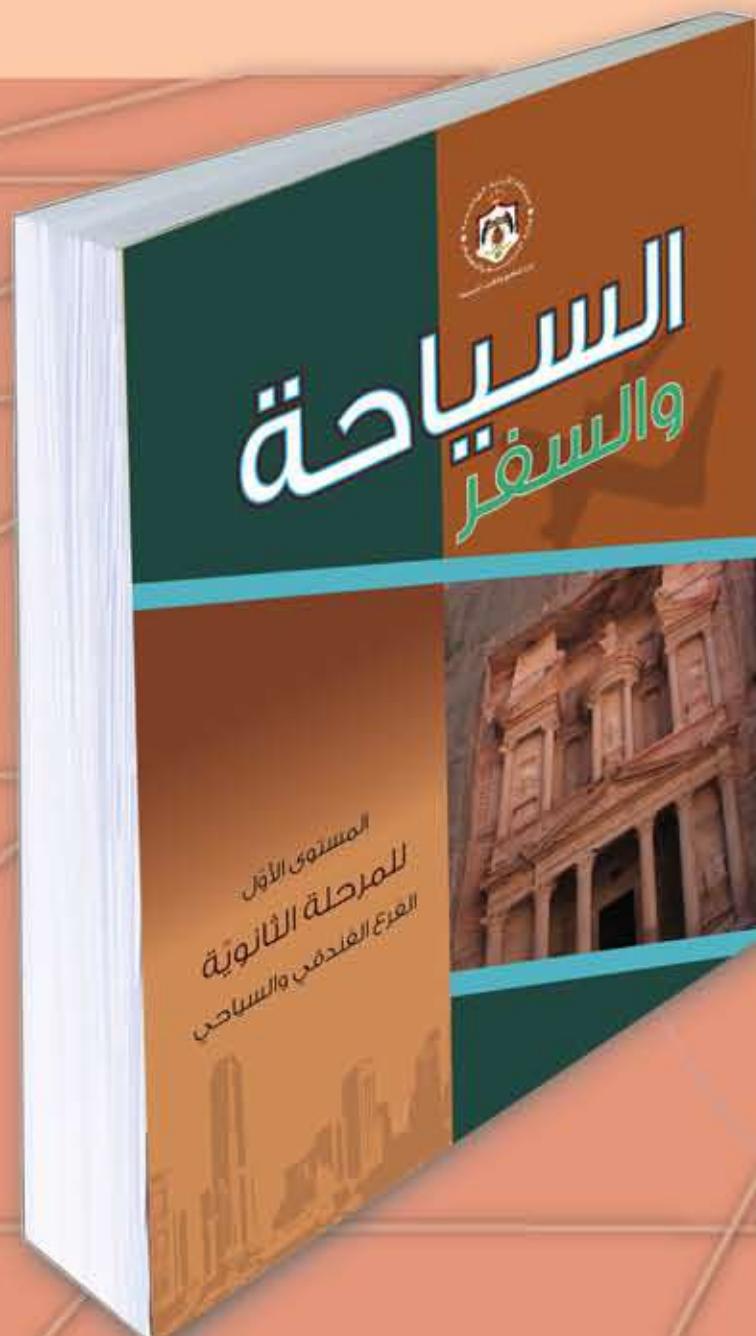
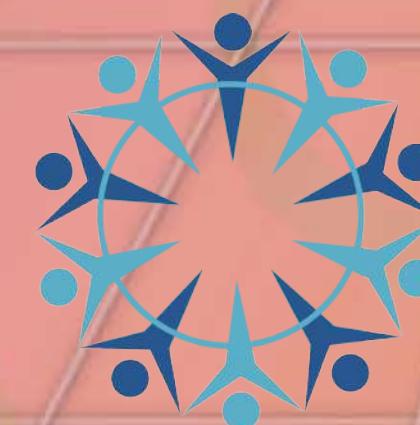




# دليل المعلم السياحة والسفر



المستويان الأول والثاني



المرحلة الثانوية

الفندقي والسياحي

دليل المعلم / السياحة والسفر

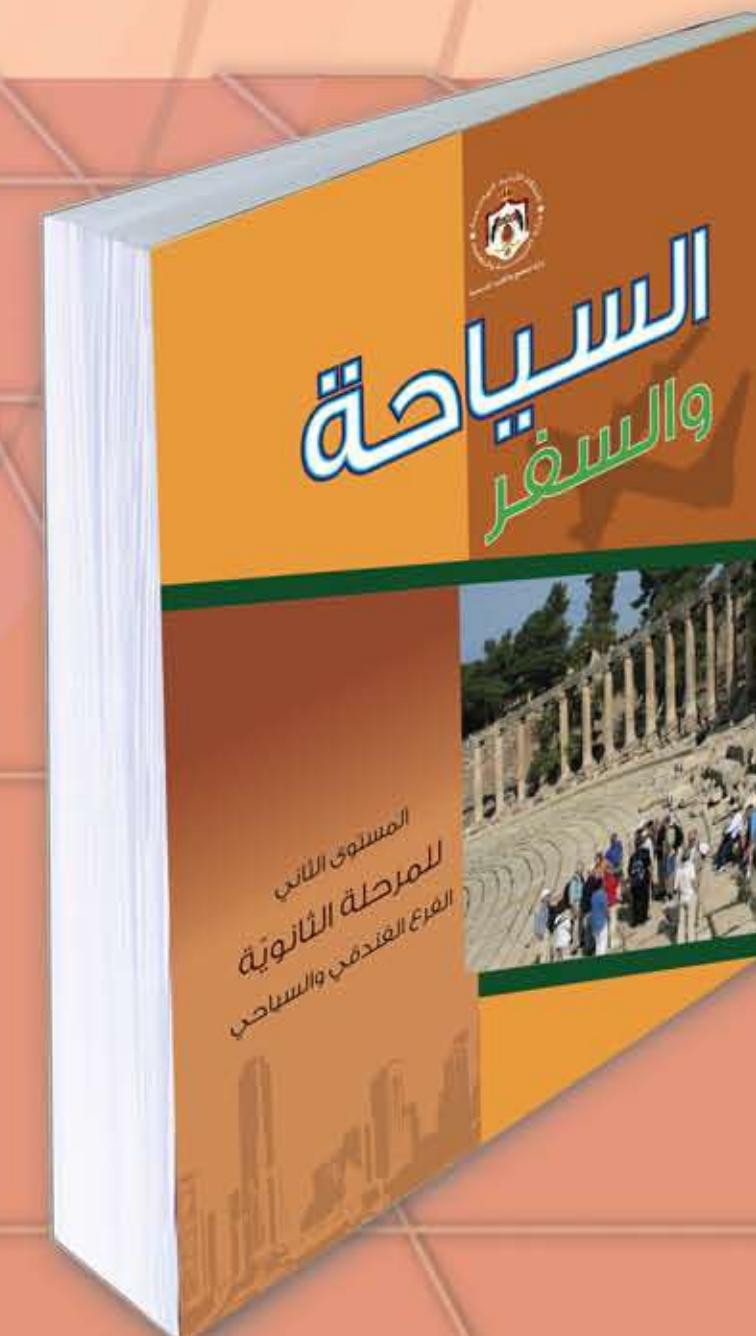
المستويان: الأول والثاني

المرحلة الثانوية

الفندقي والسياحي

الطبعة الأولى ٢٠١٤م / ١٤٣٥هـ

ISBN: 978-9957-84-412-7  
  
9 789957 844127



مطبعة مكة



إدارة المناهج والكتب المدرسية

# دليل المعلم السياحة والسفر

المستويان الأول والثاني

للمراحل التعليمية

الفروع الفندقي والسياحي

تأليف

محمد يوسف الديعاسي يحيى خليل الفاخوري

الناشر  
وزارة التربية والتعليم  
إدارة المناهج والكتب المدرسية

يسعد إدارة المناهج والكتب المدرسية استقبال ملاحظاتكم وآرائكم على هذا الدليل على العنوانين الآتية:

هاتف: ٩ - ٤٦١٧٣٠٤ / ٤٦٤٥٨٨٨ ، فاكس: ٤٦٣٧٥٦٩ ، ص. ب. (١٩٣٠) ، الرمز البريدي: ١١١١٨

أو على البريد الإلكتروني: [VocSubject.Division@moe.gov.jo](mailto:VocSubject.Division@moe.gov.jo)

قررت وزارة التربية والتعليم استخدام هذا الدليل في مدارس المملكة الأردنية الهاشمية جميعها؛ بدءاً من العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤م، بناءً على قرار مجلس التربية والتعليم رقم (٢٤/٢٤)، في جلسته رقم (٣)، تاريخ ٢٤/٧/٢٠١٢م.

الحقوق جميعها محفوظة لوزارة التربية والتعليم  
عمّان - الأردن / ص.ب (١٩٣٠)

جنة التوجيه والإشراف على التأليف	
أ. وفاء موسى العبد اللات (رئيساً)	أ. غسان فوزان الحاييك
د. عمر مقداد مقدادي	م. عادل أحمد ممتاز
م. بادرة حميد اليماني	م. عبد الله محمود الهاور

التحرير العلمي : غسان فوزان الحايك  
التحرير اللغوي : نضال أحمد موسى  
التحرير الفني : أحمد محمد صلاح  
التصميم والرسم: هاني سلطني مقط - ش  
الإن - ساج: عيد الرحمن سليمان أبو صعيديك

رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية  
(٢٠١٢/٣/١٥٢)  
ISBN: 978-9957-84-412-7

## قائمة المحتويات

### الموضوع

### الصفحة

٦	المقدمة .....
٧	إرشادات التعامل مع الدليل .....
٩	الطالب الذي نريد .....
١٠	نموذج مقترن لتحضير حصة .....
١١	النتائج العامة لمبحث السياحة والسفر .....
١٢	توزيع الوحدات الدراسية للمنهاج وفق عدد الساعات المقرر لها .....

### المستوى الأول

#### الوحدة الأولى: مدخل إلى السياحة

١٦	أولاً: التطور التاريخي للسياحة .....
١٨	ثانياً: مفاهيم السياحة والسفر .....
٢٠	ثالثاً: أنواع السفر .....
٢٢	رابعاً: دوافع السفر .....
٢٤	خامساً: علاقة السياحة بالعلوم الأخرى .....
٢٨	سادساً: التربية السياحية .....

#### الوحدة الثانية: مقومات السياحة

٣٢	أولاً: المقومات السياحية في الأردن .....
٣٨	ثانياً: الطلب السياحي .....
٤٤	ثالثاً: السياحة الداخلية في الأردن .....

#### الوحدة الثالثة: الأنماط السياحية

٤٨	أولاً: أنماط السياحة في الأردن .....
٦٢	ثانياً: التأثيرات السياحية .....
٦٤	ثالثاً: البتراء كإحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة .....

### المستوى الثاني

#### الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر

٧٢	أولاً: مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها .....
٧٤	ثانياً: أنواع مكاتب السياحة والسفر .....
٧٦	ثالثاً: إدارة مكاتب السياحة والسفر .....
٨٦	رابعاً: رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها .....

#### الوحدة الثانية: النقل السياحي

٩٠	أولاً: التطور التاريخي للنقل السياحي .....
٩٢	ثانياً: دور شركات النقل في صناعة السياحة والسفر .....

١٠٠

١٠٢

١٠٦

١٠٨

١١٢

١١٤

١١٦

ثالثاً: الخدمات السياحية في وسائل النقل.....  
رابعاً: رموز النقل السياحي ومصطلحاته.....

**الوحدة الثالثة : الاتصال السياحي**

أولاً: أساسيات الاتصال السياحي.....

ثانياً: وسائل الاتصال السياحي.....

ثالثاً: متطلبات الاتصال السياحي.....

رابعاً: معوقات الاتصال السياحي.....

خامسًا: مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر.....

**الملاحق:**

١٢٣

١٤١

١٦١

ملحق (١): إجابات الأسئلة .....

ملحق (٢): أدوات التقويم .....

ملحق (٣): أوراق العمل .....

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

الحمد لله رب العالمين، والصلوة والسلام على سيد المرسلين؛ محمد، وعلى آله وصحبه أجمعين،

وبعد:

أخي المعلم / أخي المعلمة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

فيسرنا أن نضع بين يديك دليل المعلم لكتاب السياحة والسفر للمرحلة الثانوية، المستويان: الأول والثاني، آملين الاستفادة منه في إعداد الدروس وتنفيذها بوصفه أحد المصادر التي تساعده على تحقيق النتائج التعليمية المرجوة.

ولعل من الأسس المهمة التي بني عليها هذا الدليل أنه يُعد إحدى الركائز لتحقيق المنهاج؛ إذ ينسجم وخطّة التطوير التربوي المنشقة من فلسفة التربية والتعليم في تطوير التعليم نحو اقتصاد المعرفة. ونحن إذ نقدم هذا الدليل نأمل أن يكون مرشدًا ومرجعًا لكم في تحضير الدراسات بما يتلاءم مع مستويات الطلبة والبيئة الصيفية وأهداف البحث؛ ونأمل أن يتحقق به التكامل بين النظرية والتطبيق؛ لارتباطه بكتاب الطالب على نحو مباشر، وبالنتائج التعليمية، واستراتيجيات التدريس والتقويم، فضلًا عن اهتمامه بتفعيل دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) بوصفها أداة لتفعيل التعلم الإيجابي: تحضيرًا، وتنفيذًا، وتقويمًا.

ونحن إذ نضع هذا الدليل بين يديك، فإننا نقدم أمثلة واجهادات لا تتوقع منك الوقوف عندها حسب، بل نأمل أن تكون منطلقاً لتنمية خبراتك، وإبراز قدراتك الإبداعية في وضع البدائل، أو الأنشطة المتنوعة، أو إضافة الجديد إلى المحتوى، أو بناء أدوات تقويم. معايير أخرى جديدة.

والله ولي التوفيق

المؤلفون

## إرشادات التعامل مع الدليل

تضمنت صفحات الدليل مجموعة من العناصر التي يعتقد أنها تمثل أبرز جوانب الموقف التعليمي التعلمـي، وفي ما يأتي توضيح لكل منها:

### • نتاجات التعلم

نتائج خاصة يتوقع أن يحققها الطلبة، وهي تميّز بشموليتها وتنوعها (معارف، مهارات، اتجاهات)، وتعدّ مرجعًا للمعلم؛ إذ يبني عليها المحتوى، وتمثل الركيزة الأساسية للمناهج، كما تسهم في تصميم نماذج المواقف التعليمية المناسبة، وفي اختيار استراتيجيات التدريس، وبناء أدوات التقويم المناسبة لها.

### • البنية المعرفية

تتكوّن البنية المعرفية لأيّ مبحث من مجموعة عناصر (مفاهيم، مصطلحات، مهارات، خوارزميات، نظريات، قوانين، مبادئ)، وتشكّل المفاهيم عناصر مفتاحية لبقاء عناصر البنية المعرفية، لذلك حدّدت المفاهيم والمصطلحات الأساسية التي وردت في الكتاب المدرسي؛ بهدف التركيز عليها في تصميم الموقف التعليمي.

### • السلامة المهنية

إرشادات الأمان والسلامة التي يجب مراعاتها عند تنفيذ الموقف التعليمي.

### • استراتيجيات التدريس

الإجراءات والخطوات المنظمة التي يقوم بها المعلم وطلبه لتنفيذ الموقف التعليمي، وهي أيضًا خطوات مفتوحة يمكن للمعلم تطويرها أو تغييرها بما يتلاءم وظروف الطلبة وإمكانات المدرسة، مع مراعاة توظيف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) عند الحاجة.

### • إدارة الصف

إجراءات تهدف إلى تنظيم الموقف التعليمي وضبطه؛ لتسهيل تنفيذ الدرس بكفاءة، ومن أمثلتها ما يأتي:

- ١- تنظيم زمني متوقع لكل خطوة من خطوات الدرس الإجرائية.
- ٢- تنظيم جلوس الطلبة (مجموعات، حلقة دائرة، حرف U).
- ٣- تهيئة البيئة الصافية (إنارة كافية، تهوية، نظافة).
- ٤- تهيئة الأدوات والمواد الالزمة لتنفيذ الدرس.
- ٥- إثارة دافعية الطلبة للتعلم.
- ٦- استخدام أوراق العمل وأدوات التقويم المناسبة والأنشطة المتضمنة.

### • معلومات إضافية

معلومات إثرائية ضرورية موجزة ذات علاقة بالمحتوى، وهي موجهة إلى المعلم والطالب، وتهدف إلى إثارة دافعية الطالب ومساعدته على التعلم، وإلى إثراء معارف المعلم بالمحتوى، وإرشاده عن طريق استخدام مصادر تعليمية أخرى متنوعة.

### • الزمن المتوقع

المدة الزمنية المتوقعة لتحقيق النتاجات الخاصة.

## إرشادات التعامل مع الدليل

### • الفروق الفردية

مجموعة الأنشطة والأسئلة والإضافات في المحتوى التي أُعدّت لتقابل احتياجات الطلبة وفق قدراتهم المتنوّعة من حيث: النوع الاجتماعي، والاحتياجات الخاصة، والبيئات الاجتماعية.

### • استراتيجيات التقويم وأدواته

الخطوات والإجراءات المنظمة التي يقوم بها المعلم أو الطلبة لتقويم الموقف التعليمي، وقياس مدى تحقق النتائج، وهي عملية مستمرة في أثناء تنفيذ الموقف التعليمي، يمكن تطويرها بناءً على نماذج أخرى مشابهة لها تُطبق بالتكامل مع إجراءات إدارة الصف.

### • التكامل الرأسي والأفقي

يُقصد بالتكامل الرأسي ربط المفهوم بمفاهيم أخرى ضمن البحث نفسه على مدى الصفووف المتتالية، في حين يُعرف التكامل الأفقي بأنه ربط المفهوم بالباحث الآخر ضمن الصف نفسه.

### • مصادر التعلم

مصادر تعليمية يمكن للطالب والمعلم الرجوع إليها؛ بهدف زيادة معلوماتهما وخبراتهما، وتدعم تحقيق النتائج، وتشمل: كتبًا، وموسوعات، وموقع على شبكة الإنترنت، وأفرادًا مدمجة، وزيارات ميدانية، ومقابلات أشخاص.

### • المادة المحوسبة

المادة التعليمية الإلكترونية التي أعدّتها الوزارة لعدد من المباحث الدراسية (الرياضيات، العلوم، الحاسوب، اللغة العربية، التربية الوطنية، الإدارة المعلوماتية)؛ لتكون رديفة وداعمة لتحقيق نتائج التعليم، بالإضافة إلى التسجيلات، والأقراص المدمجة، وأرشيف التلفزيون التربوي.

### • أخطاء شائعة

توقعات لأخطاء محتملة وشائعة بين الطلبة والمجتمع، تتعلق بالمهارات والمفاهيم والقيم الواردة، مما يتطلّب تقديم معالجة لهذه الأخطاء.

### • الملحق

تضمن الدليل ملحق منفصلة يتناول كل منها أحد الجوانب الآتية: إجابات أسئلة الكتاب، وأوراق العمل، وأدوات التقويم، والجدوال، والرسوم التوضيحية والبيانية، والخرائط، والصور.

تهدف خطة التطوير التربوي المبني على الاقتصاد المعرفي إلى إعداد جيل من الطلبة يتمتع بمهارات حياتية ترتكز على عقيدة الأمة، ومبادئها، وقيمها الأصيلة، ويمثل استثماراً حقيقياً للمعرفة والخبرات.

- وبما أنّ طلبة اليوم هم بناء المجتمع مستقبلاً، الذين يتحمّلون مسؤولية الارتقاء به في مختلف جوانب الحياة، فإنّ المناهج الجديدة تسعى إلى تنمية الطالب وإعداده لكي:
- ١ - يتحلّى بأخلاقيات المهنة وفق القيم العربية والمعتقدات الإسلامية.
  - ٢ - يبحث عن المعرفة، وينظمها، ويحلّلها، ويوظّفها، ثم يوّلد معرفة جديدة لرفع الأداء المهني.
  - ٣ - يطبّق مهارات الاتصال والتواصل في تعامله مع الآخرين، ويحسن الاستماع إلى الآخرين، ويتحلّى بالموضوعية في الحوار.
  - ٤ - يمارس التفكير الناقد والإبداعي، والاستقصاء، وحلّ المشكلات بصورة عملية على نحو مستمر، ويستخدم ذلك في اتخاذ القرارات.
  - ٥ - يوظّف العناصر والأسس الخاصة بالعمل الفني للإبداع في المجال الفندقي والسياحي.
  - ٦ - يحافظ على البيئة، ويطبّق إجراءات الصحة والسلامة المهنية في العمل والمنزل.
  - ٧ - يُرسّد الاستهلاك بالاستخدام الأمثل للموارد في المجال الفندقي والسياحي.
  - ٨ - يستخدم أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) بكفاءة وإنقان، وأمانة؛ في: البحث، والتحليل، ومعالجة البيانات، والعرض التقديمي.
  - ٩ - يتّخذ القرار المناسب في التوجّه المستقبلي نحو سوق العمل أو التعليم العالي.
  - ١٠ - يطور نفسه في مجالات البحث والاستقصاء والتعلم المستمر.
  - ١١ - يستعمل الأجهزة الحديثة لتطوير مستوى العمل.
  - ١٢ - يمتلك الكفايات المهنية اللازمّة لسوق العمل.
  - ١٣ - يتحمّل المسؤولية، ويحترم العمل.
  - ١٤ - يندمج في سوق العمل والإنتاج، ويشارك فيه مشاركة فاعلة.
  - ١٥ - يقدر ذاته، ويمارس عمليات التقويم الذاتي على نحو مستمر.
  - ١٦ - يبتكر في عمله، وينشئ مشروعات صغيرة تلبّي حاجات المجتمع. بمستوياته جميعها، وترفع من مستويات المعيشة، وتنهض بالاقتصاد الوطني.

## نموذج مقترن لتحضير حصة

عنوان الدرس: ..... عدد الحصص: .....	الصف / المستوى : .....	المبحث: .....		
التاريخ : من:.../.../... إلى:.../.../...	عنوان الوحدة: .....			
التنفيذ	التقويم	استراتيجيات التدريس	النواتج الخاصة	الرقم
الزمن	الإجراءات	الأداة	الاستراتيجية	

مصادر التعلم (المواد، والأدوات): .....				
جدول المتابعة اليومي				
الواجب البيتي	النواتج المحققة	الصف	الشعبة	اليوم والتاريخ

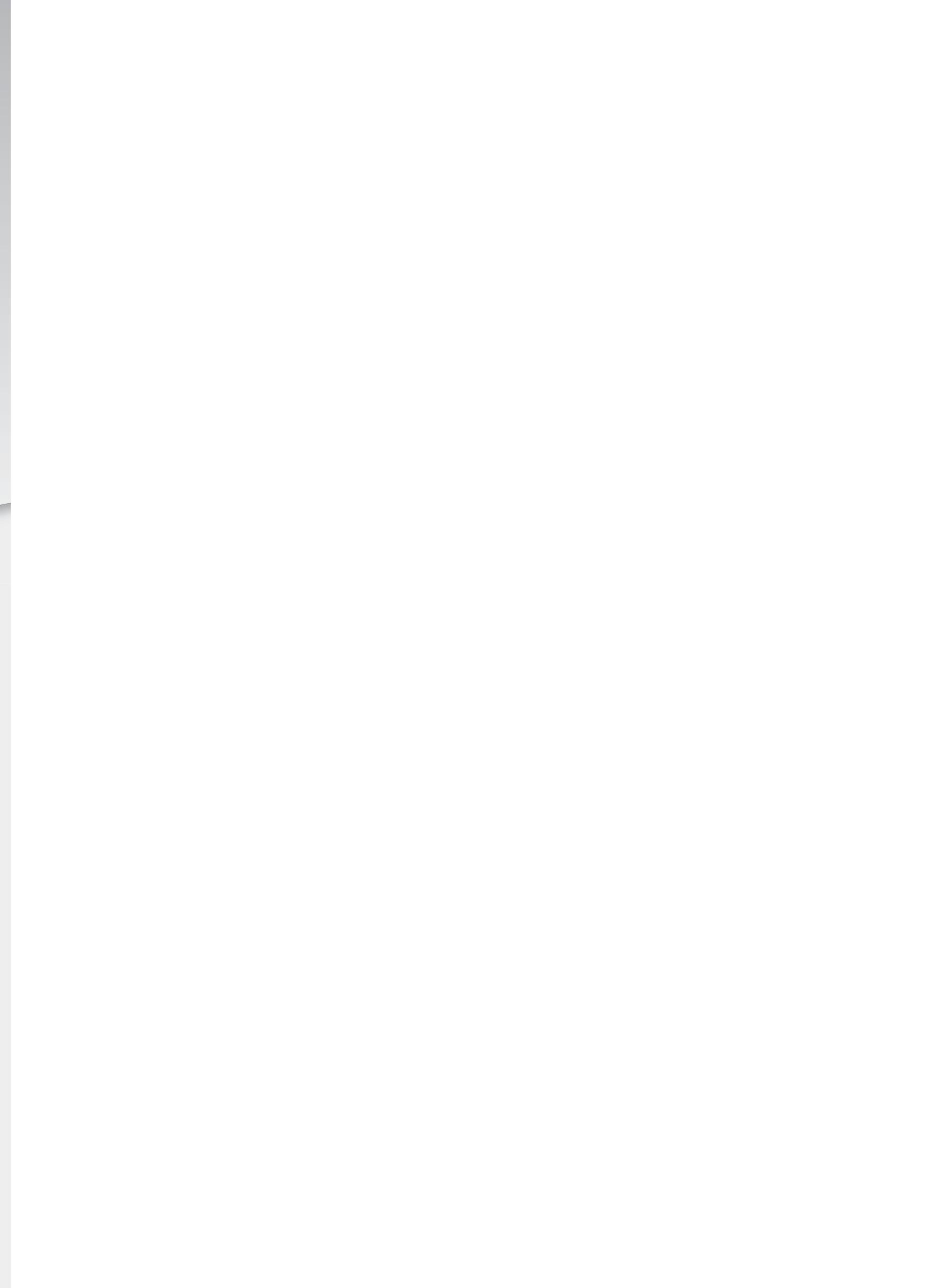
- يجمع المعلومات ويصنفها ويسجلها تسجيلاً دقيقاً.
- يستخدم الصور والخرائط والنماذج في تحليل العلاقات السياحية، وتفسيرها.
- يوضح أهمية المكاتب السياحية والدور الفاعل للنقل السياحي في صناعة السياحة.
- يعي دور الاتصال السياحي الفاعل في تطور السياحة.
- يستخدم المفاهيم والمصطلحات والرموز المتداولة في مجال السياحة والسفر.
- يكتسب الاتجاهات الإيجابية المتعلقة بالمحافظة على الممتلكات وحقوق الآخرين.
- يستخدم التكنولوجيا في الفهم والاتصال وحل المشكلات.
- يحترم وجهات النظر المختلفة، ويتكيف معها.
- يستخدم الجداول والأشكال والصور والنماذج في تحليل البيانات السياحية، وتفسيرها، وعرضها.

## توزيع الوحدات الدراسية للمنهاج وفق عدد الساعات المقرر لها

ال المستوى	الوحدة	موضع الدرس	عدد الساعات
المستوى الأول	الوحدة الأولى: مدخل إلى السياحة.	أولاً: التطور التاريخي للسياحة. ثانياً: مفاهيم السياحة والسفر. ثالثاً: أنواع السفر. رابعاً: دوافع السفر. خامساً: علاقة السياحة بالعلوم الأخرى. سادساً: التربية السياحية.	١ ٢ ١ ٢ ٢ ٢
المجموع:	الوحدة الثانية: مقومات السياحة.	أولاً: المقومات السياحية في الأردن. ثانياً: الطلب السياحي. ثالثاً: السياحة الداخلية في الأردن.	٤ ٣ ١
المجموع:	الوحدة الثالثة: الأنماط السياحية.	أولاً: أنماط السياحة في الأردن. ثانياً: التأثيرات السياحية. ثالثاً: البتراء كإحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة.	٦ ١ ٢
المجموع:	الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.	أولاً: مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها. ثانياً: أنواع مكاتب السياحة والسفر. ثالثاً: الخدمات السياحية في وسائل النقل. رابعاً: رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها.	١ ١ ٧ ١
المجموع:	الوحدة الثانية: النقل السياحي.	أولاً: التطور التاريخي للنقل السياحي. ثانياً: دور شركات النقل في صناعة السياحة والسفر. ثالثاً: الخدمات السياحية في وسائل النقل. رابعاً: رموز النقل السياحي ومصطلحاته.	١ ٥ ١ ٢
المجموع:	الوحدة الثالثة: الاتصال السياحي.	أولاً: أساسيات الاتصال السياحي. ثانياً: وسائل الاتصال السياحي. ثالثاً: متطلبات الاتصال السياحي. رابعاً: معوقات الاتصال السياحي. خامساً: مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر.	١ ٢ ١ ١ ٤

# المستوى الأول





# الوحدة الأولى

مدخل إلى السياحة



ترتبط تطور السياحة والسفر ومعناها مع تطور الإنسان نفسه من ناحية وتطور المجتمعات التي يعيش فيها من ناحية أخرى، ومن هنا يمكن اعتبار التنقل من أقدم الظواهر التي عرفها الإنسان، وذلك لأنَّ النقل والتنقل يُعدان العماد الأساسي لبروز ظاهرة السياحة، والتي لا زالت مستمرةً إلى يومنا هذا لتصبح عملاً لهأسسه ونظرياته، وسيتم تناول التطور التاريخي للسياحة حسب العصور وبشكل مختصر كما هو آتٍ:

## ١- العصور القديمة

إنَّ ظاهرة التنقل والترحال كانت موجودة عند الإنسان منذ نشأته سعياً إلى تحسين ظروفه المعيشية، فلم تكن هناك جهات رسمية توفر احتياجاته الضرورية، ولم تتوفر التشریعات والقوانين التي توجه تصرفاته سوى قوانين الطبيعة، ولم يكن هناك وسائل نقل سريعة ومنظمة، ولم تكن هناك طرق معبأة ومأمونة كما هو الحال عليه حديثاً.

ولقد ورد في الكتب والروايات القديمة جوانب مهمة عن أسفار ورحلات كثيرة يمكن اعتبارها خطوات أولى في تطور ظاهرة السياحة الحديثة، وهذه الرحلات تركزت في الأغلب في ثلاثة محاور، هي:

أ- التجارة: تتمثل بخلق علاقات تجارية متباينة بين الشعوب، حيث كان الفينيقون يرحلون في الاتجاهات كلها، وأنشأ اليونانيون مستعمرات على شواطئ البحر المتوسط، ورحل القرشون قبل الإسلام بقصد التجارة بين مكة وبالشام والميمن.

ب- حب الاستطلاع: إنَّ من طبيعة الإنسان الفضول والاطلاع على كل جديد، وقد أدى هذا إلى القيام برحلات بغرض التعرُّف إلى المناطق غير المألوفة وعادات الشعوب وأنماط معيشتها.

ج- الدافع الديني: دفع هذا الشعور الناس إلى القيام برحلات بهدف زيارة الأماكن المقدسة، فقد كان العرب في العصر الجاهلي يزورون مكة بغرض العبادة والتجارة.

٩

وسائل النقل والمواصلات والاتصالات، إضافة إلى انتشار الخدمات والتسهيلات السياحية.

أحدثت الثورة الصناعية في أواخر القرن الثامن عشر تغييرًا واضحًا في نواحي الحياة جميعها، وتنبع عن ذلك العديد من التأثيرات الإيجابية على السياحة، في ما يتعلق بالإجازات المدفوعة وارتفاع مستوى المعيشة.

كانت نقطة التحول الكبيرة في السياحة في أواسط القرن التاسع عشر، حيث نظم الإنجليزي توماس كوك أول رحلة جماعية عام ١٨٤١ في القطار ليوم واحد، تلتها تنظيم رحلة منتظمة لحوالي ٥٧٠ زائراً للمعرض العالمي في لندن عام ١٨٥١، وكذلك نشرت أول مجلة تعنى بالسفر لتعريف الناس بالجوانب المختلفة والاحتياجات الضرورية خلال الرحلة.

أصبحت السياحة لا تقتصر على طبقة الأغنياء، فامتدت إلى الطبقات الأخرى، وأسهم التطور السريع لوسائل النقل (البرى، والبحري، والجوي) وخصوصاً بعد الحرب العالمية الثانية في تطور رحلات المجموعات السياحية المنظمة.

وازدادت حديثاً حركة السياحة العالمية وتطررت بشكل ملفت وأصبحت السياحة على مبادئه وأساليبه، حيث أضحت السياحة من أهم القطاعات الاقتصادية في كثير من الدول الصناعية والنامية على حد سواء.

## نشاط (٢-١) أثر وسائل المواصلات في السياحة

كان لتطور وسائل النقل والمواصلات عبر العصور الأثر الكبير في تطور السياحة في العالم، أكبَّ بالتعاون مع أفراد مجموعتك، عن تطوير صناعة الطيران وأثُرها في الحركة السياحية العالمية، ثم اقرأ بالتنسيق مع معلمك أهمَّ ما توصلت إليه في الإذاعة المدرسية.

١١

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## معلومات إضافية للمعلم

- الرواية: هدفت هذه الرحلة إلى اكتشاف طريق جديدة إلى الهند غير تلك التي يسيطر عليها العرب، وقد أسرفت عن اكتشاف أمريكا. اعتمد كريستوفر كولومبس في رحلته هذه على كتب العرب وعلومهم في الإبحار، التي خلفوها وراءهم في الأندلس (إسبانيا).

## النماذج الخاصة

- يتعرف مراحل التطور التاريخي للسياحة.
- يوضح دوافع التنقل من مكان إلى آخر في العصور القديمة.
- يحدد أهمية الثورة الزراعية والثورة الصناعية في تطور السياحة في العصور الوسطى.
- يعي دور وسائل النقل، خاصة الطيران، في تطور السياحة في العصر الحديث.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسلمة وأحوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:
- ما اسم السورة التي وردت في القرآن الكريم وتحدثت عن أحد أسباب التنقل في العصر القديم؟

## ما أثر الثورة الزراعية والصناعية في السياحة؟

## هل أصبحت السياحة ظاهرة اجتماعية في الوقت الحاضر؟

## ما أثر ارتفاع مستوى المعيشة في تطور السفر؟

## ما دور تطور وسائل النقل، خاصة الطيران، في تطور السياحة؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج مراحل التطور التاريخي للسياحة، ثم تلخيصها وتدوينها على السبورة.

## التعلم عن طريق النشاط / الرواية

- الطلب إلى أحد الطلبة، مسبقاً، رواية قصة الرحالة كريستوفر كولومبس المتعلقة باكتشاف أمريكا عام ١٤٩٢.

## تنظيم جلسة نقاش، ثم طرح الأسئلة الآتية:

- ما الهدف من هذه الرحلة؟

## ماذا تمخض عنها؟

## على أي علوم البحار اعتمد كريستوفر كولومبس في رحلته؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الإجابات الصحيحة على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم الطلب إليها عمل الآتي:

## مناقشة أسباب التنقل في العصور القديمة.

- مناقشة أثر الثورة الزراعية والثورة الصناعية في تطور السياحة في العصور الوسطى.

## مناقشة دور وسائل النقل، خاصة الطيران، في تطور السياحة في العصر الحديث.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته بشأن تطور السياحة التاريخي في مراحله المختلفة، ومناقشتها وتلخيصها على السبورة.

- تكليف الطلبة بتحضير النشاط رقم (٢-١) لعرضه ومناقشته في الحصة القادمة.

## الملاحق

انظر ملحق (١) من إجابات الأسئلة، وملحق (١-١) من أدوات التقويم.

## ٤ - العصور الوسطى

أسهم العرب في الفترة بين القرنين الثامن والخامس عشر في تطوير مبادئ السياحة، حيث كانت بغداد مركزاً لشاعر ثقافي وحضارياً آنذاك، وانطلق الرحالة العرب بجوبون العالم ويرثّون رحلاتهم وأسفارهم، مثل الرحالة ابن بطوطه صاحب كتاب «تحفة الناظر في غرائب الأمصار وعجائب الأسفار»، وكذلك ابن جبير الذي قام برحلة من الأندلس إلى المشرق العربي.

ومن الرحالة الأوروبيين في هذه الفترة ماركو بولو، وكذلك المستكشف المعروف كريستوفور كولومبوس صاحب الرحلة المشهورة عبر المحيط الأطلسي التي اكتشف فيها أمريكا عام (١٤٩٢م).

بدأت هذه المرحلة تأخذ طابعاً آخر من حياة الإنسان، حيث ظهرت الثورة الزراعية، وانقسم المجتمع إلى قسمين: طبقة الفقراء وطبقة الأغنياء، وانصرت حركة التسلق على الأغنياء مما أدى إلى ظهور نوع جديد من السياحة هي سياحة الراحة والاستجمام، فضلاً عن ظهور السياحة العلاجية التي ارتبطت ببنایع المياه الحارة لأغراض الاستشفاء والاسترخاء.

وفي نهاية هذه المرحلة، ظهرت الثورة الصناعية، والتي أسهمت في تحسين حياة الأفراد، ويسرت سبل التسلق بين البلدان، وعزّزت بشكل واضح تطوير السياحة كعلم وممارسة.

### نشاط (١-١) الرحلات عند العرب

يستخدم برمجية الناشر المكتبي، أعدّ منشوراً مع أفراد مجتمعتك تتحدث فيه عن الرحلات عند العرب في العصرين الاموي والعثماني، واشرح له زملائك في الصف.

## ٣ - العصور الحديثة

يمكننا القول إن السياحة فعلياً بدأت في هذه المرحلة، وأخذت تتطور تطوراً سريعاً وملحوظاً بما يواكب تطور المجتمعات والدول، وقد كان هذا انعكاساً طبيعياً لتطور

١٠ >

## ٤ - النظرة التاريخي للسياحة في الأردن

كان لموقع الأردن الاستراتيجي عبر التاريخ، ووقوعه على طريق القوافل التي عرفها الإنسان، ونشوء الحضارات على أرضه أهمية خاصة في تاريخ السياحة الأردنية.

وفي العصر الحديث ومع نشوء الدولة الأردنية الحديثة على يد الملك المؤسس جلالة الملك عبد الله الأول، طيب الله ثراه، في عام ١٩٢١م، بدأ الاهتمام في السياحة حيث أنشئت دائرة الآثار العامة بهدف المحافظة على المواقع الأثرية، ثم تم تأسيس دائرة تعنى بالسياحة تلتها تأسيس سلطة السياحة، وفي عام ١٩٧٨م صدرت الإرادة الملكية بتغيير مجلس أعلى للسياحة، تلته صدور الإرادة الملكية بإنشاء وزارة مستقلة للسياحة في عام ١٩٨٨م تعنى بقطاع السياحة والآثار.

ومن ناحية الخدمات والتسهيلات السياحية، فقد تطورت من حيث العدد والنوع تبعاً لزيادة أعداد السياح، والاهتمام المتزايد بالتنمية والتسويق السياحي على مختلف الصعد.

### قضية للبحث

بالتعاون مع أفراد مجتمعتك، ابحث في أحد الكتب المتخصصة في علم السياحة عن أسباب قيام الرحالة الإنجليزي توماس كوك ودوافعه في رحلات السفر، واعرض ما توصلت إليه على زملائك في الصف.

١٢ >

## الزمن المتوقع ساعة نظرية.

### مراجعة الفروق الفردية

#### العاج

#### إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أدلة التقويم: أسئلة وأجوبة.

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للتعلم

- مقابلة، أحمد محمد، صناعة السياحة، عمان، الأردن، دار الراية للنشر والتوزيع، ٢٠٠٧م.

#### للطالب

- موقع وزارة السياحة الإلكتروني:

- [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)

**الناتجات الخاصة**

- يُعرف المفاهيم الآتية المرتبطة بالسياحة والسفر: السفر، السياحة، الزائر، السائح، السائح الدولي، السائح الداخلي، المتزه.
- يوضح متى يصبح السفر سياحة.

**المفاهيم والمصطلحات**

السياحة، الزائر، السائح، السائح الدولي، السائح الداخلي، المتزه.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

التدريس المباشر/أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بإثارة تفكير الطلبة حيال بعض المفاهيم المرتبطة بالسياحة والسفر، عن طريق طرح الأسئلة الآتية:
  - ماذا يطلق على الشخص الذي يغادر مكان إقامته؟
  - ماذا تسمى السياحة خارج الأردن؟
  - ماذا تسمى السياحة عند زيارة مدينة البتراء؟
  - هل يُعد كل المسافرين سياحًا؟
  - ما المقصود بكل من: السائح، الزائر، والمتزه؟
  - من الأشخاص الذين ينطبق عليهم تعريف السائح ولا يُعدون سياحًا؟
- تنظيم المعلم نقاشاً مع الطلبة، للتوصل إلى فهم مشترك عن مفاهيم السياحة والسفر المختلفة، وما يرتبط بها من عمليات مختلفة.
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الإجابات الصحيحة على السبورة.

**التعلم التعاوني / العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم الطلب إليها أداء المهام الآتية :
  - مناقشة مفهوم السفر.
  - تعرف المقصود بكل من: السائح، الزائر، والمتزه.
  - تمييز السائح الدولي من السائح المحلي.
  - منح جموعات العمل وقتاً كافياً للمناقشة، مع ملاحظة أدائهم وتوجيههم.
  - عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن مفاهيم السياحة والسفر المختلفة.
  - عرض النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

**الملاحق** انظر ملحق (١-١) من أدوات التقويم .

السياحة: مفهوم قديم لم يتبلور بشكل واضح إلا في العصر الحديث، ولا بد هنا من التعرض لأهم المفاهيم السياحية المتعارف عليها من قبل المؤسسات السياحية الرسمية والأهلية والدولية والمحلية.

**١ - السفر**

ارتبطت السياحة بالسفر ارتباطاً وثيقاً، فلا يوجد سياحة من دون سفر، وأينما وجدت السياحة وجد السفر.

والسفر: انتقال الأشخاص من مكان إلى آخر خلال فترة زمنية معينة لأغراض مختلفة.

ويمكن اعتبار السفر سياحة إذا توافرت فيه ثلاثة شروط:

أ - أن يكون مؤقتاً.

ب - أن يكون بشكل طوعي غير إجباري.

ج - لا يكون فيه البحث عن عمل مأجور.

فَكَرْ!

يمكن اعتبار السائح مسافراً، ولا يعبر كل مسافر سائحاً.

**٢ - السياحة**

يمكن تعريف السياحة على أنها:

«مجموع نشاطات الأفراد والجماعات المسافرين والمقيمين في أماكن خارج البيئة المعتمدة لمدة لا تتجاوز العام في المرة الواحدة؛ لأغراض غير الإقامة الدائمة أو العمل المأجور».

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

فَكَرْ، صفحة (١٦):

- إذا زادت مدة الإقامة على سنة، فإنها تسمى إقامة دائمة.
- إذا قلت مدة الإقامة عن (٢٤) ساعة، فإنها تسمى تزهّاً.

٣ - الزائر

يمكن تحديد الزائر وتمييزه عن غيره على أنه غير محظوظ بوقت، حيث يمكن تقسيم الزوار إلى مجموعتين: السياح والمتنزهين، ومن هنا يمكن تعريف الزائر بأنه: «أي شخص يزور بلدًا غير بلدِه أو مكان إقامته الاعتيادي لأي سبب عدا الحصول على وظيفة أو الإقامة الدائمة».

٤ - السائح

تقوم السياحة على الشخص الذي لديه الرغبة والدافع الوقت الكافي والقدرة المادية للقيام بالنشاط السياحي، ومع اختلاف الرغبات والدوافع الإنسانية تباين الأسباب والخدمات السياحية، ويبيّن الشكل (١-١) مجموعة من السياح في مدينة جرش الأثرية.

يمكن تعريف السائح على أنه:

«الشخص الذي ينتقل بشكل مؤقت من مكان إقامته العتاد إلى أي مكان خارج أو داخل حدود بلده لأي هدف عدا الإقامة الدائمة أو العمل المأجور».



الشكل (١-١): مجموعة من السياح في مدينة جرش الأثرية.

١٤ >

٥ - السائح الدولي

انقال الأشخاص عبر الدول وبحثهم عن إشباع رغباتهم خارج بلدِهم الأصلي يعتبر أحد أعمدة صناعة السياحة، ويبيّن الشكل (٢-١) مجموعة من السياح الدوليين في مدينة البتراء الأثرية.

ويعرف السائح الدولي على أنه:

«الشخص الذي يعبر حدود بلاد غير بلدِه الأصلي أو محل إقامته العتاد، لفترة لا تزيد على سنة واحدة ولا تقل عن ٢٤ ساعة في المرة الواحدة؛ لأغراض غير العمل المأجور أو البحث عن إقامة دائمة».



الشكل (٢-١): مجموعة من السياح في مدينة البتراء الأثرية.

٦ - السائح الداخلي

ازداد اهتمام الدول بالسياحة الداخلية نظرًا لأهميتها الاقتصادية والاجتماعية والثقافية، ويعرف السائح الداخلي على أنه:

«الشخص الذي يسافر داخل بلدِه لمكان غير مكان إقامته العتاد لفترة لا تزيد على ستة أشهر ولا تقل عن ٢٤ ساعة في المرة الواحدة، شريطة أن يبحث عن الإقامة الدائمة أو العمل المأجور في المنطقة التي يزورها».

< ١٥

## الزمن المتوقع ساعتان نظرية.

### مراجعة الفروق الفردية

#### علاج

- تكليف الطلبة بعمل قائمة تضم أشخاصاً مسافرين يعرفونهم ولا ينطبق عليهم تعريف السائح.

#### إثراء

- تكليف الطلبة بكتابة مقالة عنوانها «السفر أصبح جزءاً من مخططاتي السنوية»، ثم عرضها على الطلبة.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقييم (١-١).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١م.

#### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

## النتائج الخاصة

- يميز السائح الدولي من السائح المحلي.
- يتعرف طرائق تنظيم السفر.
- يحدد دور المسافر في تنظيم السفر الفردي.
- يوضح دور وكيل السفر والمسافر في السفر شبة المنظم.
- يعدد مزايا السفر المنظم التي يعرضها وكيل السفر.

## المفاهيم والمصطلحات

السفر الفردي المنظم، السفر شبه المنظم، السفر المنظم بوساطة وكيل السفر.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

- التدريس المباشر/ العمل في الكتاب المدرسي
- الطلب إلى الطلبة الاطلاع على الشكل (٣-١) «تصنيف المسافرين»، ومنهم الوقت الكافي لتأمل الشكل، وفهم محتواه.
  - إجراء نقاش وحوار مع الطلبة، ثم طرح السؤال الآتي:
    - لماذا ينطبق على هؤلاء الأشخاص تعريف السائح ولا يُعدون سياحًا؟  - توجيه الطلبة وإرشادهم من أجل التوصل إلى النتائج الخاصة بالدرس، ثم كتابة الإجابات واللاحظات على السبورة.

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

  - هل يتعين عليك زيارة أحد مكاتب السفر لكي تسافر؟
  - ما دور المسافر في تنظيم عملية السفر الفردي؟
  - وضح دور وكيل السفر والمسافر في السفر شبه المنظم.
  - ما مزايا السفر المنظم الذي يُشرف عليه وكيل السفر؟

- مناقشة الطلبة في الإجابات، لتعرف دور كل من وكيل السفر والمسافر في تنظيم السفر، ثم تلخيصها وتدوينها على السبورة.

## التعلم عن طريق النشاط / المحاكاة

- تقسيم الطلبة إلى أربع مجموعات، ثم تعين مقرر لكل منها.
- الطلب إلى المجموعات قراءة ورقة العمل، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:

- المجموعة الأولى: محاكاة دور مكتب السياحة والسفر.
- المجموعة الثانية: محاكاة مسافرين ينظمون سفرهم بصورة فردية.
- المجموعة الثالثة: محاكاة مسافرين ينظمون سفرهم بشكل شبه منظم.
- المجموعة الرابعة: محاكاة مسافرين ينظمون سفرهم بشكل كامل عن طريق وكيل السفر.

- تقمص أفراد المجموعة الأولى دور زبائن ترغب في السفر، وزيارة بقية المجموعات لها.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن دور وكيل السفر والمسافر في تنظيم السفر، ثم تدوين النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.
- تبادل المجموعات المهام؛ حتى تتاح للطلبة كافة فرصة الاطلاع على المهام المنفذة.

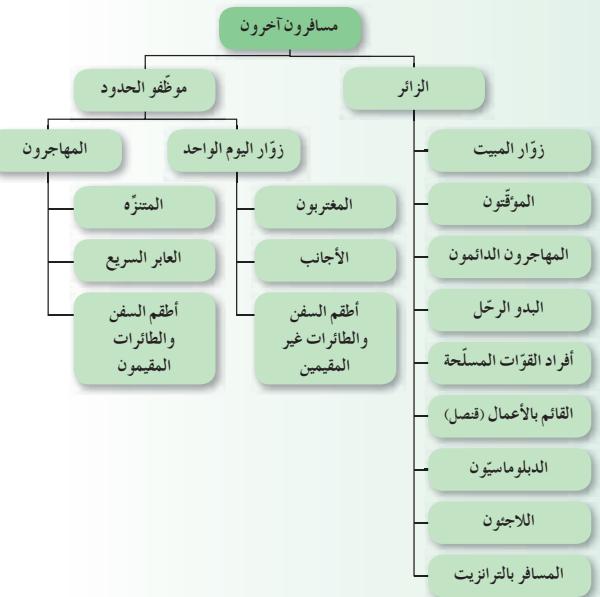
## الملاحق

انظر ملحق (١-١) من أوراق العمل.

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء



الشكل (٣-١): تصنيف المسافرين المعتمد من منظمة السياحة العالمية .UNWTO

## نشاط (٤-١) ترتيب المسافرين

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، استخدم برمجية العروض التقديمية في إعداد ست شرائح حول تصنيف المسافرين، واشرحه لزملائك في الصف.

&lt; ١٧ &gt;

ثالثاً أنواع السفر  
Travel types

يتطلب السفر في أيامنا هذه العديد من الإجراءات، منها: اختيار وسيلة النقل، وتأمين تذكرة السفر والبيت في المنطقة المقصدة، وهناك أنواع عدّة من السفر، وهي:

## ١ - السفر المنظم بشكل فردي

يتولى المسافر ترتيب سفره بنفسه من حيث وسيلة النقل، وتذكرة السفر، وحجز غرفة في فندق، وتأمين وجبات الطعام، وجوالاته السياحية في منطقة القصد، فالمسافر هو الذي يضع هدف الرحلة، ووقتها ومدتها، ومكان السفر، ومحل الإقامة، ثم يجري الاتصالات اللازمة للحصول على الحجوزات الضرورية.

## ٢ - السفر شهه المنظم

كان لنطّور مكاتب وكالات السياحة والسفر وتوّجه بعض المسافرين للاستفادة من خدماتها دور واضح في ظهور نوع جديد من السفر، يجمع بين الترتيب الشخصي والاستعانة بوكيل السفر في توفير أسلوب السفر وتنظيمه، فيما دامت الرحلة مكونة من النقل والإيواء (الإقامة، والطعام)، والجولات والفعاليات الفرعية الأخرى، يكون دور وكيل السفر في الغالب هو حجز مكان الإقامة والفعاليات اليومية من رحلات وجولات.

## ٣ - السفر المنظم من قبل وكيل السفر

يتولى وكيل السفر تنفيذ رغبات الشخص أو المجموعة في حجز واسطة السفر وأماكن الإقامة وغيرها من النشاطات والخدمات المطلوبة، بصفته خبيراً في مجال السياحة والسفر وتتوفر لديه الإمكانيات والخبرات الازمة؛ لضمان تنفيذ الرحلة بالشكل والوقت والتكلفة المناسبة.

&lt; ١٨ &gt;

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١م.
- مقابلة خالد، صناعة السياحة في الأردن، عمان، الأردن، دار وائل، ٢٠٠٠م.

## للطالب

## الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

**النّتاجات الخاصة**

- يُعرّف دوافع السفر.
- يُعدد دوافع السفر.
- يُفسّر أسباب اختلاف دوافع السفر من شخص إلى آخر.

**المفاهيم والمصطلحات**

دوافع السفر.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل****التعلم التعاوني**

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل تفكّر في زيارة مدينة العقبة أم مدينة البتراء؟
- هل يتوافر في الأردن مقومات الجذب السياحي؟
- اذكر أبرز هذه المقومات.

- مناقشة الإجابات مع الطلبة، لاستنتاج دوافع السفر المختلفة، وأسباب اختلافها، ثم تلخيصها وعرضها على السبورة.

**التدريس المباشر / أوراق العمل**

- توزيع ورقة العمل (٢-١) على الطلبة، ثم طرح السؤالين الآتيين عليهم:

- لماذا اختار أحمد جائزة السفر إلى العمر؟
- لماذا اختار شادي جائزة السفر إلى شرم الشيخ؟

- توجيه الطلبة إلى الإجابة عن هذين السؤالين بالرجوع إلى ورقة العمل (٢-١).

- مناقشة إجابات الطلبة، ثم تلخيصها وتدوينها على السبورة.

**التعلم عن طريق النشاط .**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعين مقرر لكل مجموعة، ثم توزيع المهام عليهما كما يأتي:

- المجموعة الأولى: إعداد عرض تقديمي يتضمن ما يأتي:
- شرائح عن دوافع السفر المختلفة.

▪ شرائح تحتوي صورة أو أكثر عن موقع في الأردن يمثل الدوافع المذكورة.

- المجموعة الثانية: إعداد بطاقات، تمثل كل منها سبيلاً من أسباب اختلاف دوافع السفر.

- متابعة أداء الطلبة وتوجيههم.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن دوافع السفر المختلفة، وأسباب اختلافها، ثم عرضها على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

- تكليف الطلبة بحلّ أسئلة الدرس في البيت.

**الملاحق**

انظر ملحق (٢-١) من أدوات التقويم، وملحق (٢-٢) من أوراق العمل.

تنبع الأسباب التي تدفع الناس للقيام برحلة معينة إلى مكان ما في أرجاء هذا العالم الواسع، وهذه الأسباب والدوافع تختلف من شخص إلى آخر حسب اهتماماته ورغباته وما يتعلّق به من الرحلة، يسافر الناس ويتنقلون من مكان إلى آخر لأسباب عديدة ودّوافع مختلفة، أهمّها:

**١ - دوافع دينية**

تكون لغرض زيارة الأماكن الدينية الإسلامية، مثل مكة المكرمة والقدس وأضرحة الصحابة، والأماكن الدينية المسيحية، مثل المغطس وجبل نيبو في الأردن.

**٢ - دوافع ثقافية**

الدوافع التي تتعلّق برغبة الفرد بالتعرف إلى الثقافات الأخرى في بلدان العالم المختلفة، كما تتضمّن هذه الدوافع الرغبة لدى الكثيرين للوقوف على عادات ونمط الحياة وفنون وفلكلور الثقافات الأخرى، مثل حضور مهرجان الأردن.

**٣ - دوافع قضاء أوقات الفراغ**

تهدف إلى حتّى الاستمتاع بأوقات الفراغ في الأماكن الهدأة، أو على الشواطئ، أو في مناطق طبيعية جميلة، وكذلك الهروب المؤقت من الروتين اليومي للعمل، والإبعاد عن ضجيج المدن، والتّرفيه عن النفس عند توفر الوقت والمال.

**٤ - دوافع اجتماعية**

تتمثل في رغبة الأفراد بالاندماج مع الآخرين، وزيارة الأصدقاء، والتّعرف إلى أصدقاء جدد، والبحث عن تجارب جديدة، وزيارة البلد الأم، وتتجدد الروابط الأسرية، كزيارة أماكن الطفولة، أو أماكن سكن الأهل والأقرباء والأصدقاء.

&lt; ١٩



الشكل (٥-١): ساحة التسوق.

**٧ - دوافع رياضية**

تشمل المشاركة، أو مشاهدة بطولة رياضية، أو تشجيع فريق معين، كما في الألعاب الأولمبية، وسباق السيارات، والتراليج، وسباق الخيل، وبطولة كأس العالم، لاحظ الشكل (٦-١).



الشكل (٦-١): ساحة الاستحمام والترفيه.

&lt; ٢١

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

انظر ملحق (٢-١) من أدوات التقويم، وملحق (٢-٢) من أوراق العمل.

## ٥ - دوافع صحية

دowافع ذات علاقة بتنشيط الجسم والعقل، والمحافظة على صحة الإنسان وسلامته وضمان سعادته ورفاهيته، وتتضمن العلاج والتدابي باستخدام المياه الحارة والمعدنية، انظر الشكل (٤-١)، إضافة إلى المراكز الطبية والمستشفيات، التي ساهمت في قدوة الرعايا العرب لتلقي العلاج في المستشفيات الأردنية.



الشكل (٤-١): السياحة العلاجية.

## ٦ - دوافع تجارية

تشمل التجارة والأعمال، وعقد الصفقات التجارية، والتسوق كما هو الحال في مدينة العقبة بعد إعلانها منطقة اقتصادية خاصة، لاحظ الشكل (٥-١).

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (٢-١).

٢٠ >

## ٧ - دوافع أخرى

وتشمل المغامرة، مثل تسلق الجبال، والعيش في البراري، والصيد، والتخييم، وكذلك دوافع بيئية، كزيارة المحميّات الطبيعية، مثل محمية ضانا الطبيعية. ويمكن للشخص المسافر أن يكون لديه أكثر من دافع لزيارة منطقة معينة، حيث تشارك هذه الدوافع لتحقيق الرغبة في السفر، لاحظ الشكل (٧-١).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١ م.

#### للطالب



الشكل (٧-١): دوافع السياحة والسفر.

## نشاط (٥-١) دوافع السفر إلى العقبة

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، استخدم برمجية العروض التقديمية في إعداد ست شرائح عن أهم الدوافع التي يمكن إثباتها في مدينة العقبة السياحية، واعرض ما توصلت إليه أمام زملائك في الصنف.

٢٢ >

تعتَدُ وتبَيانُ أنواع السياحة وأغراضها قد ترَبَّ عليه اختلاف طبيعتها وتنوع العلاقات والمكونات والموارد والتجهيزات والخدمات التي تدخل في إطارها وتتفاعل معها، الأمر الذي جعل نجاح العمل السياحي ينبع إلى حدٍ كبير على الاهتمام بالعديد من هذه المجالات التي تؤثِّر وتنَاثِرُ به، فضلًا عن أنَّ زيادة التخصص العلمي والمهني جعلاً من دراسة السياحة دراسة متكاملة ترَتِّب بالعديد من العلوم الأخرى ذات الصلة المباشرة بها.

وفي ما يأتي عرض لأهمِّ العلوم التي ترتبط بالسياحة ارتباطاً وثيقاً:

### ١ - الاقتصاد

تَلْعَبُ السياحة دورًا مهمًا في تنشيط اقتصاديات دول كثيرة؛ حيث أصبحت تَمَثِّلُ مصدرًا رئيسًا للدخل المحلي، نتيجة إفاق السائحين على السلع والخدمات السياحية، وإلى جانب ذلك هناك تفاعل واضح وترتبط بين قطاع السياحة والقطاعات الاقتصادية الأخرى سواء كانت صناعية، أو زراعية، أو خدمية، أو غيرها.

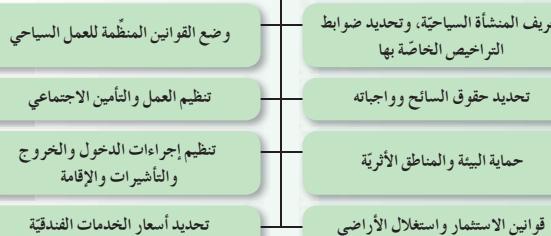
فالسياحة تَلْعَبُ دورًا رئيسًا في دعم ميزان المدفوعات، وتوفير العمالة الصعبية، وتوفير فرص العمل، والحد من الفقر والبطالة، وتوزيع التنمية على المناطق النائية، واستغلال الموارد الوطنية المتاحة بالشكل الأمثل.

### ٢ - الإحصاء

علم الإحصاء من العلوم المهمة في تأكيد المعلومات والحقائق التي نحصل عليها، يمكننا من خلال الإحصاء التعرُّف إلى جوانب الطلب السياحي المتمثَّلة بتطور أعداد السياح، وتوزيعهم حسب العوامل الديمغرافية، والسلوكية، والدخل، والإنفاق، والسيادي، والاتجاهات السياحية المستقبلية، ومقارنة الأداء السياحي، والمنافسة مع الدول المجاورة، لاحظ الشكل (١-٨).

٢٣

### علاقة القانون بالسياحة



الشكل (٩-١): علاقة القانون بالسياحة.

### قانون ترخيص المنشآت الفندقية (٦-١)

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، ابحث في موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo) عن نظام المنشآت السياحية، واستخرج شروط ترخيص فنادق الخمس نجوم، واعرضها على زملائك في الصف.

### ٤ - علم الاجتماع

تَتَصلُّ السياحة كنظام اجتماعي إنساني بعلم الاجتماع وسلوك الأفراد والجماعات من ثقافات مختلفة ودُوافع متباعدة، ويهمُّ علم الاجتماع بتناول علاقَة الإنسان ببيئة الاجتماع المحيطة به، بقصد الوصول إلى القواعد والقوانين التي يعتمد عليها تحليل الظواهر الاجتماعية وتقديرها وتنبؤُ بالمستقبل، ويمكن الاستعانت بنظريات علم الاجتماع لرسم السياسات السياحية، وتقدير الظواهر المرتبطة بسلوك السائح، وعلاقَة السائح بالمجتمعات المحلية، وبين الشكل (١-١) علاقة السياحة بعلم الاجتماع.

٢٥

### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### النَّتاجاتُ الْخَاصَّةُ

- يتعرفُ أهمُّ العلوم التي ترتبطُ بالسياحة.
- يوضحُ مدى ارتباطُ علميِّ الاقتصاد والإحصاء بالسياحة، وأثرُهما فيها.
- يفسِّرُ كيفية تناولُ العلوم الاجتماعية وعلم النفس أسبابُ اختلاف دوافع السفر.
- يعيِّنُ أثرُ غيابِ القانون في صناعة السياحة.

### المفاهيم والمصطلحات

علم البيئة.

### السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة.

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- عندما تفكَّرُ في عمل مشروع سياحي، هل تسهمُ الميول والرغبات وطبيعة المجتمع في تحديد نوع المشروع وطبيعته؟
- ما مدى ارتباط العلوم الآتية بالسياحة: الاقتصاد، الإحصاء، علم البيئة، الجغرافيا؟
- ما أثرُ غيابِ القانون في صناعة السياحة؟
- الاستماع إلى إجابات الطيبة ومناقشتها، لاستنتاج علاقَة السياحة بالعلوم الأخرى، ثم تلخيصها وتدوينها على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم الطلب إليها: مناقشة علاقَة كل من: الاقتصاد والإحصاء بالسياحة.
- مناقشة علاقَة القانون بالسياحة ودوره في تنظيم العمل السياحي.
- توضيحُ أثرِ علميِّ النفس والاجتماع في السياحة.
- منح المجموعات وقتاً كافياً للمناقشة، وتبادل الآراء.
- عرض مقرر كل مجموعة ما تتوصلُ إليه مجموعته عن علاقَة السياحة بالعلوم الأخرى، ثم تدوين النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

**الملاحق** انظر ملحق (١-٣) من أدوات التقويم.

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

## استخدام الإحصاء في السياحة

- تحديد حجم حركة السياحة الدولية والمحليّة
- تحديد الطلب السياحي العالمي والمحلي
- معرفة أعداد السياح وجنسياتهم وأعمرهم
- تحديد عدد الليالي السياحية
- تحديد الإيرادات السياحية المتتحققة
- تحديد الطاقة الفندقية المستغلة (نسبة الإشغال)
- البيئة يحجم الحركة السياحية واتجاهاتها في المستقبل

(الشكل ٨-٨): استخدام الإحصاء في السياحة.

## ٣ - القانون

إن القانون يعبر عن مجموعة القواعد العامة التي تنظم السلوك الاجتماعي للأفراد، وطبقتها الجهات الرسمية، حيث يشتمل العمل السياحي على أنشطة ومجالات وجوانب مختلفة، والتي تخضع في تنظيمها وعملها للقوانين والتشريعات المختلفة، وبين الشكل ٩-١ (علاقة القانون بالسياحة).

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (١-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## علاقة السياحة بعلم الاجتماع

- تحديد المشكلات الاجتماعية الناجمة عن السياحة
- دراسة العادات والتقاليد وأثرها في دعم النشاط السياحي
- دراسة النظم الاجتماعية وعلاقتها بالأنظمة الاقتصادية والسياسية
- التأثيرات وال العلاقات المتبادلة بين المجتمعات المختلفة
- علاقة الإنسان بالبيئة المحيطة
- التأثيرات الاجتماعية الإيجابية والسلبية في المجتمع الضيف

(الشكل ١٠-١): علاقة السياحة بعلم الاجتماع.

## ٤ - علم النفس

يهدف علم النفس بدراسة الإنسان كفرد له دوافعه ورغباته، وهذه الرغبات والدوافع تختلف من إنسان إلى آخر، ولذلك فإن رغبات السفر والترحال ودوافعه تختلف من سائح إلى آخر، بل وتختلف باختلاف العمر والجنس والبيئة الثقافية للسائح، وبين الشكل ١١-١ (علاقة السياحة بعلم النفس).

## دراسة دافع السفر والترحال لدى السائح



(الشكل ١١-١): يبين علاقة السياحة بعلم النفس.

٢٤ &gt;

## مصادر التعلم

للمعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١م.

للطالب

- موقع وزارة السياحة الإلكتروني:

- www.mota.gov.jo

٢٦ &gt;

## الناتجات الخاصة

- يوضح مدى ارتباط علمي البيئة والجغرافيا بالسياحة، وأثرهما فيها.

## المفاهيم والمصطلحات

السياحة الخضراء، السياحة المستدامة، السياحة البديلة، السياحة الطبيعية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (١٢-١) "علاقة السياحة بعلم البيئة" ،  
والشكل (١٣-١) "علاقة السياحة بعلم الجغرافيا".

- إجراء نقاش وحوار مع الطلبة، ثم طرح الأسئلة الآتية:

- لماذا أخذت أنظار السياح تتوجه نحو السياحة البيئية؟

- ما أثر السياحة في كل من: الأرض والسكان؟

- ما مدى ارتباطها بالجغرافيا؟

- توجيه الطلبة وإرشادهم، لاستنتاج الناتجات الخاصة بالدرس، ثم كتابة الإجابات واللاحظات على السبورة.

## الملاحق

## ٦ - علم البيئة

يهم علم البيئة كثيراً بالشطاط السياحي، حيث إنّ البيئة والسياحة بالإضافة إلى الإنسان تشكل معاً علاقة متكاملة على هذه الأرض، وبين الشكل (١٢-١) علاقة السياحة بعلم البيئة.

## علاقة علم البيئة بالسياحة

تعلم هناك مصطلحات تطلق على السياحة البيئية، ومنها:  
 - السياحة الخضراء.  
 - السياحة المستدامة.  
 - السياحة البديلة.  
 - السياحة الطبيعية.

دراسة الأثر البيئي للأنشطة السياحية  
(السياحة المستدامة)

دراسة الأضرار والتكاليف  
(الاقتصادية، والاجتماعية، والصحية)، وعلاقتها  
بالسياحة

دراسة المحميات الطبيعية وعلاقتها بالجذب السياحي  
معرفة الطاقة الاستيعابية داخل الموقع السياحي

الشكل (١٢-١): علاقة السياحة بعلم البيئة.

## ٧ - الجغرافيا

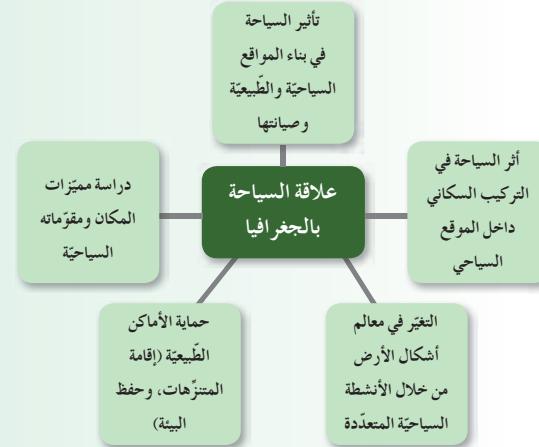
تعدد المجالات التي يتناولها عالم الجغرافيا وتتنوع، فمثلاً الجغرافيا السياحية تهتم بدراسة  
الخصائص الاقتصادية والاجتماعية والديمغرافية للسياحة، وحركتهم، واتجاهاتهم،  
وبيّن الشكل (١٣-١) علاقة السياحة بالجغرافيا.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء



الشكل (١-٣): علاقة السياحة بعلم الجغرافيا.

## نشاط (٤-١) علاقـة السياحة بالعلوم الأخرى

أعد من خلال مجموعات العمل، مطوية باستخدام برمجية الناشر المكتبي، تتحدث فيها عن علاقة السياحة بالعلوم الأخرى بشكل مختصر، ثم انسخها، وزوّعها على زملائك في الصف.

٢٨ &gt;

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١م.

## للتـالـب

- موقع وزارة السياحة الإلكتروني:

- [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)

يُعد مفهوم التربية السياحية من المفاهيم الحديثة؛ حيث نجد أن هناك قصوراً في المفهوم ليس على المستوى الشعبي فحسب، بل يتعذر إلى المستوى الرسمي المتمثل في الهيئات والمؤسسات والمصالح المرتبطة بصناعة السياحة، وتأتي أهمية إبراز دور التربية السياحية والبحث فيها كونها ترتبط بالتنمية السياحية، والتي أصبحت في الوقت الحاضر أساساً في عملية التنمية الشاملة.

#### ١ - مفهوم التربية السياحية

تعد التربية السياحية نظاماً متكاملاً يقوم على إكساب الأفراد والجماعات سلوكيات تُترجم على أرض الواقع من خلال احترام الآخرين، وغرس قيم التسامح والمحبة بين أبناء المجتمع، مما يعكس إيجابياً على تطوير المنتج السياحي الأردني وبالتالي النهوض بهذا الوطن العزيز.

ومن هنا، نجد أن مفهوم التربية السياحية يتمثل في عملية نشر الوعي السياحي في المجتمعات على مستوى الأفراد والمؤسسات لكي يتواكب مع الهضبة السياحية فيها، وعلاقتها بالتنمية الشاملة؛ فهي تمد المواطن بالمعلومات والخبرات الازلية؛ لتنهض مقوّماتها السياحية والجغرافية والتاريخية والدينية، وكذلك تحدّد الاتّمامات، والأخلاقيات السلوكية، والعناصر الثقافية في جعل مجتمعنا جاذباً للحركة السياحية.

#### ٢ - أهمية تعميق مفاهيم التربية السياحية في المجتمع

تعتبر التربية السياحية عن أهميتها في المجتمع الأردني؛ حيث تعمل على إكساب العاملين في القطاع السياحي مهارات وخبرات كافية للتتعامل مع السياحة، وإبراز أنّ النشاط السياحي أصبح متanaxاً لفنانات المجتمع كافة، وذلك من خلال تنوع الأنشطة السياحية، وأطلاع المجتمع المحلي على كيفية التعامل والتفاعل مع السياحة، والأهمية الاقتصادية للسياحة، من خلال إبراز أهمية جذب السياح كمصدر لزيادة الدخل. كما تsemهم في

٢٩



الشكل (٤-١): زيارة طلاب التعليم الفندي إلى أحد المرافق السياحية

#### ٤ - التربية السياحية كضرورة اجتماعية للتنمية الشاملة

يمكن معرفة أهمية التربية بصفة عامة والتربية السياحية بصفة خاصة من خلال: فهم دور التربية السياحية في تعزيز الولاء والانتماء الوطني، والمحافظة على الأعراف والتقاليد والحرف اليدوية، والتكيف مع التغيرات التقنية والاجتماعية الناجمة عن النشاط السياحي، وتفادى التأثيرات السلبية للسياحة وما جهتها.

#### ٥ - الوعي السياحي

للنهوض بالحركة السياحية وتعظيم المنافع المتحققة من خلالها، لا بد من نشر الوعي السياحي وتعزيزه باستمرار. ولعب السياحة دوراً كبيراً في انتقال وتبادل الأفكار وثقافات الشعوب والتاثير والتآثر بالحضارات العربية، بحيث تؤدي إلى إكساب السائح ثقافات مختلفة تزداد بمرحله من بلد إلى آخر وتوسيع مداركه وتزيد معلوماته، ومن تاحية أخرى فإن المعرفة بالسياحة ومميزاتها وإيجابياتها وأهميتها في اقتصاديات الدول والمجتمعات أو ما يعرف بالثقافة السياحية، يعتبر من أهم العوامل التي تعمل على زيادة الاهتمام بالحركة السياحية في المقاصد السياحية.

٣١

#### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

#### الناتجات الخاصة

- يتعرف مفهوم الحديث للتربية السياحية.
- يوضح أهمية التربية السياحية بوصفها ضرورة اجتماعية للتنمية الشاملة.
- يبين أهمية التربية السياحية بوصفها ضرورة اقتصادية للتنمية الشاملة.
- يقدر أهمية الوعي السياحي في النهوض بالحركة السياحية.

#### المفاهيم والمصطلحات

التربية السياحية، الوعي السياحي.

#### السلامة المهنية

#### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/أسئلة وأجبوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل سمعت بمفهوم التربية السياحية من قبل؟
- ما أثر الالتزام بقيم التربية السياحية في المجتمع؟
- وضع أهمية التربية السياحية بوصفها ضرورة اقتصادية واجتماعية للتنمية الشاملة.

• أعط أمثلة على نتائج الوعي السياحي في المجتمع.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، للتوصل إلى تعريف التربية السياحية، وتعريف مجالاتها المختلفة ودورها في السياحة، ثم عرضها على السبورة.

التدريس المباشر/مسألة للنقاش

طرح الفكرتين الآتيتين للنقاش:  
• يربط تقدم الدول المتقدمة سياحياً بتفعيل دور التربية السياحية في مجتمعاتها.

• إسهام المدرسة والجامعة ووسائل الإعلام المختلفة بفاعلية في التعريف بال التربية السياحية في المجتمع.

- مناقشة الطلبة في هاتين الفكرتين على الصعيد الاجتماعي والاقتصادي، واستخلاص النتائج المرجوة من تفعيل التربية السياحية.  
- تدوين النتائج واللاحظات على السبورة.

الملاحق انظر ملحق (٤-٤) من أدوات التقويم.

الحث على العمل التطوعي وذلك عن طريق إنشاء جمعيات سياحية، مثل جمعية أصدقاء الآثار والسياحة، ونشر الوعي في المؤسسات الرسمية ومؤسسات المجتمع المحلي، وحثها على المحافظة على البيئة وحمايتها باعتبارها أحد عوامل الجذب السياحي والتنمية السياحية، وإبراز الهوية الثقافية، والاهتمام بالتراث الشعبي لتاثيرها في عملية الجذب السياحي.

كذلك تعمل التربية السياحية على الحث على احترام الأديان والثقافات المختلفة، وإبراز أهمية التعاون والتضامن بين القطاعين الخاص والعام بهدف الارتقاء بمستوى الخدمة المقدمة للسائح.

ناقشت زملائك في الصف كيفية المحافظة على الواقع الأثري والسياحي في الأردن.

مدى  
للنقاش

### ٣- التربية السياحية كضرورة اقتصادية للتنمية الشاملة

لقد تغير مفهوم التربية حديثاً لمواكبة التقدم التكنولوجي العالمي وأصبح الارقاء بمستوى التربية والتعليم ضرورة لمسيرة هذا التطور، وعليه نجد أن للتربية السياحية أهمية خاصة في تحقيق التنمية الشاملة من خلال المساعدة على تغيير نظرة الإنسان للعمل في قطاع السياحة، وتعزيز الاهتمام بالتعليم السياحي، والاستغلال الأمثل للموارد والاستثمارات السياحية، وتنمية مهارات العاملين في السياحة واحتاجتهم، والربط بين متطلبات العمل والحياة واتجاهات المجتمع، وبين الشكل (١٤-١) زيارة طلاب التعليم الفندقي والسياحي لأحد المرافق السياحية.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير (١-٤).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- زهران، هناء حامد، الثقافة السياحية وبرامج تنميتها، القاهرة: مصر، عام ٢٠٠٤ م.

### للطالب

وتتضمن أهمية الوعي السياحي من خلال ما يأتي:

- أ - الحفاظ على التراث الحضاري للأردن.
- ب - تعريف المجتمع الأردني بمكونات هذا التراث الحضاري.
- ج - المحافظة على التراث واستغلاله الاستغلال الأمثل في تشجيع السياحة، لاحظ الشكل (١٥-١).
- د - تنمية الوعي بأهمية هذا التراث للمجتمع.
- ه - اعتباره ضرورة من ضرورات التنمية.
- و - عملية تقبيل المواطن للسائح والسياحة.
- ز - توعية السائح بأهمية السياحة، والحفاظ على الواقع السياحي، والإسهام في تنمية المجتمعات المحلية.



الشكل (١٥-١): صناعات تقليدية.

أبرز مع أفراد مجتمعك أهمية كلّ من المدرسة والجامعة ووسائل الإعلام في النوعية السياحية، ثم نقاش ما توصلت إليه مع زملائك في الصف.

مدى  
للنقاش

٢٢ >



# الوحدة الثانية

## مقوّمات السياحة

منهاجي  
متعة التعليم الهاّدف



## المقومات السياحية في الأردن

Dimensions of Tourism in Jordan

# أولاً

يتمتع الأردن بجزءاً ومقومات جغرافية وطبيعية تجعل منه مقصدًا سياحيًا في معظم فصول السنة، حيث تأتي الأماكن الدينية، والمواقع الأثرية، والصاليف، والشانتى، والشواطئ، والبيابان، والغابات، والصحراء حاجات الأسواق السياحية ورغباتها، وتشكل في مجموعها المقومات السياحية التي تجذب الزوار والسياح لزيارة البلد، وتشمل ما يأتي:

### ١- مقومات الجذب السياحي

يعد توفر مقومات الجذب السياحي العامل الرئيس لجذب السياح إلى المناطق السياحية، ويوجد في الأردن مزيج متكامل من المقومات السياحية والتي تجعله مقصدًا سياحيًا متميزًا.

**أ - المقومات الطبيعية:** تعدّ عوامل الجذب الطبيعية المحرك الرئيس للنشاط السياحي، والتي تعبر من الأسباب الرئيسة لقيام السائح برحلته السياحية، وهذه المقومات متميزة في الأردن وتشمل:

١. الموقع الجغرافي: ينبع الأردن بموقع جغرافي متميز في قلب الوطن العربي، فضلاً عن موقعه المتوسط بين قارات العالم الثلاث (آسيا، وأفريقيا، وأوروبا)، لاحظ الشكل (١-٢).



٣٩

### نشاط (١-٢) مميزات موقع الأردن

بالرجوع إلى مكتبة المدرسة، استخدم مع أفراد مجتمعك برؤية معالج النصوص في كتابة تقرير لا يزيد على ثلاثة صفحات عن مميزات موقع الأردن (الجغرافية، والمناخية، والطبيعية)، واشرحه لزملائك في الصف.

**ب - المقومات الثقافية:** لا تقل المقومات الثقافية أهمية عن المقومات الأخرى، حتى أنها في بعض الأحيان تتفوق عليها من حيث أهميتها في العملية السياحية، ومتى هذه المقومات أنها من صنع الإنسان نفسه، فمنها التاريخية، والأثرية، والتراوية، والعادات والتقاليد، ونمط حياة الإنسان، وطريقة العيش في الماضي والحاضر، ومنها الفنون، والحرف الشعبية والتقاليدية.

**١. المقومات التاريخية والأثرية:** وتشمل المواقع التاريخية والأثرية المنتشرة في مختلف أرجاء الأردن، والتي تعود لعصور وحضارات مختلفة قامت على أرضه، حيث يمتلك الأردن تاريخاً حضارياً طويلاً، وعددًا كبيراً جدًا من المواقع التاريخية والأثرية، ومنها:

البترا، وجرش، وعمان، وأم قيس، ومادبا، والعقبة، والقصور الصحراوية، وأم الجمال، وقلعة عجلون، وقلعة الكرك، وقلعة الشوبك، وعரق الأمير، ٢. المتاحف: يتتوفر في الأردن العديد من المتاحف، والتي تهدف إلى إبراز الإرث الحضاري والفنى في المملكة، وتعنى بإبراز التطور التاريخي والتراوى للحضاريات المتعاقبة، مما ينتمي الشعور بالاعتناء الوطنى، وبين الشكل (٢-٢) خريطة أهم المتاحف في الأردن.

ومن أنواع المتاحف الموجودة في الأردن:

- أ . المتاحف التاريخية: تعرّض مقتنيات وأدوات كانت تستخدم في الصصور الماضية، كما تعرض تطوير هذه الأدوات حتى وصلت إلى ما نحن عليه اليوم، ومنها متحف الآثار الأردنية.

٤١

### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

انظر ملحق (١) من إجابات الأسئلة، وملحق (١-٢) من أدوات التقويم.

### الملاحق

### الناتجات الخاصة

- يُعرف مقومات الجذب السياحي الطبيعية في الأردن.
- يُعرف مقومات الجذب السياحي الثقافية في الأردن.
- يدرك أهمية مقومات الجذب الطبيعية والثقافية للسياحة في الأردن.

### المفاهيم والمصطلحات

ظاهر السطح.

### السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:
- ما مقومات الجذب الطبيعية في الأردن؟
- ما مقومات الجذب الثقافية في الأردن؟

- بين أهمية البعد الاجتماعي بوصفه عامل جذب سياحي.
- بين أهمية وسائل الترفية بوصفها عامل جذب سياحي.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج مقومات الجذب الثقافية، والطبيعية، والبعد الاجتماعي بوصفه عامل جذب سياحي، ثم عرضها على السبورة.

### التفكير الناقد/ التحليل

- مناقشة الظاهرتين الطبيعيتين الآتتين، وبيان أثرهما في السياحة الأردنية:

- تنوع المناخ في الأردن، فقد تهطل الأمطار وتساقط الثلوج في مدينة عمان، في حين يكون الجو مشمساً ودافئاً في الأغوار.
- غنى الأردن بالموقع الثقافي والتراويه لمختلف الحضارات.

- مناقشة الفكرتين المطروحتين.

- توجيه الطلبة وتذويق الملاحظات والإجابات، وصولاً إلى فهم مشترك يؤكد التنوع المناخي الذي تحظى به المناطق السياحية في الأردن.

## مراجعة الفروق الفردية

### علاج

#### إثراء

- تكليف الطلبة كتابة تقرير عن المهرجانات التي تقام في الأردن وأهميتها في إبراز حضارة الأردن وثقافته للعالم، ثم مناقشته وعرضه على بقية الطلبة.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقييم (١-٢).

## التكامل الأفقي

- كتاب التربية المهنية، الصف السابع الأساسي، الجزء الأول، الوحدة الثانية، الدرس الأول: الزي الشعبي، والدرس الثاني: الصناعات التقليدية في الأردن.

## التكامل الرأسي

- دهبية، محمد محمود، الجغرافيا السياحية، ط١، عمان، الأردن، المجتمع العربي، ٢٠٠٧ م.
- الطائي، مني أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

## مصادر التعلم

### للمعلم

- دهبية، محمد محمود، الجغرافيا السياحية، ط١، عمان، الأردن، المجتمع العربي، ٢٠٠٧ م.
- الطائي، مني أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordanmoc.com](http://www.visitjordanmoc.com)

٢ . المناخ: يعد عنصر المناخ من العناصر المهمة والمؤثرة في الحركة السياحية في الأردن، وتقع المناطق الغربية في الأردن ضمن مناخ البحر المتوسط المعروف باعتدال درجات الحرارة وبنسبية مناخه لأنشطة السياحية، فضلاً عن وادي الأردن والعقبة الذين يشهدان سياحة في فصل الشتاء، ويتميز مناخ الأردن بالخلاف درجات الحرارة وتوزيعها، نظراً لتنوع التضاريس ما بين الصحراء، والمرتفعات الجبلية، ووادي الأردن، مما يمنع المملكة إمكانية جذب السياحة على مدار العام.

٣ . مظاهر السطح: إن التنوع الكبير في إشكال سطح الأرض في الأردن ساعد على تنوع المنتج السياحي، ويعتبر الأردن متحفاً طبيعياً يتضمن تنوّعاً كبيراً في مظاهر السطح ضمن مسافات قصيرة؛ فمناطق الجبلية تمتد على جانبي حفرة الانهدام، والتي يصل ارتفاع أعلى قمة فيها إلى (١٨٥٤) متراً عن مستوى سطح البحر، كما هو الحال في جبل أم الدامي، وتختلف مناطق أخرى، كالبحر الميت إلى (٤٢٢) متراً تحت مستوى سطح البحر (حسب عام ٢٠٠٩ م)، أدى هذا بدوره إلى تعدد الأنشطة السياحية، كتنقل الجبال، والاستمتاع بالمناظر الطبيعية، ومشاهدة التنوع الصخري.

٤ . الغابات الطبيعية: على الرغم من تدني نسبة الأراضي الحرجية في المملكة، إلا أنه توفر في الأردن مساحات واسعة من الغابات الحرجية الجبلية في مناطق عجلون ودين وجرش وناعور وبرين والسلط، وتمثل هذه المناطق متنفساً للسياحة الداخلية والدولية، كما سعت الجمعية العلمية الملكية لحماية الطبيعة في الآونة الأخيرة إلى إقامة عدد من المحميات داخل هذه الغابات، بهدف حمايتها من الأخطار التي تهددها، وفتحها أمام السياحة البيئية والطبيعية، مثل محميات ضانا ودين وعجلون.

٥ . المياه المعدنية والحرارة: وتحتل المياه المعدنية والحرارة في الترتيب المنتشرة من شمال الأردن إلى جنوبه خاصة على امتداد حفرة الانهدام، ويتناولها بالأملام والمعادن التي تعالج العديد من الأمراض الجلدية والتنفسية والعصبية، ومنها حمامات ماعين، وغفرة، وبيرية، والحمام الأردني، وكذلك البحر الميت.

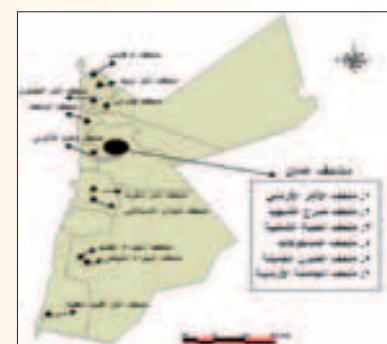
ب . المتاحف التراثية: و تعرض التراث الشعبي للأردن، فضلاً عن التعريف بالعادات والتقاليد والقيم الأصلية للشعب الأردني، والأزياء الشعبية والجلي والمطرزات، ومنها متاحف الحياة الشعبية.

ج . المتاحف الفنية: ويدخل في نطاقها عرض اللوحات الفنية وأعمال النحت والخزف وغيرها من عناصر الفن الرفيعة، ومنها المتحف الوطني للفنون الجميلة.

د . المتاحف العلمية: و تعرض العلوم التقنية والصناعية والاحتياطات، وكذلك تقدم العلوم الطبيعية من معارضات عن الحيوانات، والآحافير، والبيانات، والصخور، وغيرها من الكائنات الحية الموجودة في الطبيعة، ومنها متحف الحياة الطبيعية في جامعة اليرموك.

ه . المتاحف التعليمية: و تعرض فيها عينات من المواد والأعمال التي تخدم التواهي العلمية والثقافية، وغيرها ما تحتوي على قاعات عدة للمعروضات، ومثال ذلك متحف الطفل الأردني، والذي يعتبر الأول من نوعه في الشرق الأوسط.

.....  
تعلم  
المتحف مركز دائم لحفظ  
الاتصال القديمة، والتاريخ،  
النادرة، وروائع المنتحوتات،  
واللوحات الفنية، وكل ما  
يتصل بالتراث الحضاري  
ودراستها وعرضها على  
الجمهور.



الشكل (٢): المتاحف في الأردن.

## الناتجات الخاصة

- يُعْرَفُ أَهمِيَّةُ الْبَعْدِ الاجتماعيِّ بِوَصْفِهِ عَامِلٌ جذبٌ سِيَاحِيٌّ.
- يُبيَّنُ أَهمِيَّةُ وسائلِ الترفيهِ بِوَصْفِهَا عَامِلٌ جذبٌ سِيَاحِيٌّ.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التعلم عن طريق النشاط / كتابة التقارير

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين مقرر لكل منهما، ثم تكليف كل مجموعة تنفيذ مهمة خاصة بها على النحو الآتي:

- المجموعة الأولى: تنفيذ النشاط (١-٢) المتمثل في كتابة تقرير لا يزيد على ثلاثة صفحات عن مزايا الطبيعة في الأردن، وذلك بالرجوع إلى المكتبة المدرسية، أو زيارة الموقع الإلكتروني: [visitjordan.com](http://visitjordan.com).

- المجموعة الثانية: تنفيذ النشاط (٢-٢)، ثم كتابة تقرير لا يزيد على ثلاثة صفحات، بعد زيارة أحد المتاحف القرية من مكان سكنها، مبينة فيه نوع المتحف، وأقسامه، وأهم معروضاته.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته عن مزايا الطبيعة في الأردن، ونوع المتحف، وأقسامه، وأهم معروضاته.
- عرض النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

## نشاط (٢-٢) المتاحف

زُرْ مع أفراد مجتمعتك أحد المتاحف القرية من مدینتك، وحاول الاطلاع على معارض المتاحف والأقسام الموجودة فيه، ثم أعد تقريراً بذلك، واعرض ما توصلت إليه أمام زملائك في الصف.

- ٣ . المهرجانات: تعكس المهرجانات مدى التفاعل ما بين الثقافات المختلفة، هنا فضلاً عن التعرف إلى ثقافات الأمم الأخرى. ازداد في الأردن الاهتمام بهذه الفعاليات نظراً لأهميتها في التقارب ما بين الحضارات المتباينة، ولأنها تقدّم حضارة الأردن وثقافته للعالم، وبين الشكل (٣-٢) فعالية تراثية في مهرجان الأردن، وبين الشكل (٤-٢) خريطة المهرجانات الثقافية في الأردن. تتنوع المهرجانات في الأردن بحسب أهدافها، فمنها: الفنية والثقافية، والتراثية، ومهرجانات الشعر، وغيرها من المهرجانات التي تستقطب عدداً كبيراً من المهتمين بهذا النوع من السياحة في الأردن، ومنها: مهرجان الأردن الثقافي، ومهرجان الفحيص، ومهرجان شبيب.



الشكل (٣-٢): إحدى فعاليات مهرجان الأردن.



٤٣

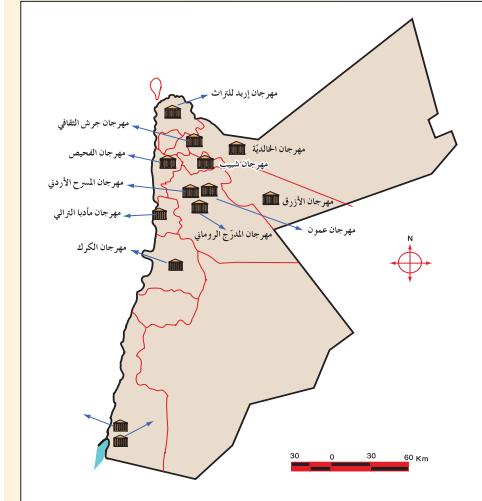
## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الملاحق

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء



الشكل (٤-٤): المهرجانات في الأردن.

٤. التراث الشعبي: وتمثل هذه المقومات بمعظمه حياة الإنسان الأردني وثقافته وعناصر هذه الثقافة، ومنها الحرف اليدوية، واللغة، والعادات والتقاليد، والعادات الغذائية والأكلات الشعبية، والفن والموسيقى والنقش والنحت، والزيري التقليدي.

### نشاط (٣-٢) المقومات الثقافية

استخدام مع أفراد مجتمعك برمجية الناشر المكتبي في إعداد منشور عن المقومات الثقافية في الأردن وأهميتها في العملية السياحية، واعرض ما توصلت إليه أمام زملائك في الصف.

٤٤ >

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير (٢-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

- كتاب التربية المهنية، الصنف الثامن الأساسي، الجزء الأول، الوحدة السادسة، الدرس الأول: أهمية الأردن السياحية.
- كتاب التربية المهنية، الصنف التاسع الأساسي، الجزء الثاني، الوحدة السادسة، الدرس الأول: السياحة وأهميتها.

## مصادر التعلم

### للمعلم

- ظاهر، نعيم، مبادئ السياحة، عمان، الأردن، دار المسيرة، ٢٠٠١م.

### للطالب

- موقع وزارة السياحة الإلكتروني:

- [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)

## الناتجات الخاصة

- يتعرف التسهيلات والخدمات التي تقوم عليها السياحة.
- يوضح أثر عامل الأمن والاستقرار في تشجيع الحركة السياحية.
- يظهر أهمية وسائل النقل المختلفة في دعم الحركة السياحية.
- يوضح أهمية الضيافة في تنشيط الحركة السياحية.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدرис المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

• ما التسهيلات والخدمات السياحية الفندقية؟

• ما التسهيلات والخدمات غير الفندقية التي تدعم العملية السياحية؟

• بين أهمية عامل الأمن والاستقرار في دعم الحركة السياحية؟

• بين أهمية توافر وسائل النقل المختلفة في تنشيط الحركة السياحية؟

• كيف يُسهم عامل الضيافة في تنشيط الحركة السياحية؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أهمية كل من: التسهيلات، والخدمات، والنقل والمواصلات، والضيافة، في دعم الحركة السياحية، ثم كتابتها على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالآتي:

• إعداد قائمة بالتسهيلات والخدمات السياحية الفندقية.

• إعداد قائمة بالتسهيلات والخدمات غير الفندقية التي تدعم العملية السياحية.

• كتابة ملخص عن مدى وسائل النقل المختلفة المتاحة بوصفها عاملاً مهمًا يدعم الحركة السياحية.

• كتابة ملخص عن دور الضيافة في تنشيط الحركة السياحية.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته بعد الانتهاء من مناقشة أثر التسهيلات والخدمات وعوامل النقل والمواصلات والضيافة في دعم حركة السياحة.

- مناقشة الطلبة في مشروعاتهم داخل الصف.

## ٢ - التسهيلات والخدمات Facilities and Services

مجموعة التسهيلات والخدمات التي لا يمكن للسياحة أن تقوم من غيرها وإن وجدت المقومات الأخرى، والتي توفر للسياح تجربة تستحق الذكر، مما يؤدي إلى زيادة مدة إقامة السائح ومعدل إنفاقه من جهة، والرغبة في العودة للموقع السياحي واعطاء سورة حسنة عن السياحة في الأردن من جهة أخرى، وتشمل العديد من الخدمات الأساسية والخدمات المساعدة في العملية السياحية، ويبيّن الشكل (٥-٢) بعض الخدمات السياحية، وتتضمن:

- أ - أماكن الإيواء: لا يقصد بأماكن الإيواء هنا الفنادق فقط، وتشمل المؤسسات التي تقدم خدمات الإيواء بشكل تجاري كافة. كالفنادق بأنواعها وتصنفياتها، والموطيلات، وبيوت الشباب، والشقق السياحية، والشقق المفروشة.

- ب - خدمات الطعام والشراب: وتتمثل بأنواع المطاعم التي تقدم خدمات الطعام والشراب، ومنها المطعم الفندقية، والمطعم المتخصص، ومطعم الوجبات السريعة، وغيرها.



الشكل (٥-٢): بعض الخدمات السياحية.

## ٣ - النقل والمواصلات Transportation

لا يمكن الوصول إلى الموقع السياحي من غير واسطة نقل مناسبة، حيث إن العديد من المواقع السياحية لا تتوافر أو حتى توضع على خطوط حركة المكاتب السياحية لصعوبة الوصول إليها. لذلك لا بد من توفير وسائل النقل والمواصلات الحديثة والمريحة والتي تمتلك مواصفات عالية الجودة وأسعار مناسبة، وتنقسم وسائل النقل إلى جوية، وبرية، وبحرية.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

**الملاحق** انظر ملحق (٢-٢) من أدوات التقويم.

**مراجعة الفروق الفردية**

**العاج**  
**- تكليف الطلبة إعداد لوحة جدارية تحوي أسماء أشهر شركات النقل البري والبحري والجوي في الأردن.**

**إثراء**  
**- تكليف الطلبة الرجوع إلى موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكترونية ([www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo))، ثم استخراج أعداد الفنادق المصنفة وغير المصنفة الموجودة في الأردن هذا العام، ثم عرض ما توصل إليه على الزملاء في الصف.**

**ج - الخدمات التي تدعم العملية السياحية:** هناك خدمات عدّة تدعم العملية السياحية في الأردن، وتعطي صورة متميزة عنه، ومن هذه الخدمات: الإرشاد السياحي، وكالات السياحة والسفر ومتاحفها، وسيارات التاكسي، والسيارات السياحية، ومرافق التسويق وخدماتها، وخدمات الصرافة والتأمين.

**د - البنية الأساسية:** وتتضمن خدمات البنية التحتية، والتي عادةً تستخدم من قبل السائح والمواطن على حد سواء، ومنها: شبكات المياه، والصرف الصحي، والاتصالات، والطاقة الكهربائية، وشبكات الطرق.

**ه - الأمان والاستقرار:** يعتبر عامل الأمن من أهم مؤشرات السياحة وأبرزها في المقصد السياحي، حيث إن توفر المقومات كافة في منطقة معينة مع عدم وجود الأمن يقيها بعيدة عن النشاط السياحي.

ويعتبر الأردن واحةٌ آمن واستقرار للمواطن والزائر، وتمثل عوامل توفر الأمن والاستقرار في الأردن بما يأتي:

١. علاقة الحب والاحترام التي تربط الشعب بالقيادة الهاشمية.
٢. الاستقرار السياسي والاقتصادي الذي ينعم به الأردن.
٣. العلاقات المثالية ما بين الأردن ودول العالم.
٤. وعي الفرد والمجتمع الأردني بأهمية السياحة، وبالتالي الحفاظ على سلامة السائح وأمنه.
٥. خلو الأردن من الأوبئة والأمراض نتيجة العناية والوعي الصحي.
٦. الشرطة السياحية والتي من مهامها المحافظة على سلامة السائح والمناطق السياحية.

**استراتيجيات التقويم وأدواته**

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير (٢-٢).

**التكامل الأفقي****التكامل الرأسي****مصادر التعلم**

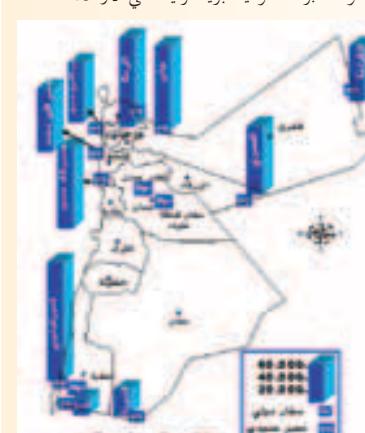
**للمعلم**  
**- مقابلة، خالد، صناعة السياحة في الأردن بين النظرية والتطبيق، عمان، الأردن، مؤسسة الوراق، ٢٠٠٧.**

**للطالب**  
**- موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكترونية: [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)**

**أ - النقل الجوي:** وتحتل خدمات النقل الجوي في الأردن بتوفر ثلاثة مطارات للنقل المدني والسياحي تشمل مطار الملكة علياء الدولي، ومطار ماركا المدني، ومطار العقبة الدولي، التي تعمل على استقبال المسافرين القادمين على متن شركات الطيران المختلفة، هذا فضلاً عن شركات الطيران الوطنية التي تقدم خدمات النقل الجوي المتميز، ومنها الملكية الأردنية، والأجنحة الملكية، والأردنية للطيران.

**ب - النقل البري:** يتمثل بتوفر العديد من نقاط العبور البرية التي تربط الأردن بالدول المجاورة، ممثلة بالمرأك الحدودية البرية الموزعة على حدود الأردن كافة مع الدول المجاورة، هذا فضلاً عن شركات النقل المتخصصة بنقل السياح، مثل شركة جت، وشركة ألفا، وشركة بترا، ومتاح تأجير السيارات السياحية، وبين الشكل (٢-٢) المطارات والمعابر الحدودية البرية الرئيسية في الأردن.

**ج - القول الجوي:**  
 يتمثل ببنية العقبة والذي يعتبر رأس الأردن ومنفذها الجوي الوحيد على الدول الأخرى، والمجاهز بأحدث الأجهزة والمعدات والخدمات لاستقبال السائح.



الشكل (٢-٢): المعابر الحدودية والمطارات في الأردن.

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف ميزات الطلب السياحي.
- يفسر تأثر حركة السياحة بالتغييرات السياسية، والاقتصادية، والأمنية، والطبيعية.
- يوضح طبيعة الطلب السياحي.
- يتعرف على العوامل المؤثرة في الطلب السياحي.

**المفاهيم والمصطلحات**

**الطلب السياحي، الحساسية، الموسمية.**

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ما ميزات الطلب السياحي؟
- ما العوامل التي تؤثر في الحركة السياحية؟
- ما مفهومك للموسمية السياحية؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج ميزات الطلب السياحي، والعوامل المؤثرة في السياحة، ثم تدوينها على السبورة.

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

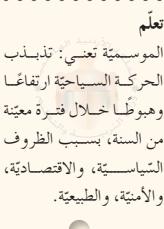
- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٧-٢) المتعلق بالعوامل المؤثرة في الطلب السياحي، ومنحهم الوقت الكافي لذلك.

- إجراء نقاش وحوار مع الطلبة، وتوجيههم، وإرشادهم إلى استخلاص الناتجات الخاصة بالدرس، ثم كتابة الإجابات واللاحظات على السبورة.

عملية فهم السائح وما يريد وما الذي يجذب اهتمامه يعتبر مهمًا من قبل الدول السياحية من أجل العمل على إشباع رغباته واحتياجاته، فضلًا عن جذب أعداد أكبر من السياح من خلال توفير الخدمات والتسهيلات السياحية التي يحتاجها هؤلاء السياح، وكذلك توفير نشاطات وفعاليات فريدة تلائم مع المتطلبات المتنوعة للسياح، وبالتالي زيادة الطلب السياحي والذي يعكس إيجابيًّا على الاقتصاد الأردني.

يختلف الباحثون في تعريف الطلب السياحي، وذلك كُلًّا حسب تخصصه، فنجد اختلافًا في تعريف الطلب السياحي من وجهة نظر الاقتصاديين والجغرافيين وعلماء الاجتماع وغيرهم، وعمومًا يمكن تعريف الطلب السياحي بأنه:

«مجموع الأشخاص الذين يسافرون، أو لديهم الرغبة في السفر واستخدام الخدمات والتسهيلات السياحية في أماكن غير أماكن الإقامة المعتادة».

**١ - ميزات الطلب السياحي**

الموسمية تعني: تذهب المساحة على أي سلعة أخرى، حيث يمتاز الطلب السياحي بخصائص عادة تميزه عن باقي السلع والخدمات، ومنها:

٥٠ >

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

فكرة، صفحة (٥٣):

- تعرّف أثر قرب الأردن من البلدان التي يغلب على ساكنيها حب السفر والسياحة.

**الملاحق** انظر ملحق (٢-٣) من أدوات التقويم.

## مِراعاة الفروق الفردية

علاج

شروع

— تكليف الطلبة زيارة موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكتروني ([www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)), لتعرف حركة السياحة الموسمية في الأردن، ثم تغلييل ذلك برسم بياني يظهر حركة السياح خلال العام الماضي.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
  - أداة التقويم: اختبار كتابي (٣-٢).

التكامل الأفقي

لتكامل الرأسى

مصادر التعلم

للمعلم

مقابلة، خالد، صناعة السياحة في الأردن بين النظرية والتطبيق، عُمان، الأردن، مؤسسة الوراق، ٢٠٠٧م

الطالب

موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكتروني:  
-www.mota.gov.jo.

جـ - الفاعل مع القطاعات الاقتصادية الأخرى: إن زيادة الطلب على السياحة يؤثـر وبشكل واضح في نشاط القطاعات الاقتصادية المرتبطة بها، كالزراعة، والصناعة، والصحة، والتعليم، حيث إن السياحة صناعة مرتبطة تعتمد على القطاعات الأخرى.

دـ - التوسع في النشاط السياحي: تعتبر الحرارة السياحية في تطور وزيادة مستمرة، حيث إن السياحة من الأنشطة الاقتصادية التي يعول عليها في المستقبل، نظراً للزيادة المستمرة في أعداد السياح، وبالتالي زيادة الطلب على الخدمات السياحية نتيجة التطور التكنولوجي السريع، وتحسن المستوىين الصحي والمعيشي، وزيادة أوقات الفراغ، والتتطور في وسائل الاتصالات ونظم المعلومات.

## ٢ - العوامل المؤثرة في الطلب السياحي

يعتبر الأردن وبحكم موقعه المتميز، وسياساته المعتدلة، وغناه بالمواقع السياحية، وتوفّر الخدمات السياحية والتسهيلات مقصداً متميّزاً للسياح من مختلف الجنسيات في العالم، وهناك عوامل عدّة كما هي موضحة في الشكل (٧-٢) تؤثّر في طبيعة الطلب الساحر في المملكة، وأهمّها:

- الاستقرار السياسي والأمني: إن عملية الاستقرار السياسي والأمني الدولي والإقليمي والم المحلي توثر وبشكل كبير في الحركة السياحية في الأردن، حيث إننا نلاحظ أن أعداد السياح القادمين إلى الأردن والمنطقة تقل مع حدوث الأضطرابات والحوادث غير الطبيعية، وتنشط في ظل توفر الاستقرار.
  - بـ - القرب من الأسواق المصدرة للسياحة: يعتبر قرب المقصد السياحي أو بعده من الأسواق المصدرة للسياحة مهمًا جدًا في عملية الطلب السياحي، حيث إن وجود الخدمات السياحية المطلوبة وتطور وسائل النقل السياحي يشخص السياحة على ارتياها.
  - جـ - المنافسة في الأسواق الإقليمية والمدولية: إن عملية التنافس ما بين الدول لاجتذاب السياح قائمة، وإن عملية التنافس تكون عادة في جاذبية المواقع السياحية وتتميزها عن المواقع في الدول الأخرى، مما يجعل السياح يقبلون عليها من مختلف أنحاء العالم ولا يكون لها منافس في العالم، وكذلك فإن توفر الفعاليات السياحية من فنادق ومنتجعات، وتنمية عهارا، وتمتاز بها سيمسم، في استقطاب الرحلة السياحية وتكرارها.

o 1

- توفر أوقات الفراغ والإجازات المدفوعة للأجر: إن توفر أوقات الفراغ خاصة في الدول المصدرة للسياحة، فضلاً عن الإجازات المدفوعة للأجر، وإمكانية التنقل وسهولته، والأسعار المناسبة في المنطقة المقصودة، يعمل على زيادة أعداد السياح الذين لديهم الرغبة في السفر، والقادرين على ممارسة الأنشطة السياحية.
- الدخل القابل للإنفاق: إن عملية زيادة الدخل القابل للإنفاق يسمح في تخصيص جزء من هذا الدخل للإنفاق على غير الاحتياجات الأساسية والرئيسية في الحياة اليومية، ويعمل على زيادة الاقبال على ممارسة الأنشطة السياحية كأحد أوجه النشاطات الإجتماعية.

- أسعار السلع والخدمات السياحية: وتتضمن أسعار النقل والمواصلات من وإلى المقصد السياحي، وكذلك أسعار الإقامة والخدمات المقدمة للسائح، حيث إن السائح في الغالب يبحث عن بدائل للمنطقة السياحية تأتي حاجاته ورغباته وبأسعار أقل.

- العوامل الديمغرافية للأسوق المصدرة للسياحة، ومنها: العمر، والجنس، والحالة الاجتماعية، والدخل الفردي، فلكل فئة من المجتمع خصائصه واحتياجاته، مما يعمّل اختلاف الأهداف والأغراض التي سافر ون: أحجلها.



## النحتاجات الخاصة

- يتعرف عناصر الطلب السياحي.
- يتعرف الأثر الفاعل للإدراك والتوقعات في الطلب السياحي.
- يصف الحركة السياحية الدولية.

## المفاهيم والمصطلحات

الإدراك، التوقعات.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسلمة وأجوبة

التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ما عناصر الطلب السياحي؟
- ما أهمية الإدراك والتوقعات في الطلب السياحي؟
- ما الدافع الأكثر طلباً في السياحة الدولية؟
- تتبع مراحل تطور النشاط السياحي في الأردن.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج كل من: عناصر الطلب السياحي، والحركة السياحية الدولية، وتطور النشاط السياحي في الأردن، ثم تدوينها على السبورة.

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٨-٢) المتعلق بعناصر الطلب السياحي، ومنحهم الوقت الكافي لذلك.

- مناقشة الطلبة في المخطط البياني لعناصر الطلب السياحي، وتوجيههم، وإرشادهم؛ من أجل التوصل إلى النحتاجات الخاصة بهذا المخطط، ثم تدوين الإجابات واللاحظات على السبورة.

## ٣ - عناصر الطلب السياحي

تعد عملية معرفة عناصر الطلب السياحي وفهمها مهمة في إشباع حاجات السياح ورغباتهم المتوقع قدمهم إلى المنطقة السياحية، وتمثل هذه العناصر بالدّوافع والإدراك والتوقعات، لاحظ الشكل (٨-٢).

**أ - الدّوافع:** تتسع هذه الدّوافع من شخص إلى آخر باختلاف العمر، والجنس، والمستوى الاقتصادي، ومكان الإقامة، وغيرها، ومن هنا تقسم الدّوافع إلى أربع مجموعات رئيسية، هي:

١ . دافع إنسانية ونفسية: تعتبر هذه الدّوافع الأسباب الرئيسة للقيام بالرحلة السياحية، ومنها: الراحة والاستجمام، والمعالجة الشخصية، فضلاً عن نوعية الطعام والشراب، وتوفّر الراحة ومتطلباتها والتي تمقّل المعيار الأساسي في تقييم تجربة السائح على أنها إيجابية أو سلبية.

٢ . دافع ثقافية: تشمل الرغبة في التعرّف إلى الدول الأجنبية، وحضارتها، وآثارها، وتاريخها، فضلاً عن التعرّف إلى عادات وتقاليده وفنون الشعوب الأخرى.

٣ . دافع اجتماعية: وتشمل زيارة الأهل والأصدقاء، فضلاً عن النشاطات المتعلقة بالسكنة والمنزلة الاجتماعية.

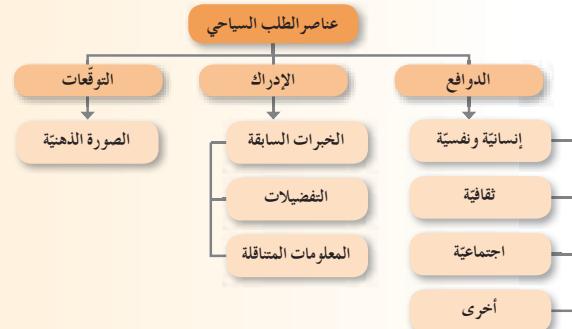
٤ . دافع آخر: تمثل في دافع وهمة غالباً ما تكون من نسج الخيال، وتشكّل هروءاً من الواقع اليومي، وتعزّز المذادات الشخصية والاحتياجات الفردية، مثل المغامرة في تسلق الجبال.

**ب - الإدراك:** ويمثل مجموع المنافع المتوقعة من خلال القيام بالرحلة السياحية، والتي يدركها السائح ويقتنع بوجودها من خلال الخبرات السابقة، والفضيلات والمعلومات المتناقلة بين السياح، وإدراكه للمقصد السياحي ومقدّماته، حيث

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

يتأثر مستوى الإدراك بما يأتي:

١. الخبرة السابقة: تمثل خبرات السائح نفسه وزيارته لهذا المكان أو لغيره بحيث تكون لديه معلومات عن المقصد السياحي ومميزاته، كما يمكن للسائح الاستفادة من خبرات الأصدقاء والمعارف.
٢. التفضيلات: تعتمد على الشخص في تحديد ما يريده، وما تعلمه من الرحلة السياحية.
٣. المعلومات المتناقلة: تمثل الكلمة المسموعة والمنقولة لخبرات ونصائح أشخاص زاروا المنطقة السياحية من الأقارب والأصدقاء أو من وكالة السياحة والسفر.
- جـ - التوقعات: تمثل عملية خلق صورة ذهنية لأشخاص والمناطق، وبالتالي التأثير في المعلومات المتوفرة لدى السائح عن المنطقة السياحية وتحمّل على القيام بالرحلة السياحية، وتتمثل الصورة الذهنية مجموعة من المعتقدات والأفكار والانطباعات حول المنطقة السياحية، وتشكل من خلال الاعتقادات والمعلومات والحقائق عن المناطق السياحية وامكانياتها، فضلاً عن الأسعار التي تشکل عنصراً حاسماً في تكوين هذه الصورة.



الشكل (٨-٢): عوامل الطلب السياحي.

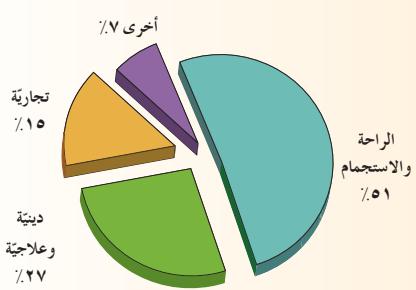
٥٤

ناقش مع زملائك في الصفت أهم العوامل المؤثرة في الطلب السياحي في الأردن.



#### ٤ - الحركة السياحية الدولية

تعدّدت أغراض الرحلات السياحية ودوافعها، حيث إنَّ أكثر من نصف أعداد السياح الدوليين كانت رحلاتهم بدافع الراحة والاستجمام وقضاء العطل والإجازات، تلتها السفر لغابات دينية وزيارة الأصدقاء والأقارب، ثم السفر لغابات التجارة والأعمال، وبين الشكل (٩-٢) إحصائيات منظمة السياحة الدولية UNWTO في تقسيم حركة السياحة الدولية حسب الغرض من الزيارة لعام ٢٠٠٨ م.



الشكل (٩-٢): تقسيم حركة السياحة الدولية بحسب الغرض من الزيارة لعام ٢٠٠٨ م.

مما لا شك فيه أن السياحة العالمية أصبحت من القطاعات الاقتصادية الأكثر نمواً وتطوراً في العصر الحديث، حيث بلغ إسهام السياحة في الناتج المحلي الإجمالي حوالي ١٤٪ عالمياً في عام (٢٠٠٨) م، وتسهم السياحة في الأردن كذلك بحوالي ١٤٪ من الناتج المحلي الإجمالي في عام (٢٠٠٨) م، وتعتبر من الركائز الأساسية للاقتصاد الأردني.

٥٥

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف تطور النشاط السياحي في الأردن.
- يوضح تطور النشاط السياحي في الأردن.

**المفاهيم والمصطلحات****السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل****التعلم عن طريق النشاط / كتابة التقارير**

- تنفيذ النشاط (٥-٢) المتعلق بكتابية تقرير عن أعداد السياح الذين قدموا إلى الأردن في السنوات الخمس الماضية، بالرجوع إلى موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية: [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo).

- تنفيذ نشاط (قضية للبحث) المتعلق بكتابية تقرير لا يزيد على ثلاثة صفحات، بالرجوع إلى مكتبة المدرسة، أو زيارة الموقع الإلكتروني: [visitjordan.com](http://visitjordan.com)، لتعرف مؤشرات الحركة السياحية في الأردن ونموها في الفترة الممتدة بين عامي ١٩٨٠ و٢٠١٠ م.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته بخصوص أعداد السياح القادمين إلى المملكة، والحركة السياحية فيها، ثم عرض النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

**الملاحق****٥ - النشاط السياحي في الأردن**

أخذت الحركة السياحية في الأردن بالتطور والنمو بشكل كبير ومتميز على مختلف الفعاليات السياحية، خاصة في الأعوام القليلة الماضية بعد عام ١٩٩٤ م، وهذا يعودنا مؤشرًا على أن السياحة من أكثر القطاعات الاقتصادية سرعة في النمو والتغور في أوقات الاستقرار والأمن.

كانت بداية الحركة السياحية في المملكة مع تأسيس إمارة شرق الأردن، وقد ازدادت أعداد السياح القادمين إلى الأردن من ٨٦٢٧ سائحًا عام ١٩٥٠ م إلى أكثر من ثلاثة ملايين سائح عام ٢٠٠٧ م.

ومن الطبيعي أن تتأثر الحركة السياحية بالأحداث الاقتصادية والاجتماعية والسياسية الداخلية والإقليمية والدولية. كما أنه من المأمول أن درجة حساسية السياحة واستجابتها للتغيرات الداخلية والخارجية وتتأثر بقدرة الدولة على التنبؤ بالتغيرات المؤثرة في السياحة وإدارتها بالشكل المطلوب.

وقد ازداد أعداد السياح القادمين لمملكة بشكل متسارع، واستطاع الأردن الوصول إلى أسواق جديدة وتقديم الخدمات المناسبة لها، مما ضاعف من الآثار الإيجابية للسياحة من ارتفاع الدخل السياحي، وإطالة للموسم السياحي، والتقارب الثقافي مع الدول المستمرة للسياحة.

كذلك رافق تطور الحركة السياحية في الأردن عبر السنوات الماضية تطور المؤسسات والمرافق السياحية وزيادتها، من حيث العدد والنوع. فمن ٢٤ فندقًا عام ١٩٥٦ م إلى ٤٧٠ فندقًا مصنفًا وغير مصنف عام ٢٠٠٧ م. كما شهدت الفترة نفسها تطوراً واضحًا في أعداد الفعاليات السياحية من شركات سياحة، ومرشدين سياحيين، ... إلخ، وقد واكب هذا التطور تحديث التشريفات السياحية، وبناء الخطوط والاستراتيجيات السياحية، وتنمية الأقاليم السياحية، والنهوض بالسياحة الداخلية، والتوجه بالتعليم والتدريب السياحي والفنلنقي والارتفاع بهما، واستقطاب الاستثمارات السياحية، ومن اللافت للنظر أن معظم الفعاليات السياحية تتركّز في العاصمة عمان ووادي موسى

٥٦ &gt;

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

والعقبة، وقد وَاکَبْ هذا التَّعَلُّم ارتفاعًا ملحوظًا في أعداد العاملين في القطاع السياحي

حيث بلغت أعداد العاملين أكثر من ٣٤ ألف عامل بشكل مباشر عام ٢٠٠٧ م.

### نشاط (٥-٢) أعداد السياح القادمين إلى الأردن

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، ارجع إلى موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo) واستخرج أعداد السياح القادمين إلى الأردن في السنوات الخمس الماضية، واعرضه على زملائك في الصف.

### قضية للبحث

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، ابحث في أحد الكتب المتخصصة عن مؤشرات الحركة السياحية في الأردن، ونمئها خلال الفترة الواقعة بين عامي ١٩٨٠ - ٢٠١٠ م، ثم اعرض ما توصلت إليه على زملائك في الصف.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أدلة التقويم:

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

للتعلم

- مقابلة، خالد، صناعة السياحة في الأردن بين النظرية والتطبيق، عمان، الأردن، مؤسسة الوراق، ٢٠٠٧ م.

للطالب

- موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكتروني:  
- [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)



تبلغ السياحة الداخلية في بعض الدول المتقدمة أضعاف حجم السياحة الدولية، ومن هنا نجد أنه من الضروري الاهتمام بحركة السياحة الداخلية وتشجيعها وتقديمها كخدمة ضرورية، وتوفير الدعم كلّه لها مع مراعاة الفروق الفردية بين الرغبات والتوقعات والدخول.

#### ١ - تعريف السياحة الداخلية

تعتبر السياحة الداخلية أحد أنماط السياحة طبقاً للموقع والحدود، فضلاً عن السياحة الإقليمية والسياحة الدولية، فالسياحة الداخلية تكون ضمن حدود الدولة، حيث إنّ السياحة الداخلية تعني:

«الانتقال المقيمين في البلد إلى أماكن أخرى داخل حدود البلد أو الدولة لأغراض سياحية».

#### ٢ - أهمية السياحة الداخلية

ترداد أهمية السياحة الداخلية يوماً بعد يوم نظراً للمزايا الإيجابية على المستويين الاجتماعي والاقتصادي، حيث تعتبر مساندة ورديفاً أساسياً للسياحة الدولية وتساهم في زيادة الوعي السياحي والانتفاء الوطني.

#### ٣ - معوقات السياحة الداخلية

على الرغم من أهمية السياحة الداخلية في الاقتصاد الوطني إلا أنها تحتاج إلى اهتمام أكبر من قبل المنظمين للعملية السياحية في الأردن، وهناك تحديات عدّة تواجه السياحة الداخلية، ومن أهمها:

- أ - ارتفاع أسعار الإقامة في الفنادق والخدمات السياحية المختلفة في المناطق السياحية، حيث إنّ معدل هذه الأسعار يرتفع عن مستوى دخل المواطن.
- ب - انخفاض الدخول القابلة للإنفاق للغالبية العظمى من السكان المحليين، مما يحدّ من المدخرات التي يمكن استغلالها في النشاط السياحي.
- ج - ضعف الخدمات السياحية الخاصة بالسياحة الداخلية في العديد من المواقع.

٥٨ >

### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### الناتجات الخاصة

- يتعرف المقصود بالسياحة الداخلية.
- يحدد معوقات السياحة الداخلية.
- يحدد طرائق النهوض بالسياحة الداخلية.
- يقدر أهمية السياحة الداخلية على المستويين: الاجتماعي، والاقتصادي.

### المفاهيم والمصطلحات

### السلامة المهنية

#### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / العرض التوضيحي

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل قمت برحلات سياحية داخل الأردن؟
- ما أهمية السياحة الداخلية؟
- كيف يمكن النهوض بحركة السياحة الداخلية؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أهمية السياحة الداخلية في الأردن وأبرز معوقاتها، ثم تدوين ذلك على السبورة.

التعلم عن طريق النشاط / الرواية

- الطلب إلى أحد الطلبة سرد قصة لرحلة سياحية قام بها داخل الأردن، ذاكراً أهم المعوقات والخدمات الأساسية غير المتوافرة في الأماكن التي زارها.

- تنظيم نقاش مع الطلبة عن أهم المعوقات والعقبات التي تواجه السائح المحلي.

التعلم عن طريق النشاط / كتابة التقارير

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تكليفها القيام بالآتي:

- تفاصيل النشاط (٦-٢) المتعلقة بإعداد مطوية عن أنواع السياحة الداخلية في الأردن، بالاستعانة بموقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكتروني: [www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo).

• تنفيذ نشاط "إعداد بطاقات"؛ على أن تتضمن كل بطاقة سبيباً من أسباب النهوض بالسياحة الداخلية.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن أنواع السياحة الداخلية في الأردن، وطرائق النهوض بها، ثم كتابة النتائج على السبورة، ومناقشتها، وتلخيصها.

- تبادل المجموعات المهام؛ حتى تتاح للطلبة فرصه الاطلاع على المهام المنفذة.

الملاحق انظر ملحق (٥-٢) من أدوات التقويم.

**مراجعة الفروق الفردية**

**علاج**  
**- تكليف الطلبة - كل على حدة - كتابة بحث عن أهم المعوقات التي واجهوها في أثناء زيارة أحد المواقع السياحية.**

إثراء

**استراتيجيات التقويم وأدواته**

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير (٥-٢).

**التكامل الأفقي****التكامل الرأسي****مصادر التعلم****للمعلم**

- مقابلة، خالد، صناعة السياحة في الأردن بين النظرية والتطبيق، عمان، الأردن، مؤسسة الوراق، ٢٠٠٧ م.

**للطالب**

- موقع وزارة السياحة والآثار الأردنية الإلكتروني:  
[www.mota.gov.jo](http://www.mota.gov.jo)

د - ضعف الاهتمام الرسمي والأهلي بالسياحة الداخلية في ظل غياب إستراتيجية وطنية للسياحة الداخلية.

**٤ - آليات النهوض بالسياحة الداخلية**

تعبر السياحة الداخلية رديفاً للسياحة الدولية وخصوصاً إن السياحة الداخلية تعد أقل تأثيراً بالغيرات السياسية والاقتصادية والأمنية الدولية، وهنا تبرز أهمية النهوض بالسياحة الداخلية من خلال:

أ - الاهتمام ببرامج النوعية السياحية وإعداد البرامج المنظمة التي تهدف إلى تعريف المواطن الأردني بأهمية الشاطئ السياحي.

ب - تصميم البرامج السياحية وتوفير ما يتناسب مع حاجات وقدرات المواطن المحلي ولمختلف فئات المجتمع.

ج - تشجيع الشباب الأردني على الانخراط في العملية السياحية من خلال التوادى السياحية، كجمعية أصدقاء السياحة.

د - تشجيع المؤسسات والشركات المحلية على الاهتمام برحلات الحوافر الداخلية لموظفيها.

ه - توفير الخدمات السياحية التي تناسب مع السياحة الداخلية التي تتصف غالباً بالطابع العائلي.

و - حث وكالات السفر والسياحة على تشجيع السياحة الداخلية.

ز - إلغاء السائح الداخلي من بعض الرسوم والضرائب في المواقع السياحية.

ح - الاهتمام بالسياحة الداخلية بشكل أكبر من خلال إعطائها حيزاً في السياسات والإستراتيجيات التنموية، وعدم الاقتصار على السياحة الوافدة.

ط - ضرورة توفير البنية التحتية للمواقع السياحية.

**نشاط (٦-٢) أنواع السياحة الداخلية**

باستخدام برمجية الناشر المكتبي، أعد مع أفراد مجموعتك مطوية تتضمن أنواع السياحة الداخلية في الأردن، واعرضها أمام زملائك في الصفة.



# الوحدة الثالثة

الأنماط السياحية

منهجي  
متعة التعليم المأதف



## النماطات الخاصة

- يتعرف أقسام السوق السياحية.
- يتعرف أنماط السياحة حسب الغرض.
- يذكر موقع سياحية ثقافية في الأردن.

## المفاهيم والمصطلحات

**الأنمط السياحية، السياحة الدولية، السياحة الإقليمية.**

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

• ما أقسام السوق السياحية؟

• ما أنماط السياحة من حيث الغرض؟

• اذكر أسماء بعض الواقع السياحية الثقافية في الأردن.

• المدن الأثرية متعددة في أصل حضارتها، ما دلالة ذلك؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج الأنماط السياحية الثقافية والبيئية في الأردن، ثم تلخيصها، وكتابتها على السبورة.

## التدريس المباشر/ العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة الاطلاع على أنماط السياحة الثقافية وقراءتها، ثم طرح الأسئلة الآتية:

• هل لاحظت كثرة المدن والقلاع التاريخية وانتشارها على كامل تراب الأردن الحبيب؟

• هل لاحظت التنوع في أصل هذه الحضارات؟

• برأيك، ما سبب انتشار المدن والقلاع التاريخية؟

- إدارة الحوار والنقاش مع الطلبة، وتدوين ملاحظاتهم، واستنتاجاتهم، ثم كتابتها على السبورة.

أنمط السياحة في الأردن  
Tourism Patterns in Jordan

## أولاً

تختلف أنماط السياحة تبعاً لتبني حاجات ورغبات وأذواق الأسواق السياحية وتتوفر المقومات السياحية المطلوبة في المقصد السياحي. فضلاً عن الأغراض التنظيمية والإحصائية حيث يتم عادة تقسيم الأسواق السياحية إلى أنواع وأنماط مختلفة بناءً على عوامل متعددة، مثل مدة الإقامة، وجنسية السائح، والغرض الرئيس من الزيارة. يمكن تقسيم السوق السياحي حسب المصدر إلى ثلاثة أنماط رئيسة:

## ١ - السياحة الداخلية

تضمن الحركة السياحية داخل حدود المقصد السياحي، مثل زيارة الأردنيين إلى مدن العقبة، وجرش، والبترا.

## ٢ - السياحة الإقليمية

تضمن حركة السياح وإقامتهم داخل بلدان الإقليم الواحد، مثل إقليم الشرق الأوسط أو أوروبا الشرقيّة، أو أمريكا الشماليّة، وتعتبر السياحة الإقليمية جزءاً أساسياً من السياحة الدوليّة.

## ٣ - السياحة الدوليّة

تعني في أبسط مفاهيمها انتقال السياح بين الدول وهذه العملية بالنسبة للبلد المضيف تسمى بالسياحة الوافدة، وتعني: السياح غير المقيمين القادمين والذين يزورون بلدًا سياحيًا آخر، مثل السياح العرب، والأمريكيين، والأوروبيين القادمين إلى الأردن. أما بالنسبة للبلد المصدر للسياح فتسمى السياحة الخارجية وتعني: السياح المقيمين الذين يسافرون خارج حدود بلددهم إلى بلد آخر، مثل السياح الأردنيين الذين يسافرون إلى الخارج، ماليزيا، أو تركيا، أو جمهورية مصر العربية.

٦٥

جـ . عمان: شيدها العمونيون عاصمة لهم خلال العصر الحديدي باسم (رَهَّة عِمُون) ثم تهاويت عليها الحضارات اليونانية والرومانية ثم الحضارة الإسلامية، ومن أهم آثارها المدرج الروماني، وجبل القلعة، ومعبد هرقل، وكنيسة البيزنطية والقصر الأموي، وسبيل الحوريات، لاحظ الشكل (٢-٣).



الشكل (٢-٣): المدرج الروماني في مدينة عمان.

دـ . أم قيس: وتقع إلى الشمال الغربي لمدينة إربد على بعد (٢٨) كم

و كانت تعرف قديماً باسم (جدارا)، و تطلّ على بحيرة طبريا، وهضبة الجولان السورية، ووادي الأردن، ونهر اليرموك، وجبال عجلون، سكّها الأغريق والروماني والبيزنطيون والعنانيون تاركين بصماتهم على هذه المدينة، ومن أهم معالمها الأثرية الأضرة، والمسارح، والحمامات العامة، وسبيل الحوريات.

هـ . مادبا: تقع على بعد (٣٠) كم إلى الجنوب من عمان، عرفت قديماً باسم (ميدبا)، حكمها المؤابيون والأنباط ثم الرومان، وتسمى مدينة الفسيفساء، ومن أهم معالمها الأثرية خريطة مادبا الفسيفسائية، وكنيسة الشهداء، وكنيسة العذراء، وكنيسة الرسل، لاحظ الشكل (٣-٣).

٦٧

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

انظر ملحق (١) من إجابات الأسئلة، وملحق (١-٣) من أدوات التقويم.

## الملاحق

كما يمكن تقسيم أنماط السياحة حسب الغرض الرئيس من الزيارة كالتالي:

أ - السياحة الثقافية: السياحة التي يتعرف السائح من خلالها إلى عادات الشعب

وتقاليدها وتاريخها، ويعتبر الأردن من الدول الغربية بآثار الحضارات التي تعاقب

على أرضه الظهور منذ أقدم العصور، ومن أهم هذه المواقع:

١ . آثار المدن التاريخية القديمة وأطلالها، ومنها:

أ . البتراء: تعتبر البتراء من أهم المواقع النبطية في الأردن، وتميز بأنها منحوتة

في صخور رملية ذات ألوان وردية زاهية لا يوجد لها مثيل في العالم، ومن

أهم آثارها: الخزنة، والبئر، ومعبد قصر البتن، وضريح الحرة.

ب . جرش: تعدّ نموذجاً للمدن الرومانية التي لا زالت محافظة على

أصالتها، ومن أهم معالمها الأثرية معبد أرتيميس، وقوس هادريان،

شارع الأعمدة، والمدرجات، والبوابات الرباعية، وأسوار المدينة

وسبل الحوريات، لاحظ الشكل (١-٣).



الشكل (١-٣): قوس هادريان في مدينة جرش الأثرية.

٦٦ >



الشكل (٣-٣): خريطة مادبا الفسيفسائية.

و . العقبة: تقع في جنوب الأردن على رأس خليج العقبة، ويرجع تاريخها

إلى العصر الحجري النحاسي. سكنتها الأدوميون، وكانت تُعرف

آنذاك باسم (أيلة) وحكمها الأنبياط ثم الرومان والبيزنطيون، وأصبحت

مدينة إسلامية، وخضعت لل ممايليك والصلبيين والغونتنيين، وقد

بني الممايليك قلعة العقبة عام (١٣٢٠) ميلادية، واتخذها الشريف

الحسين بن علي قاعدة لثورة العربية الكبرى، لاحظ الشكل (٤-٣).

٦٨ >

## الزمن المتوقع

ساعتان نظريتان.

### مراجعة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

- تكليف الطلبة بإعداد عرض تقديمي عنوانه "قصير عمرة موقع بارز من موقع التراث العالمي"، بحيث تعرض فيه مزايا هذا القصر، وبسبب إدراجه ضمن موقع التراث العالمي.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.

- أدلة التقويم: سلم تقدير (١-٣).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للتعلم

- عصفور، يوسف صبحي، تاريخ وآثار الأردن، عمان: دار المستقبل، ٢٠٠١ م.

- الطائي، منى أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

#### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

**الناتجات الخاصة**

الشكل (٤-٣): قلعة مدينة العقبة.

- ز . أم الجمال: تقع على بعد (١٨) كم إلى الشمال الشرقي من مدينة المفرق، وكانت من المحطات التجارية المهمة عند الأنباط، وفيها العديد من بقايا الكائنات والسدود وبرك الماء.
- ح . عراق الأمير: يبعد عن عمان (٢٠) كم غرباً، ومن أهم الآثار الموجودة فيه قصر العبد الذي يتميز بخرفان جدرانه الخارجية بأشكال بارزة للأسود.
- ٢ . القصور الصحراوية: تنتشر في الابدية الشرقية مجموعة من القلاع والمحصون والقصور الصحراوية التي بنيت أغلبها في العصر الأموي، والتي استخدمت كمحطات للاستراحة والتنزه والاستجمام، ومن أهمها:
- أ . قصبة عمرة: ويرجع إلى العصر الأموي، وكان يستخدم لإقامة والمنامة والترفيه، ويتكون من قاعة استقبال، وحمام مكون من ثلاثة

&lt; ٦٩



الشكل (٤-٤): قصر الحرثنة.

- ج . قصر المشتى: يقع إلى الشمال من مطار الملكة علياء الدولي، بناه الوليد بن يزيد، ويكون من قاعات استقبال ووحدات سكنية يحيط بها سور مربع تدعمه أبراج نصف دائرة.
- د . قصر الحلابات: يقع شمال شرق مدينة الزرقاء على مسافة (٢٥) كم،بني لأسباب دفاعية في العصر الروماني، واستعمله البيزنطيون للغرض نفسه، وفي العصر الأموي أعيد بناؤه، وتحول إلى قصر للسكن، وأضيفت له العديد من الأبنية، وهو بناء مربع على زوايا أبراج مربعة، ومن الداخل توجد فيه غرف، وقاعات، وساحة مكشوفة، وخزان لجمع المياه.
- ه . قصر طوبية: يقع جنوب شرق عمان في منطقة الجبزة، بني في العصر الأموي، ويكون من بناء مستطيل الشكل، ولله مدخلان ويضم غرفاً، وقاعات، وساحة مكشوفة، وأبراجاً نصف دائرة، وسوراً.
- ٣ . القلاع التاريخية: تنتشر في مختلف أنحاء الأردن من شماله إلى جنوبه، وقد بنيت في عصور مختلفة ولأسباب عديدة تمثل في الدفاع وحماية المراكز المهمة وطرق التجارة أو المراقبة، ومنها:

&lt; ٧١

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****الملاحق**

غرف تختلف بحسب درجة حرارة مياهاها (باردة، دافئة، وحارة)،  
جدارانها مزينة برسومات جدارية ملوّنة، وهو أحد المواقع المدرجة  
ضمن قائمة التراث العالمي، لاحظ الشكل (٥-٣).



الشكل (٥-٣): قصرين عمرة.

مبدأ  
للنقاش

ناقش مع زملائك في الصفت أهمية الموقع الأردني المدرج في قائمة التراث العالمي.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أدلة التقويم:

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- عصفور، يوسف صبحي، تاريخ وآثار الأردن، عمان: دار المستقبل، ٢٠٠١ م.
- الطائي، منى أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٤٢٠٠٤ م.

### للطالب

#### الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

أ . قلعة عجلون: تقع إلى الشمال من عمان على قمة جبل عوف على بعد (٧٦) كم، وتطل على غور الأردن ومرتفعات فلسطين، وبناؤها عن الدين أسامة أحد قادة صلاح الدين الأيوبي؛ لتكون حصنًا في وجه الصليبيين، وتتكون من عدة طوابق وأبراج للمراقبة، لاحظ الشكل (٧-٣).



الشكل (٧-٣): قلعة عجلون.

ب . قلعة الكرك: تقع في مدينة الكرك على ارتفاع (٩٤٩) متراً فوق سطح البحر، وتطل على أودية من الجهات جميعها، مما أعطاها ميزة دفاعية، وقد بناؤها الصليبيون لأسباب عسكرية، وتضم أروقة، وأبراجاً، وخزانات مياه، لاحظ الشكل (٨-٣).

٧٠ >

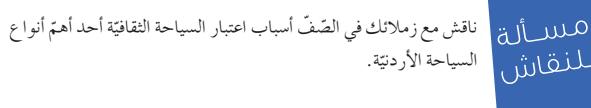
٧٢ >

**الناتجات الخاصة**

(الشكل A-3): قلعة الكرك.

جـ. قلعة الشوبك: تقع في الشوبك على مسافة (٢٠٠) كم جنوب عمان بناءً على قمة جبلية مرتفعة لأسباب عسكرية، وتضم أروقة وأبراجاً تحيط بها من جوانبها كافة.

دـ. قلعة الأزرق: تبعد حوالي (١٠) كم شرق مدينة عمان، وبنبت في العصر الأيوبي، وتعبر نقطة التقاء الطرق التجارية بين السعودية والعراق وسوريا، وتكون القلعة من غرف، وقاعات، ومسجد، وأبراج، ومجموعة من الإسطبلات.



ناقشت زملائك في الصّفَّ أسباب اعتبار السياحة الثقافية أحد أهم أنواع السياحة الأردنية.

&lt; ٧٣

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٩-٣) الذي يمثل موقع السياحة الثقافية في الأردن.

- طرح السؤالين الآتيين على الطلبة:

- هل لاحظت الانتشار الواسع للموقع السياحية الثقافية في الأردن، حتى أنها تبدو كخارطة فسيفسائية؟

- ناقش هذه الخصوصية.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أهمية الموقع السياحية الثقافية في الأردن.

- تدوين النتائج والملحوظات على السبورة.

**الملاحق**

### مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:

- أداة التقويم:

فضلاً عما سبق، يوجد في الأردن العديد من المتاحف في مختلف المدن الأردنية. وللمهرجانات دور بارز في تنمية السياحة الثقافية، وتبع أهمية المهرجانات في إبراز الوجه الحضاري للأردن، والعادات والتقاليد، والفنون الشعبية من رقص ودبكات وغناء وأزياء شعبية، وبين الشكل (٩-٣) خريطة مواقع السياحة الثقافية في الأردن.



الشكل (٩-٣): مواقع السياحة الثقافية في الأردن.

٧٤ >

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- عصفور، يوسف صبحي، تاريخ وآثار الأردن، عمان: دار المستقبل، ٢٠٠١ م.
- الطائي، مني أحمد، العالم الأثري في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

#### للطالب

النتائج الخاصة

- يتعرف السياحة البيئية.
  - يتعرف موقع السياحة البيئية.
  - يتعرف الينابيع الحارة والمعدنية في الأردن.
  - يصف مزايا السياحة الصحية العلاجية في الأردن.

المفاهيم والمصطلحات

السياحة البيئية.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

  - ما المقصود بالمقولة التي مفادها "إن السياحة البيئة سياحة ص
  - ماذا تعرف عن الصحة العلاجية في الأردن؟
  - هل زرت أحد الينابيع الحارة؟
  - ما الهدف من الباردة؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعرف موقع الينابيع الحارة والمعدنية والموقع البيئي في الأردن، ثم كتابتها على السبورة.

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة الإطلاع على أنماط السياحة الصحية العلاجية والسياحة البيئية، ثم طرح الأسئلة الآتية:

  - ما سبب اهتمام دول العالم بعدم السياحة البيئية؟
  - علام يدل توقف الطيور المهاجرة في الأزرق؟
  - هل لاحظت كثرة الينابيع الحارة والمياه المالحة العلاجية في الأردن؟
  - الينابيع الحارة والمياه المالحة ميزة يمتاز بها الأردن، كيف يمكن استغلالها؟
  - إدارة الحوار والنقاش مع الطلبة، وتسجيل ملاحظاتهم، واستنتاجاتهم على السese ١٠.

## **نشاط (١-٣) السياحة الثقافية**

زار مع زملائه بإشراف المعلم والتنسيق معه بعض المواقع الأثرية القرية من مدinetك، ثم أعد تقريراً عن تلك المواقع، مدعماً بالصور، واعرض ما توصلت إليه أيام زماملك في الصفة.

**بـ - السياحة البيئية:** إن السياحة البيئية تجمع ما بين التنمية السياحية والمحافظة على الموارد الطبيعية المتوفرة، وذلك من خلال الأنشطة السياسية المدروسة والمخطط لها علمياً، حيث يمكن المحافظة على المقومات الطبيعية والاجتماعية فضلاً عن تحقيق دخل اقتصادي لتلك المناطق، وتنمية العبيد من المشاريع البيئية لصالح السكان المحليين لتطوير حياتهم ورفع مستوى معيشتهم، وبهذا يتم تحقيق التوازن البيئي ودعم المجتمع المحلي، وتعتبر المحالميات الطبيعية من أهم مقومات السياحة البيئية في الأردن، وبين الشكل (٤-٣) خريطة للمحميات الطبيعية في الأردن، ومنها:

- ٣٠٨) . محمية ضانا: تقع بالقرب من مدينة الطفيلة، وتبلغ مساحتها حوالي (٣٧) كم، ويوجد فيها حوالي (٦٠٠) نوع من النباتات، و(١٩٠) نوعاً من الطيور، و(٣٧) نوعاً من الثدييات، وفيها مخيّماً للرّمانة وفيان، لاحظ الشكل (١٠-٣).



شکا، (١٠-٣) : محمية ضانا.

10



شكل (١٢-٣): متحنيّة الأزرق الدايمية.

- محمية وادي رم: تمتاز بارتفاع قمم جبالها، حيث يوجد في محمية وادي رم أعلى القمم الجبلية في الأردن، مثل جبال أم الدامي، ورم، وأم عشرين، وفيها العديد من الحيوانات والزهور البرية التي يبلغ عدد أنواعها حوالي (٢٠٠) نوع.



شكراً (١٣-٣) : محبة العقيقة المائة .

۲۷

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

الملاحق **انظر ملحق (٣-٢) من أدوات التقويم.**

## مراجعة الفروق الفردية

### علاج

- بناءً على زيارتك إحدى مناطق اليابس الحارة والمعدنية الأردنية، اكتب تقريراً عن هذه الرحلة، ثم اعرضه على زملائك.

### إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (٢-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- عصفور، يوسف صبحي، تاريخ وآثار الأردن، عمان: دار المستقبل، ٢٠٠١ م.
- الطائي، مني أحمد، المعلم الأثري في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان، الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.visitjordanmoc](http://www.visitjordanmoc).

- . محمية الموجب: وتعود من أكبر المحميات في الأردن، ويتوارح ارتفاعها من (٤٠٠) متر تحت مستوى سطح البحر إلى (٨٠٠) متر فوق مستوى سطح البحر، وفيها حوالي (٣٠٠) نوع من النباتات، وأنواع عديدة من الطيور والحيوانات، وتقع ضمن أراضي محافظة الكرك.
- . محمية الشومري: تقع في منطقة الأزرق وهي أول محمية في الأردن تم تأسيسها عام (١٩٧٥) م؛ لتكون مركزاً لنكاثر الحيوانات المهددة بالانقراض، مثل المها العربي، والنعام، والغزلان، والحمر البرية، وتبلغ مساحتها (٢٢) كم٢، لاحظ الشكل (١١-٣).



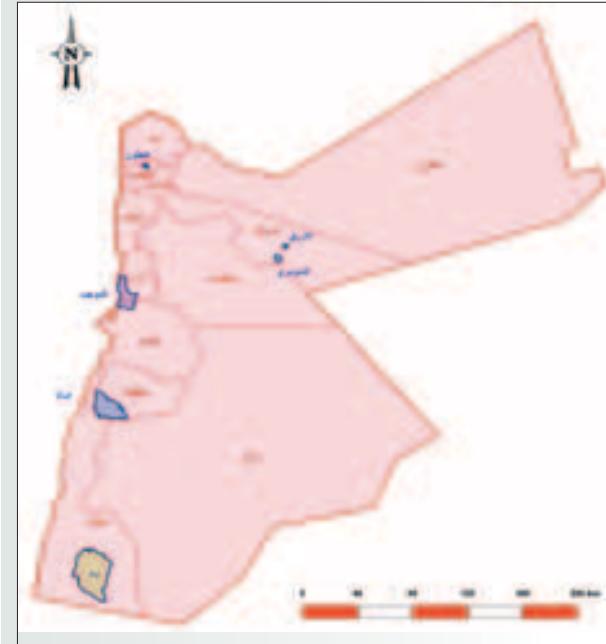
الشكل (١١-٣): المها العربي في محمية الشومري.

- . محمية الأزرق المائية: تمتاز محمية الأزرق بكونها ممراً للطيور المهاجرة والتي تزيد على ١٠٠ نوع، ويوجد فيها شاليهات للمنامة تابعة للجمعية الملكية لحماية الطبيعة، لاحظ الشكل (١٢-٣).

٧٦ >

## نشاط (٢-٣) السياحة البيئية في الأردن

بالتعاون مع أفراد مجتمعك، استخدم برمجية العروض التقديمية في إعداد ست شرائط حول مواقع السياحة البيئية في الأردن ودورها في النشاط السياحي، واعرضها أمام زملائك في الصّفّ.



الشكل (١٤-٣): المحميات البيئية في الأردن.

٧٨ >

## الناتجات الخاصة

- يوضح أهمية الينابيع الحارة والمعدنية في الأردن.
- يقدر أهمية وجود الينابيع المعدنية في تسويق الأردن عربياً وعالمياً.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

- جـ - السياحة الصحية، العلاجية: انتقال الأشخاص إلى خارج مكان الإقامة المعتمد بهدف العلاج، ويمكن أن يتم ذلك باستخدام المياه الحارة والمعدنية، أو من خلال زيارة المنتجعات العلاجية والإقامة فيها، أو مراجعة المستشفيات والمرافق الطبية واستخدام أحدث أنواع التكنولوجيا الصحية.
- ونظرًا لما يتمتع به الأردن من موقع طبقي علاجي وقدّم طبيّ كبير، فقد ازدهر فيه هذا النوع من السياحة وأصبح من أكثر أنواع السياحة إسهاماً في الدخل الوطني.
- ١ . ميزات السياحة العلاجية: يعتبر الأردن من الدول المتقدمة في مجال السياحة العلاجية، حيث يحتل المرتبة الأولى في منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا كمركز جذب للسياحة العلاجية، فضلاً عن اعتباره من الدول العشر الأولى في العالم في مجال تقديم الخدمات السياحية العلاجية المتميزة؛ وذلك لتوفر مقومات العلاج الطبيعي في مياهه المعدنية الطبيعية، وما يتميز به الأردن من طقس معتدل وطبيعة خلابة جعلت الأردن من المقاصد السياحية على خريطة السياحة العلاجية العالمية، وتميز السياحة العلاجية في الأردن بميزات عدّة، منها:
    - أ . توفر مقومات الاستشفاء الطبيعي بالمياه المعدنية، وشلالات المياه الساخنة، والطين البركاني.
    - ب . توفر البنية الأساسية والفوقيّة للسياحة العلاجية من فنادق علاجية ومنتجعات.
    - ج . توفر العيادات الطبية الطبيعية المتخصصة في معظم مواقع السياحة العلاجية في الأردن.
    - د . توفر المستشفيات المتميزة والحاصلة على شهادات اعتماد دولية في مجال الطب والعلاج.
    - هـ . استخدام أحدث التقنيات والتكنولوجيا عالية المستوى في العلاج الطبيعي والعلاج الجراحي.

&lt; ٧٩

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الملاحق

## الرمن المتوقع

ساعة نظرية.

### مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

- و . خبرة الأطباء المرموقين والمعروفين على مستوى عالي؛ مما أكسب الأردن سمعة متميزة في مجال الطب.
- ز . تطبيق معايير الجودة في الخدمات الصحية في الأردن.
- ح . زيادة الاستثمار في السياحة العلاجية، مما أسهم في تطوير العديد من مواقع العلاج الطبيعي.



الشكل (١٥-٣): المياه المعدنية في حمامات ماعين.

الجهازين (التقسي)، وتنشيط

الدورة الدموية، وألم العضلات، وغيرها، لاحظ الشكل (١٥-٣).

٨٠ >

- ٣ . أماكن توافر البنية التحتية: تتواءم هذه البنية في مختلف مناطق الأردن، وبين الشكل (٦-٣) خريطة موقع المياه الحارة والمعدنية في الأردن، ومنها:

- أ . منطقة الطفيلة: وادي عفرة، وحمامات بربطة.
- ب . منطقة الملسان، غور الكرك: حمامات يدوعة في وادي الذراع، ووادي ابن حماد.
- ج . منطقة حمامات ماعين وزارا: وادي زرقاء ماعين، ومنطقة زارا.
- د . منطقة جرش، دير علا (وادي نهر الزرقاء): نبع حمة جرش، ونبع دير علا.
- ه . منطقة الحمة الأردنية: الحمة الأردنية (وادي نهر اليرموك)، وبتر الشونة الشمالية (وادي العرب)، وحمام أبو ذابلة.
- و . منطقة الأزرق: نبع الأزرق.

- ز . البحر الميت: يعتبر من أهم مواقع السياحة العلاجية في الأردن نظراً لخصائص المياه المتواجدة فيه، حيث تترك الأملال بشكل عالي جداً يصاحبه ارتقاض في نسبة الأكسجين.
- كما ازدهرت السياحة الصحية في المملكة من خلال استقطاب
- الصروح المسجدية التابعة للقطاعين العام والخاص، والقوافل المسلحة،
- والمؤسسات التعليمية للعديد من المرضى ومرافقهم من مختلف
- الدول، حتى أصبح الأردن من أهم مقاصد السياحة العلاجية في
- الم منطقة.

< ٨١

## الناتجات الخاصة

- يعدد الواقع الدينية (الإسلامية، وال المسيحية) في الأردن.
- يقدر أهمية وجود مقامات لأنبياء والصحابة، و مقامات حج مسيحية في الأردن.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

#### التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ماذا تعرف عن الواقع الدينية (الإسلامية وال المسيحية) في الأردن؟
- ما دلالة وجود مقامات لأنبياء والصحابة، و مقامات حج مسيحية في الأردن؟

• ما أهداف كل من: السياحة التجارية، و سياحة المؤتمرات، و سياحة التعليمية، و سياحة التسوق؟

• الاستماع إلى إجابات الطلبة و مناقشتها، لتعرف الواقع الدينية (الإسلامية، وال المسيحية) وهدف كل من: السياحة التجارية، و سياحة المؤتمرات، و سياحة التعليمية، و سياحة التسوق في الأردن، ثم تلخيصها، ثم تدوينها على السبورة.

#### التدريس المباشر/ العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة الاطلاع على أنماط السياحة الدينية، و سياحة التجارية، و سياحة المؤتمرات، و سياحة التعليمية، و سياحة التسوق، ثم طرح بعض الأسئلة عليهم، مثل:

• بمَ تُقْسِر كثرة مقامات الأنبياء والصحابة و موقع الحج المسيحي و انتشارها في الأردن؟

• يتوافر في الأردن جميع مقومات السياحة التجارية، و سياحة المؤتمرات، و سياحة التعليمية، و سياحة التسوق. كيف يمكن للأردن الإفاده من ذلك؟

- إدارة الحوار و النقاش مع الطلبة، ثم تسجيل ملاحظاتهم واستنتاجاتهم على السبورة.



الشكل (١٦-٣): موقع المياه الحارة والمعدنية في الأردن.

د - السياحة الدينية: يقصد بالسياحة الدينية انتقال الأشخاص من أماكن إقامتهم إلى مناطق أخرى بهدف زيارة الأماكن الدينية المقيدة، والقيام ببعض الطقوس الدينية، أو المشاركة في الاحتفالات الدينية، ويبيّن الشكل (١٩-٣) التوزيع الجغرافي للسياحة الدينية في الأردن.

ومن أهم مواقع السياحة الدينية في الأردن ما يأتي:

٨٢ >



الشكل (١٧-٣): مقام الصحابي الجليل أبي عبيدة عامر بن الجراح (رضي الله عنه).

٣ . موقع الحج المسيحي: يُعرَف الحج المسيحي بزيارة الأماكن المقدسة لدى المسيحيين المرتبطة بالسيد المسيح، وأمه مريم العذراء، والحواريين، وأتباعهم، وظلت جموع الحجاج المسيحيين تؤمّ هذه الأماكن المقدسة منذ اعتناق الإمبراطور قسطنطين وأمه القديسة هيلانة، واعتراف الدولة البيزنطية فيها، ونقل العاصمة من روما إلى القسطنطينية؛ ليقترب من الأماكن المقدسة في الشرق.

وأبرز حدث شهدته الأردن مع مطلع الألفية الثالثة هو زياره قداسة البابا إلى موقع الحج المسيحي في الأردن، مما أكدّ الأهمية التاريخية والمدنية للأردن، حيث يوجد خمسة مواقع للحج المسيحي في الأردن، وهي:

أ . المغطس على الضفة الشرقية نهر الأردن ، لاحظ الشكل (١٨-٣).

ب . جبل نيبو في محافظة مادبا.

ج . قلعة الملك هيروديس في مكاور في محافظة مادبا.

٨٤ >

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

**الملاحق** انظر ملحق (٣-٣) من أدوات التقويم.

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

- تكليف الطلبة إعداد عرض تقديمي عن أهم مقامات الصحابة على أرض الأردن.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (٣-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

١. مقامات الأنبياء (عليهم السلام): وتمثل في مقامات أنبياء الله الصالحين، ومنها:

- أ . مقام النبي نوح - عليه السلام.
- ب . مقام النبي شعيب - عليه السلام.
- ج . مقام النبي يوشع - عليه السلام.
- د . مقام النبي هارون - عليه السلام.
- ه . مقام النبي شيت - عليه السلام.
- و . مقام النبي هود - عليه السلام.
- ز . مقام النبي موسى - عليه السلام.
- ح . مقام الخضر - عليه السلام.

٢. مقامات الصحابة: وتمثل في مواقع مقامات الصحابة على أرض الأردن، ومنها:

- أ . مقامات الصحابة في مؤنة:
- مقام جعفر بن أبي طالب (رضي الله عنه).
- مقام عبدالله بن رواحة (رضي الله عنه).
- مقام فروة بن عمرو الجذامي (رضي الله عنه).
- مقام زيد بن حارثة (رضي الله عنه).
- ب . مقامات الصحابة في غور الأردن:
- مقام معاذ بن جبل (رضي الله عنه).
- مقام أبي عبيدة عامر بن الجراح (رضي الله عنه)، لاحظ الشكل (١٧-٣).
- مقام شرحبيل بن حسنة (رضي الله عنه).
- مقام عامر بن أبي وقاص (رضي الله عنه).
- مقام ضرار بن الأزور (رضي الله عنه).

&lt; ٨٣

- د . كنيسة سيدة الجبل في عنجرة.
  - ه . تل مار الياس في عجلون.
- فضلاً عن انتشار العديد من الكنائس التي تعود إلى عصور مختلفة في أرجاء المملكة.



الشكل (١٨-٣): موقع مغطس السيد المسيح.

## سياحة الاستجمام

## قضية للبحث

بالرجوع إلى أحد الكتب السياحية في مكتبة المدرسة، أكتب مع أفراد مجتمعك تقريراً عن سياحة الاستجمام في الأردن، واعرضه على زملائك في الصف.

&lt; ٨٥

النتائج الخاصة

- يبين غرض كل من: السياحة التجارية، وسياحة المؤتمرات، والسياحة التعليمية، وسياحة التسوق.

المفاهيم والمصطلحات

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التعلم عن طريق النشاط / التعلم عن طريق المشروع

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين مقرر لكل منهما، ثم توزيع المهام على كل منهما كما يأتي:

• المجموعة الأولى: تنفيذ النشاط المتعلق بإعداد عرض تقديمي عن الواقع الدينية (الإسلامية، وال المسيحية) في الأردن، بحيث يتضمن صوراً لهذه الأمانة، ومعلمات عنها.

- المجموعة الثانية: تفزيذ النشاط المتعلق بإعداد مطوية عن الجامعات الأردنية ودورها في دعم الحركة السياحية.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن الأنماط السياحية في الأردن، ثم كتابة النتائج على السبورة، ثم مناقشتها، ثم تلخيصها.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى



الشكل (١٩-٣): التوزيع الجغرافي للسياحة الدينية في الأردن.

هـ . السياحة التجارية؛ وتشمل الرحلات التي تنتهي على أهداف اقتصادية وأغراض متنوعة، مثل حضور المعارض والأسواق وعقد الصفقات والاتفاقيات التجارية، وأخذ هذا النوع من السياحة في الأردن في التطور والنموا خصوصاً بعد التطوير الإيجابي الحاصل في العلاقات الاقتصادية التجارية الصناعية بين الأردن وهـ ، وهو العالم.

و . ساحة المؤتمرات : يتوفر في المملكة العديد من مراكز المؤتمرات ، مثل مركز الحسين للمؤتمرات ، وقصر المؤتمرات ، فضلاً عما توفره الفنادق المتباينة في أنحاء المملكة . خدمات لحال الأعمال .

الى العدد السادس، في ارتفاع، المتقد من سمات ترجمات الاعمال.  
السياحة التعليمية: إن التطور العلمي والتكنولوجي الذي حققه الأردن  
خلال السنوات الماضية في مختلف المجالات والذي جاء كنتيجة  
للمؤتمرات العلمية، كانت له الأثر الكبير على التعلم والادارة.

للهذه الصفة التعليمية، كان له الاتر الاكبر بسمعه التعليم في الاردن، سواء

۸۶ >

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

في المرحلتين الابتدائية والثانوية أو مرحلة التعليم العالي، الأمر الذي جعل الجامعات الأردنية تستقطب أعداداً متزايدة من الطلبة الوافدين، وذلك لما تمتّع به هذه الجامعات من سمعة طيبة في مجال التعليم وتتوفر التخصصات المرغوبة.

فضلاً عن الدور الممثّل والريادي الذي تقوم به الجامعات الحكومية، وهناك دور واضح للجامعات الخاصة في استقطاب الطلبة غير الأردنيين، وخاصة بعد التجربة الرائدة في خصخصة التعليم العالي، ويفنق الطلبة الوافدون مبالغ كبيرة على الأسساط الجامعية، والإقامة، والطعام والشراب، والسفر والتنقلات، والاتصالات، وغيرها.

جـ . سياحة التسوق: تعبر ساحة التسوق من الأنماط الحديثة للسياحة، وتكون بغرض التسوق وشراء منتجات و حاجيات في البلد أو المنطقة السياحية التي تتميز بجودتها وأسعارها، هذا فضلاً عن توفر منتجات وسلع لا توافر في مكان إقامته السائح.

وتتوفر مقومات هذا النمط من السياحة في الأردن وبشكل كبير وملحوظ في مدينة العقبة السياحية، وخصوصاً بعدما أصبحت منطقة اقتصادية خاصة، حيث نجد أنَّ التسوق في أسواق العقبة يأخذ حيّراً من برنامج زوار المدينة؛ للاطلاع على أحدث المنتجات الموجودة، هذا فضلاً عن مراكز التسوق والأسواق الشعبية في العاصمة عمان والمدن الرئيسية.

## نشاط (٣-٣) أنواع السياحة

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، استخدم برمجية العروض التقديمية في إعداد ست شرائح حول أنواع السياحة الأردنية، واعرضها أمام زملائك في الصف.

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

٨٧



منهاجي

متعة التعليم الهدف

**الناتجات الخاصة**

- يُعرف المجالات التي تتأثر بها السياحة.
- يُعد الآثار الإيجابية للسياحة.
- يُعد الآثار السلبية المحتملة للسياحة.

**المفاهيم والمصطلحات****السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

**التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة**

**التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:**

- لماذا يُعد القطاعان: العام والخاص من أبرز القطاعات الداعمة للسياحة في الأردن؟
- لماذا أصبح العمل في مجالات السياحية المتعددة مطلباً طموحاً للشباب؟
- هل ينبغي تقليل السياح كافة في سلوكهم وعاداتهم كلها؟
- هل للسياحة آثار سلبية في المجتمع؟

**الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج الآثار الإيجابية والسلبية المحتملة للسياحة في الأردن، ثم تلخيصها، وكتابتها على السبورة.**

**التعلم عن طريق النشاط / التعلم عن طريق المشروع**

**تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم توزيع المهام على كل مجموعة كما يأتي:**

- **المجموعة الأولى: تنفيذ النشاط (٣-٤) المتعلق بإعداد منشور عن الفوائد الإيجابية المختلفة للسياحة في الأردن.**
- **المجموعة الثانية: تنفيذ النشاط المتعلق بإعداد عرض تقديمي عن الآثار الإيجابية المحتملة للسياحة.**
- عرض مقرر كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته عن الفوائد الاقتصادية والآثار الإيجابية للسياحة في الأردن.
- تدوين النتائج على السبورة، ثم مناقشتها، وتلخيصها.
- تبادل المجموعتين المهام، حتى تتاح للطلبة كافة فرصة الاطلاع على المهام المنفذة.

**الملاحق**

للسياحة العديد من التأثيرات الاقتصادية، والاجتماعية، والثقافية، والبيئية الإيجابية والسلبية المحتملة للسياحة، ولا بد لإدارة المقصد السياحي من تعزيز الجوانب الإيجابية والحد من الآثار السلبية المحتملة وتأثيراتها.

**١ - الآثار الإيجابية للسياحة**

ويمكن إجمالها بما يأتي:

- أ - السياحة أداة لتعزيز الانتماء وتنمية الوعي القومي والاعتزاز بالوطن.
- ب - للتطور السياحي آثار تمثل في تحسين البنية التحتية من طرق وصرف صحي وكهرباء، والفوترة من فنادق، ومستشفيات، ومكاتب سياحة في المناطق السياحية.
- ج - توفير فرص العمل، والجذب من الفقر والبطالة.
- د - تشطيط القطاعات الاقتصادية، مثل الزراعة، والتجارة، والخدمات.
- ه - توفير العمالة الأجنبية من خلال إنفاق السياح على السلع والخدمات في البلد المقصود.
- و - للسياحة دور كبير في فهم الثقافات وحوار الحضارات.
- ز - للسياحة دور واضح في الحفاظ على البيئة وتنميتها.
- ح - تساعد السياحة في الحفاظ على الحرف اليدوية والصناعات التقليدية وتنميتها.

**٢ - الآثار السلبية المحتملة للسياحة**

في ظل غياب الإدارة الناجحة للنشاط السياحي، يمكن ظهور العديد من الآثار السلبية للسياحة، أهمها:

- أ - تغير بعض القيم الاجتماعية الحسنة نتيجة دخول بعض أنماط السلوك الغربية عن المجتمع.

٨٨ >

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

## مراجعة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

- تكليف الطلبة إعداد تقرير من صفحتين، عنوانه "السياحة أداة لتعزيز الاتباع والاعتزاز الوطني بالأردن".

- ب - الإضرار بالبيئة المحيطة نتيجة زيادة أعداد السياح وكتافة التدفق السياحي على المنطقة، مما يعمل على الإضرار بطبيعة المكان السياحي.
- جـ - زيادة معدلات الجريمة، والتهريب، والغش، والمقامرة.
- د - التفكك الاجتماعي، وتقليل العادات والسلوكيات الغربية المكسبة من السياحة.
- هـ - ارتفاع أسعار الأراضي، والسلع، والخدمات في بعض المناطق السياحية.
- و - تسهم السياحة في تسرب الطلبة من المدارس في بعض المناطق السياحية.
- ز - إن زيادة الاعتماد على السياحة يمكن أن يفتح المجال أمام القطاعات الاقتصادية الأخرى للعمل في السياحة.

## نشاط (٤-٣) فوائد السياحة الاقتصادية

باستخدام برمجية الناشر المكتبي، أعدَّ مع أفراد مجموعتك منشوراً عن الفوائد الاقتصادية للسياحة في الأردن، واعرضه على زملائك في الصف.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

٨٩



## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- أبو عياش، عبد الله، مدخل إلى السياحة في الأردن بين النظرية والتطبيق، عمّان: مؤسسة الوراق، ٢٠٠٧ م.

## للطالب

## الناتجات الخاصة

- يتعرف أهمية البتراء بالنسبة إلى الأردن.
- يعدد عجائب الدنيا السبع.
- يتعرف تاريخ حضارة الأنباط.

## المفاهيم والمصطلحات

السيق.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ما أهمية البتراء للأردن؟
- عدد عجائب الدنيا السبع.
- ماذا تعرف عن حضارة الأنباط؟
- سُمّ أهم معالم مدينة البتراء الأثرية.
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعرف على معالم مدينة البتراء وتاريخها بوصفها إحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة، ثم تدوين الإجابات الصحيحة على السبورة.

## التفكير الناقد / التحليل

- طرح الفكرتين الآتيتين للتحليل والنقاش:

- البتراء كنذر ينفرد به الأردن فقط.
- أثر اختيار البتراء كإحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة في تشجيع عجلة الحركة السياحية.
- إدارة النقاش وتوجيه الطلبة وتحفيزهم إلى مناقشة هاتين الفكرتين وتحليلهما، ثم تدوين الملاحظات على السبورة.

## التعلم التعاوني / المناقشة

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالمهام الآتية:

- مناقشة أهمية البتراء للأردن.
- إعداد قائمة بعجائب الدنيا السبع الجديدة.
- ذكر نبذة عن حضارة الأنباط.
- تحديد موقع معالم مدينة البتراء الأثرية والتعریف بها.

- عرض مقرر كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته عن عجائب الدنيا السبع، وحضارة الأنباط، وأهمية البتراء للأردن. ثم تلخيص النتائج، ثم كتابتها على السبورة.

- تبادل المجموعات المهام؛ حتى تتاح للطلبة كافة فرصة الاطلاع على المهام المنفذة.

## الملاحق

انظر ملحق (٣-٣) من أدوات التقويم.

## ثالثاً

لا عجب في اختيار مدينة البتراء لتكون من إحدى عجائب الدنيا السبع، نظرًا لما تمتلك به من مميزات تفرد بها عن باقي المواقع التاريخية في العالم، هذا فضلًا عن وعي الإنسان الأردني الذي أسهم وبشكل كبير في تحقيق هذه المكانة للبتراء، ولا ننسى التقدير العالمي لعاصمة العرب الأنباط والذي ترجم إلى أصوات أسمتها في تحقيق البتراء للمرتبة الثانية بين المواقع المتنافسة، ولاختيار البتراء أهمية خاصة للأردن والسياحة الأردنية، وتجلى هذه الأهمية في نقاط عديدة، من أهمها:

- ١ - جعل الأردن مقصدًا سياحيًا فيبدأ له ميزة الخاصة.
- ٢ - تعزيز السياحة الأردنية بإعطائها ميزة تنافسية في السياحة الدولية والإقليمية.
- ٣ - تشجيع الحركة السياحية في الأردن بشكل عام وإلى البتراء بشكل خاص.
- ٤ - تشجيع الاستثمار في التسهيلات والمرافق والخدمات السياحية.
- ٥ - زيادة الدخل السياحي من خلال الإنفاق المباشر وغير المباشر للمسياح.
- ٦ - زيادة الاهتمام بالمحافظة على الموقع التاريخية والأثرية.
- ٧ - زيادة الوعي السياحي لدى أبناء المجتمع الأردني عن أهمية الموقع التاريخية والأثرية والمحافظة عليها.

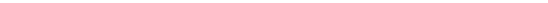
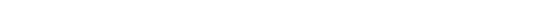
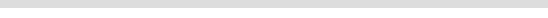
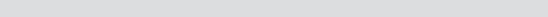
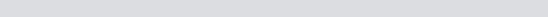
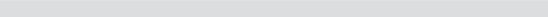
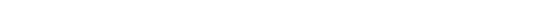
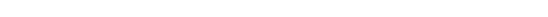
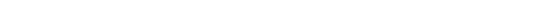
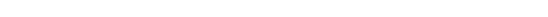
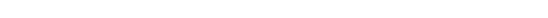
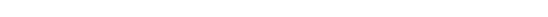
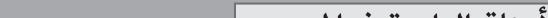
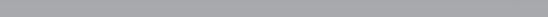
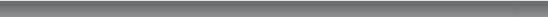
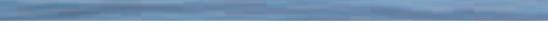
## ١ - عجائب الدنيا السبع الجديدة

تعتبر عجائب الدنيا السبع الجديدة مكملة لتلك العجائب القديمة والتي اختفت آثار معظمها، فكان اختيار العجائب الجديدة لتكون الشاهدة على روعة ما ابتدعه الإنسان، وهذه العجائب، هي:

- أ - سور الصين العظيم في الصين.

&gt; ٩٠

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى



## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

- تكليف الطلبة إعداد تقرير عن أهم ملوك الأنبياء وصفاتهم.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير (٣-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

- كتاب التربية المهنية، الصنف الثامن، الوحدة الثالثة، الدرس الثاني: الأماكن السياحية المشهورة عالمياً.

## مصادر التعلم

للمعلم

- الطائي، مني أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان،الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٢٠٠٤ م.

للطالب

الموقع الإلكتروني الآتي:

- www.visitjordan.com

- مدينة البتراء النبطية التاريخية في الأردن.
- تمثال المسيح الغاضي في البرازيل.
- آثار ماتشو بيتشو في بيرو.
- أطلال حضارة المايا في تشيتشن إيتسا في المكسيك.
- المدرج الروماني (الكولوسيوم) في روما.
- قصر تاج محل في الهند.

مدى  
للنقاش

ناقشت زملاءك في الصفة في دور الإعلام في الترويج السياحي.

## ٢ - تاريخ البتراء

تقع مدينة البتراء على مسافة ٢٤٠ كم إلى الجنوب من عمان، وتعتبر من أشهر المواقع الأثرية في العالم وذلك بسبب طبيعة معالمها المنحوتة في الصخر، والتي جعلت منها مدينة مميزة على مستوى العالم. تم اختيار البتراء ضمن مسابقة عالمية في ٢٠٠٧/٧/٧ كواحدة من عجائب الدنيا السبع الجديدة، وتعتبر البتراء المقصود السياحي الرئيس والأول في المملكة من حيث أعداد الزوار، ونقطات دخول الموقع الأثري.

أنشأ الأنبياء لبناء إحدى القبائل العربية التي هاجرت من الجزيرة العربية خلال القرن الخامس قبل الميلاد وسكنتها في جنوب الأردن، وهي المنطقة التي كانت تسمى بـ إيدوم نسبة إلى الإيديوميين الذين قضى اليابطيون على مملكتهم في منتصف القرن السادس قبل الميلاد. لقد احترف الأنبياء تجارة البخور والتواصل من جنوب الجزيرة العربية واحتكروها، مما أسهم في تكوين ثروة هائلة من هذه التجارة؛ حيث استطاع الأنبياء بذلك من تأسيس دولة قوية امتدت رقتها الجغرافية في عزوجها من مданان صالح في السعودية جنوباً إلى دمشق شمالاً، ومن سيناء غرباً إلى وادي السرحان شرقاً، وقد اختار

&lt; ٩١

الأنبياء لبناء عاصمة لهذه الدولة بسبب موقعها الحصين والاستراتيجي على مفترق الطرق التجارية، حيث أصبحت البتراء محطة لتجميع البضائع التجارية وإعادة توزيعها ما بين جنوب الجزيرة العربية ومصر، وفلسطين، ومناطق حوض البحر الأبيض المتوسط، وخلال العصر النبطي شهدت الأردن ازدهاراً سياسياً واقتصادياً واجتماعياً كبيراً، كما قدم الأنبياء إبداعات حضارية كبيرة تمثل بفن النحت، وصنع الفخار على يد الرومان في عام ١٠٦ بعد الميلاد وأصبحت جزءاً من الولاية العربية وعاصمتها بصرى الشام.

## نشاط (٥-٣) ملوك الأنبياء

عدم مراجعة مجموعتك إلى أحد الكتب التاريخية والسياحية في مكتبة المدرسة، واستخدم برامجية معالج النصوص في إعداد تقرير لا يزيد على ثلاث صفحات عن أهم ملوك الأنبياء وصفاتهم، واعرضه على زملائك في الصف.

## ٣ - المعالم الأثرية في البتراء

يتطرق في البتراء الكثير من المعالم الأثرية التي أنشأها الأنبياء من أضرحة ملكية،

ومسافرات، ومدرجات، وبيوت، وقوافل ماء، وحمامات، وأسواق، وبستان، وبين الشكل (٢٠-٣)

خرائط موقع مدينة البتراء التاريخية، يصل عدد الواجهات المنحوتة في الصخر إلى (٨٥٠) واجهة منحوتة ومنقوشة، ومن أهم معالم مدينة البتراء الأثرية:

أ - المسيق: مدخل مدينة البتراء الرئيس، وهو عبارة عن شق صخري يبلغ طوله (١٠٢) كم، ووصل ارتفاع حواف الصخرة في بعض المناطق إلى (٨٠) متراً، ومن مميزاته أنه ضيق بحيث لا يمكن عبوره إلا من خلال المسير، أو ركوب الحيوانات، أو

العربات التي تجرّها الخيول، ويتوارد على امتداد هذا الممر العديد من المعالم الأثرية

ومنها السدود، وقوافل المياه الوالصلة إلى المدينة، والمحاريب المقدسة، والنقوش.

&gt; ٩٢

**الناتجات الخاصة**

ب - **الخزنة:** الواجهة الشهيرة في البتراء والبناء الأعظم روعة، وتأتي بعد نهاية السينق وبداية المدينة، وتبرز أهميتها أنها محفورة في الصخر ولا يوجد لها نظير في العالم، ومن خلال تصميمها نجد أنها تجمع فضلاً عن الطابع والزخارف المحلية، النطية العديد من تأثيرات الحضارات المختلفة، وخاصة المصرية، والهنستية، وقد نجحت في عهد الملك النبطي الحارث الرابع الذي حكم في الفترة الممتدة ما بين ٩ قبل الميلاد و ٤ ميلادي، وتسميتها بالخزنة هي تسمية محليّة؛ لأنّ السكّان المحليّين كانوا يعتقدون أن الجرة في أعلىها تحتوي ذهبًا وأموالًا.

ج - **المدرج:** يأتي بعد الخزنة، ويعود تاريخ بنائه إلى بداية القرن الأول الميلادي، ومن مميزاته أنه المدرج الوحيد في العالم المنحوت في الصخر، ويكون من ٣٢ صفاً ويُسع لحوالي (٧٠٠٠) شخص، وكانت تقام عليه الاحتفالات العامة والمسرحيات والمناسبات الاجتماعية الأخرى.

د - **معبد قصر البت:** وهو من الآثار المبنية من الحجارة وشكله مستطيل، ويكون من ساحة مقدسة، ومذبح، وقدس الأقداس، وبعتقد أنه كان المعبد الرئيس في مدينة البتراء.

ه - **المذبح:** يتم الوصول إليه عبر درج صاعد منحوت في الصخر ومرات ضيقة بين الجبال، حيث كانت تقام فيه طقوس دينية، وتقدم القرابين والأضاحي للألهة.

و - **الدبر:** يقع الدبر في الطرف الغربي للمدينة وعلى قمة جبل الدبر، حيث يمكن الوصول إليه عن طريق درجات منحوتة في الصخر يبلغ عددها (٨٠٠) درجة، ويعتبر الدبر من أضخم المعالم الأثرية وأكبرها في البتراء، وهو عبارة عن مضافة كانت تستعمل للمناسبات الدينية.

ز - **الأضرحة والمضائق:** يوجد العديد من الأضرحة التي كانت تقام تخليداً للموتى الذين يدفنون فيها والتي كانت فخامتها وروعتها تختلف بمكانة المتوفى، فضلاً عن المضائق التي كانت تقام بجانب القبور حيث تقام مأدبة سنوية لإحياء ذكرى الميت، ومن أهم الأضرحة الموجودة في البتراء ضريح المسألة، ومضافة باب السينق، وضريح الجرة، وضريح القصر، وضريح الجندي الروماني.

**المفاهيم والمصطلحات**

- يتعرف معلم مدينة البتراء الأثرية.
- يوضح معلم مدينة البتراء الأثرية.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

- التدريس المباشر/ العمل في الكتاب المدرسي
- الطلب إلى الطلبة الاطلاع على الشكل (٣-٢٠) الذي يمثل الواقع الأثري في مدينة البتراء.
- منح الطلبة الوقت الكافي لتأمل الشكل، وتعرف الواقع الأثري في مدينة البتراء.
- إجراء نقاش وحوار مع الطلبة، وتوجيههم، وإرشادهم من أجل التوصل إلى الناتجات الخاصة بالدرس، ثم كتابتها على السبورة.

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****الملاحق**

### مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء



الشكل (٢٠-٣) الموقع الأثري في مدينة البتراء.

### نشاط (٦-٣) البتراء

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، استخدم برمجية العروض التقديمية في إعداد ستراتيجي عن أهم المواقع الأثرية في البتراء، واعرضها أمام زملائك في الصف.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أدلة التقويم:

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الطائي، منى أحمد، المعالم الأثرية في المملكة الأردنية الهاشمية، عمان،الأردن، وزارة السياحة والآثار، ٤٠٠٢ م.

#### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

-[www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

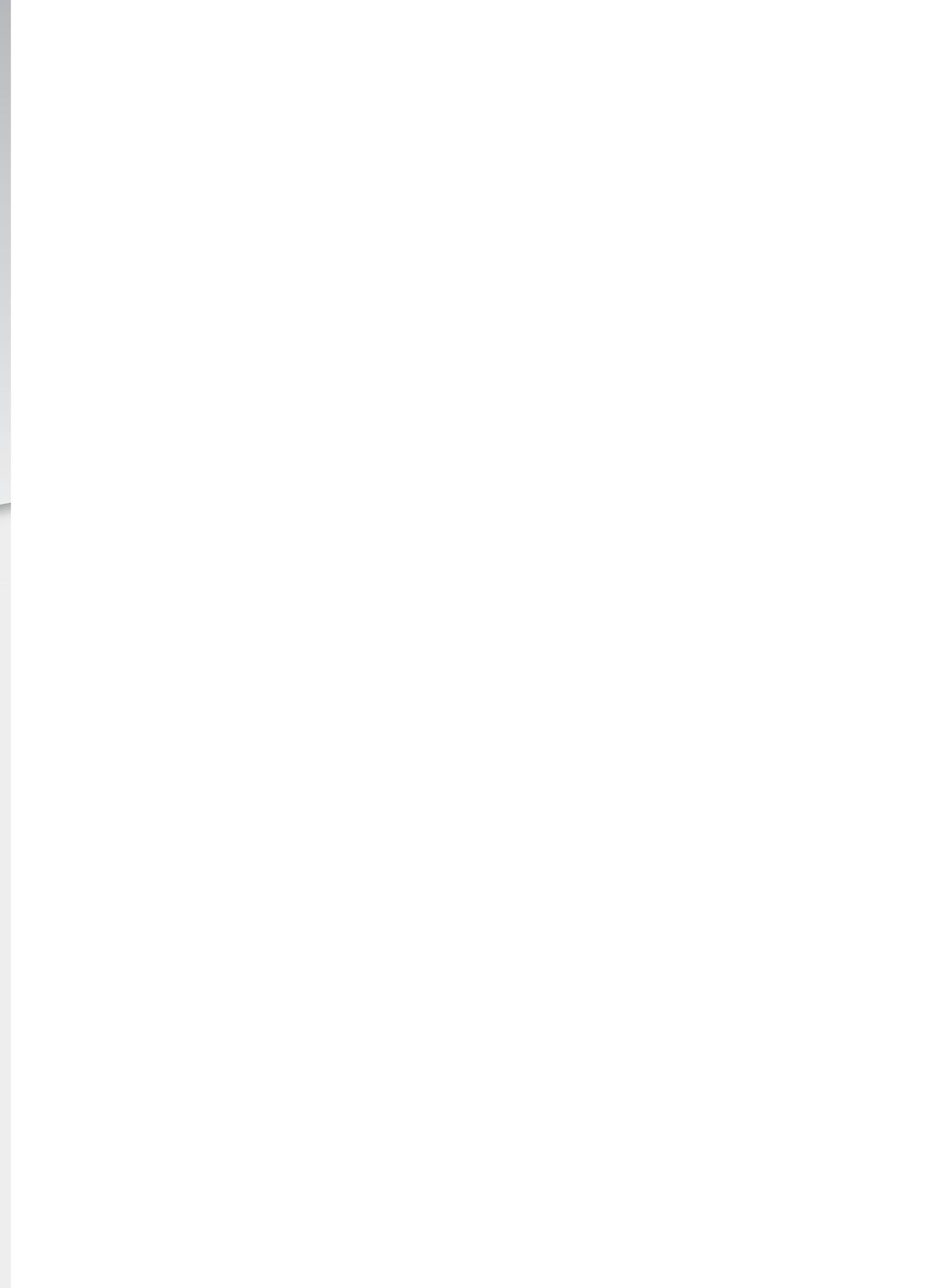


# المستوى الثاني



منهاجي  
متعة التعليم الهدف





# الوحدة الأولى

## مكاتب السياحة والسفر

منهاجي

متعة التعليم الهايدف



**أولاً مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها**

تبرز أهمية مكاتب السياحة والسفر من خلال إسهامها في توفير فرص عمل متعددة وتوفير العمالة الصعبة، مما ينعكس على تنشيط الاقتصاد الوطني، وتحسين مستوى الدخل القومي، ودعم ميزان المدفوعات.

**١- مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر**

يترتب على مكاتب السياحة والسفر الالتزام بالمسؤوليات الآتية :

أ - إبلاغ وزارة السياحة والآثار قبل خمسة عشر يوماً على الأقل من بدء تنفيذ برامج الرحلات السياحية التي تنظمها، مع التعهد بالالتزام بها، وأي مطالبات تنشأ عن

مخالفة تلك البرامج .  
ب - شمول الإعلان عن برامج الرحلات السياحية في وسائل الإعلام المختلفة معلومات دقيقة وصحيحة عن الرحلة .

جـ - المحافظة على آداب المهنة وأخلاقياتها .

د - الاحتفاظ بالقيود والسجلات والمستندات الازمة لتنظيم أعمال المكتب .

هـ - عدم إصدار أي نشرة، أو برنامج، أو دليل، أو خريطة، أو صورة، أو أي مطبوعة تتصل بالدعابة السياحية، أو توزيعها ، أو عرضها إلا بعد إجازتها من وزارة السياحة والآثار .

**٢- مهام مكاتب السياحة والسفر**

يترتب على مكاتب السياحة والسفر القيام بالمهامات الآتية :

أ - تأمين تذاكر السفر للسياح بأسعار منافسة بالتعاون مع شركات النقل السياحي البرية والبحرية والجوية .

ب - تنظيم رحلات سياحية داخلية، أو خارجية، أو خاصة بشكل فردي أو جماعي .

جـ - حجز الغرف الفندقية داخل البلد أو خارجه .

د - تأمين التذاكر للمهرجانات والفعاليات والأنشطة السياحية .

**النماذج الخاصة**

- يتعرف المسؤوليات التي يتعين على مكاتب السياحة والسفر الالتزام بها.
- يحدد مهام مكاتب السياحة والسفر.

**المفاهيم والمصطلحات**

ميزان المدفووعات، الدعاية السياحية.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل****التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة**

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- كيف يمكنك حجز تذكرة سفر، أو الحصول على تأشيرة سفر؟
- ما اسم الجهة التي تعنى بتنظيم الرحلات السياحية؟
- ما الذي يضمن حق المسافر؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج مهام مكاتب السياحة والسفر ومهامها، ثم كتابتها على السبورة.

**التعلم التعاوني / العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها تنفيذ الآتي:

- تحديد مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر.
- تحديد مهام مكاتب السياحة والسفر.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بقية المجموعات عن مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها أمام بقية المجموعات.

- مناقشة الطلبة هذه المسؤوليات والمهام.

- التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق.

- تكليف مجموعات الطلبة بتنفيذ النشاط (١-١).

- طلب المعلم إلى كل مجموعة عرض ما توصل إليه أمام بقية المجموعات.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- توصل الطلبة - بإشراف المعلم - إلى الاستنتاج الصحيح، ثم تدوينه على السبورة.

**الملاحق**

انظر ملحق (١) من إجابات الأسئلة، وملحق (١-١) من أدوات التقويم.

مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

- تكليف الطلبة بزيارة موقع هيئة تنسيط السياحة الإلكترونية، لتعرف آداب المهنة وأخلاقيات العاملين في مكاتب السياحة والسفر، ثم عرض ما يتوصلون إليه على الزملاء.

استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: قائمة رصد (١-١).

التكامل الأفقي

التكامل الرأسي

مصادر التعلم

للمعلم

- زهران، هناء حامد ، الثقافة السياحية وبرامج تنميتها، القاهرة: عالم الكتب، ٤٢٠٠م.

للطالب

نشاط (١-١) زيارة ميدانية

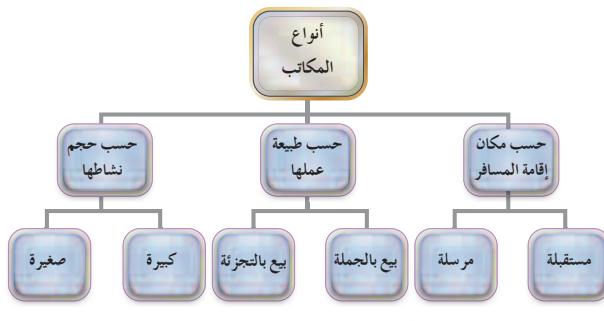
زر مع أفراد مجموعتك أحد مكاتب السياحة والسفر المتوافرة في منطقتك ، وتعزف أهم المسؤوليات والمهام التي تقوم بها، ثم نقاش النتائج التي توصلت إليها مع معلمك وزملائك في الصف .

قضية  
للمناقشة

ناقش مع أفراد مجموعتك آداب المهنة وأخلاقياتها للعاملين في مكاتب السياحة والسفر، ثم اعرض ما توصلت إليه على زملائك في الصف .



تعدّ مكاتب السياحة والسفر الجهة المختصة التي تقدّم الخدمات الاستشارية، والمعلومات الفنية، والتوجيهات الالزامية للسفر برأي وبحراً وجوه للياخيين عن مثل هذه الخدمات. ونظراً لأهمية مكاتب السياحة والسفر في العملية السياحية، فقد تم تقسيمها إلى عدّة أنواع حسب خصائص كلّ نوع من حيث مكانها، وطبيعة الأنشطة التي تقوم بها، وحجمها، وذلك كما يوضحها الشكل (١-١).



الشكل (١-١) : أنواع المكاتب السياحية.

١- حسب مكان إقامة المسافر الذي تخدمه ، وتقسم إلى نوعين، هما :

- أ - مستقلة (Inbound) : تستقبل السياح من خارج البلد وتحدهم.
- ب- مرسلة (Outbound) : ترسل السياح من داخل البلد إلى الخارج ، وتنظم عملية سفرهم وإقاماتهم هناك.

١١

### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### الناتجات الخاصة

- يُعرف أنواع مكاتب السياحة والسفر، تبعاً لطبيعة عملها، ونشاطها، ومكان إقامة الزبون.
- يصنف مكاتب السياحة والسفر حسب مكان إقامة الزبون.
- يصنف مكاتب السياحة والسفر حسب طبيعة عملها.
- يصنف مكاتب السياحة والسفر حسب نشاطها وأماكن انتشارها.

### المفاهيم والمصطلحات

مكاتب مستقبلة، مكاتب مرسلة، منظم رحلات، بيع بالتجزئة.

### السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- من يقوم بتأمين قدوم السياح إلى الأردن؟

• عند رغبتك السفر إلى الخارج، ما اسم الجهة التي تتولى إعداد إجراءات سفرك إلى خارج الأردن؟

• لماذا توجد فروع لمكتب السياحي في أكثر من مدينة؟

• ما اسم الجهة التي تشارك مكاتب السياحة والسفر في إعداد برامج الرحلات السياحية؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعرف أنواع مكاتب السياحة والسفر، ثم كتابتها على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى جمادات، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالمهام الآتية:

• مناقشة تصنيف أنواع مكاتب السياحة والسفر حسب مكان إقامة الزبون.

• بيان أنواع مكاتب السياحة والسفر حسب طبيعة عملها.

• ترتيب أنواع مكاتب السياحة حسب حجم نشاطها وانتشارها.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه جموعته عن مكاتب السياحة والسفر أمام بقية المجموعات.

- مناقشة النتائج، ثم تلخيصها وتدوينها على السبورة.

### الملاحق

ملحق (٢-١) من أدوات التقويم.

٤- حسب طبيعة عملها، وتقسم إلى نوعين، هما :

أ- شركات البيع بالجملة ومكاتبها (Wholesalers): تنظم البرامج السياحية وتعدّها وتعرضها للبيع لمكاتب سياحية وشركات أخرى، ويسمى هذا النوع منظم الرحلات السياحية؛ فهي ليس لها احتكاك مباشر مع العملاء في الغالب خلال عملية بيع البرامج السياحية والخدمات، ولكنها تتمتع بعلاقات سياحية كبيرة مع الفنادق، ومكاتب السياحة التي تبيع بالتجزئة، وشركات النقل السياحي المختلفة.

ب- مكاتب البيع بالتجزئة (Retailers): تبيع البرامج السياحية التي تشتريها من مكاتب البيع بالجملة إلى الراغبين في شراء رحلات جماعية سياحية، وتشتت مكاتب البيع بالتجزئة بعلاقات مباشرة وقوية مع السياحة.

٥- حسب حجم نشاطها وانتشارها ، وتقسم إلى نوعين:

أ- صغيرة: غالباً ما يكون نشاطها محدوداً إذا تركز على أعمال الوساطة بين السياحة ومكاتب السياحة الكبيرة .

ب- كبيرة: يتضمن نشاطها بالانتشار، ولها أقسام وفروع أخرى في الداخل والخارج .

### نشاط (٢-١) خدمات مكاتب السياحة

زر مع أفراد مجتمعك جمعية وكلاه السياحة والسفر الأردنية ، وتعرف الخدمات التي تقدمها، ودورها في دعم مكاتب السياحة، ثم اعرض على زملائك في الصف نتائج الزيارة .

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أدلة التقويم: أسئلة وأجوبة (١-٢).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الديماسي، محمود، وإلياس، سراب، وعطير، حسين، والرفاعي، حسن،  
تخطيط البرامج السياحية، عمان، الأردن، ٢٠٠١م.

#### للطلاب

الموقع الإلكتروني الآتي:

-www.visitjordan.com

أول من أنشأ مكتب سياحة وسفر في العالم هو رائد السياحة الإنجليزي توماس كوك في إنجلترا عام 1871م.

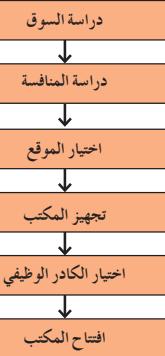
أهم عوامل نجاح مكاتب السياحة والسفر تمثل في حسن الإدارة، وتحديد الأقسام الرئيسية والفرعية، واختيار العاملين، والقدرة على إعداد برامج سياحية ورحلات منتظمة بشكل جيد.

#### ١- مراحل افتتاح مكاتب السياحة والسفر

يوضح الشكل (١-٢) المراحل التي يجب مراعاتها عند افتتاح مكاتب السياحة والسفر؛ للوصول إلى أفضل النتائج التي يمكن للمكتب تحقيقها، وهي كما يأتي :

- أ- دراسة السوق السياحي: يتم الحصول على البيانات والمعلومات الالزامية عن طريق الجهات الرسمية المعنية ، مثل وزارة السياحة، ووزارة التخطيط، كما يتم جمع البيانات والإحصائيات المختلفة المتعلقة بالمناخ السياحي، ونسبة الإشغال في الفنادق وحركة الطيران، ومقارنتها بالسنوات السابقة، كذلك تكوين فكرة واضحة حول أنواع الخطوط الجوية، والشركات السياحية القائمة، وطبيعة السياحة، والأسواق الراغبة للسوق السياحي المراد إقامة المكتب فيه .

الشكل (١-٢) : مراحل افتتاح مكتب السياحة والسفر.



١٣

#### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

#### الناتجات الخاصة

- يتعرف مراحل افتتاح مكتب السياحة والسفر.
- يحدد معايير اختيار الموقع المناسب لمكتب السياحة والسفر.
- يحدد تجهيزات المكتب السياحي.
- يحدد صفات العاملين في المكتب السياحي.

#### المفاهيم والمصطلحات

نسبة الإشغال، المناخ السياحي، المنافسة، الترويج.

#### السلامة المهنية

#### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

##### التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- برأيك، ما سر نجاح بعض مكاتب السياحة والسفر دون غيرها؟
- كيف تقوم مكاتب السياحة والسفر بالتعريف والإعلان عن نفسها عند افتتاح مكتبهما الجديد؟
- عند زيارتك لأحد مكاتب السياحة والسفر لحجز تذكرة سفر، ما التجهيزات التي تشاهدتها في هذا المكتب؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج مراحل افتتاح مكاتب السياحة والسفر وكيفية إدارتها، ثم تدوينها على السبورة.

##### التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تكليفها مناقشة الآتي:

- جدوى دراسة الظروف المحيطة بالسوق عند التفكير في افتتاح مكتب سياحة.
- أثر موقع المكتب والأثاث في تطور أعمال المكتب وازدهارها.
- المؤهلات والصفات الواجب توافرها في العاملين لنجاح العمل في المكتب السياحي.
- حفز الطلبة إلى المناقشة، لاستخلاص أثر الالتزام بالإجراءات السابقة في نجاح عمل أي مكتب سياحي.
- التدريس المباشر / ضيف زائر
- استضافة مدير مكتب سياحة وسفر ليتحدث عن مراحل افتتاح مكتب سياحي.
- توجيه الطلبة إلى طرح أسئلة عن مراحل افتتاح مكتب سياحي، ثم كتابة تقرير عن ذلك.

**الملاحق** انظر ملحق (٣-١) من أدوات التقويم.

بـ دراسة المنافسة : وذلك من خلال دراسة مكاتب السياحة والسفر المنافسة ، وأهم إيجابياتها وسلبياتها ، وكيفية تعاملها مع شركات النقل السياحي ، وخطوط الطيران ، ووكالات السياحة العالمية ، وفنادق المختلفة ؛ لنكون فكراً واضحأ حول أجواء المنافسة القائمة ، وقدرة المكتب على التميز في تقديم الخدمات للسياح المستهدفين .

جـ اختيار الموقع : يتم اختيار الموقع المناسب للمكتب بحيث يكون في موقع تجاري مناسب و معروف له شهرة الوصول إليه ، مع ضرورة توافر الخدمات والمرافق العامة التي تخدم المكتب .

كيف يمكن أن يؤثر الموقع في نشاط مكاتب السياحة والسفر ؟



دـ إنشاء المكتب وتجهيزه : تحرص مكاتب السياحة والسفر على توفير تجهيزات مناسبة تساعد على تحقيق خدمة سياحية في جوًّ مريح للسياح ، كما يوضحها الشكل (٣-١) ، ومن هذه التجهيزات ما يأتي :

- ١ . صالة جلوس مميزة لاستقبال السياح ذات ألوان وديكورات جذابة .
- ٢ . لوحات وأرفف لعرض منشورات سياحية ، وإعلانات وخرائط سياحية .
- ٣ . أجهزة اتصالات مختلفة ، مثل الهاتف ، والفاكس ، والحاسوب ، والإنترنت .
- ٤ . أثاث مكتبي جميل ومريح ومتناقض مع ديكورات المكتب .
- ٥ . مرافق صحية مناسبة .

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: أسئلة وأجوبة (١-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للتعلم

- الديماسي ، محمود ، وإلياس ، سراب ، وعطير ، حسين ، والرافعي ، حسن ، إدارة المنشآت السياحية ، عمان ، ٢٠٠١م .
- جلدة ، سليم ، مبادئ إدارة مكاتب السياحة والسفر ، دار الخليج للنشر ، ط١ ، عمان ، ٢٠٠٩م .

### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي :

- [www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)



أجهزة اتصال



صالحة استقبال



منشورات سياحية



خريطة الأردن السياحية

الشكل (٣-١) : أهم التجهيزات في مكاتب السياحة والسفر .

هـ اختيار العاملين : إنَّ نجاح عمل مكاتب السياحة والسفر يعتمد على اختيار العاملين ممن توافر فيهم مهارات ومواصفات خاصة في تقديم الخدمة السياحية والتواصل المستمر مع السياح ، ومن هذه المهارات والصفات ما يأتي :

- ١ . القدرة في التعامل ، وحسن المظهر .
- ٢ . إجاده اللغات الأجنبية والقدرة على التعبير .
- ٣ . المعرفة الجيدة بأعمال المكتب ونشاطاته .

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف أقسام مكاتب السياحة والسفر.

- يوضح الهيكل التنظيمي لمكتب السياحة والسفر.

- يحدد المهام التي تؤديها أقسام مكاتب السياحة والسفر (قسم السياحة، الحجوزات وتذاكر السفر، القسم المالي، السياحة الداخلية، السياحة الخارجية).

**المفاهيم والمصطلحات**

الإدارة العليا.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل****التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة**

- التمهيد للدرس بطرح السؤالين الآتيين:

- بناءً على مشاهدتك الهيكل التنظيمي في المدرسة، هل يمكن مقارنة هذا الهيكل بأقسام المكتب السياحي؟

• هل تستطيع تحديد الدائرة المسؤولة عن رسم السياسة العامة للشركة؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعرف الهيكل التنظيمي، وأقسام مكاتب السياحة والسفر، والأعمال التي تؤديها، ثم تلخيصها وكتابتها على السبورة.

**التعلم التعاوني / العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالآتي:

• تحديد مهام كل قسم من الأقسام الآتية: قسم الحجوزات والتذاكر، قسم السياحة، القسم المالي.

• عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن أقسام مكاتب السياحة السفر والأعمال التي تؤديها، ثم مناقشتها، ثم كتابتها على السبورة.

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

فكرة، صفحة (١٨) :

- يتم التنسيق بين جميع أقسام مكاتب السياحة والسفر، بحيث تتولى الإدارة العليا رسم السياسة العامة، ونقل التعليمات والتوجيهات. وبذل، فإن قسم السياحة يتولى البحث عن الأسواق السياحية، في حين يعهد إلى قسم الحجوزات بتنظيم الحجوزات لدى شركات النقل لاستقطاب الوفود، ثم يتولى القسم المالي تقديم التسهيلات المالية اللازمة لتأدية هذه المهام.



- ٤ . القدرة على تسويق خدمات المكتب، وبيعها، وإقناع الآخرين بها.
- ٥ . الصبر والقدرة على تحمل ضغط العمل.
- و- مزاولة المكتب لنشاطه (افتتاح الفرع للمكتب): تعتمد الكثير من مكاتب السياحة والسفر عند افتتاحها على الحملات الإعلانية والترويجية التي توافر فيها العناصر الآتية :

  ١. الإعلان من خلال وسائل الإعلام المرئية، والمسموعة والمسموعة (الصحف ، والمجلاّت، والراديو، والتلفاز .. الخ).
  ٢. استخدام الملصقات والمنشورات السياحية الترويجية .
  ٣. تنظيم حفلة افتتاح بسيطة يتم فيها دعوة أصحاب الشركات السياحية، والفنادق، وشركات النقل، والخطوط الجوية، والقائمين على القطاع السياحي.

**قضية للبحث**

بالرجوع إلى موقع وزارة السياحة والآثار (www.tourism.jo)، ابحث عن القوانين والتشريعات التي تخص شروط افتتاح مكاتب السياحة والسفر في الأردن، واتكتب تقريراً بذلك، ثم اعرضه على زملائك في الصف.

**٢- أقسام مكاتب السياحة والسفر**

نظراً لأهمية المكاتب السياحية والأعمال التي تقوم بها فإنه يتعين أن يكون لها أقسامها المختلفة وموظفوها، وهيكلاً التنظيمي كباقي المؤسسات الأخرى ، ويبيّن الشكل (٤) هيكلًا تنظيمياً مقترباً لمكتب سياحة وسفر. وفيما يأتي توضيح ذلك :

أ- الإدارة العليا: ويمثلها المدير العام، ومساعدوه، ومن أبرز أعمال الإدارة العليا ومهامها:

- ١ . رسم الخطط والسياسات العامة واتخاذ القرارات الخاصة بالمكتب .
- ٢ . إقرار الميزانية السنوية للمكتب .
- ٣ . تسويق خدمات المكتب للموردين والأسوق السياحية المستهدفة .
- ٤ . تمثيل المكتب في المعارض، والنشاطات، والمناسبات السياحية .



**الملاحق** انظر ملحق (٤-١) من أدوات التقويم.

## الزمن المتوقع

### مراجعة الفروق الفردية

**علاج**  
- تكليف الطلبة برسم هيكل تنظيمي لمكتب سياحة وسفر، ثم عرضه على جدارية.

**إثراء**  
- تكليف مجموعة من الطلبة بإعداد تقرير عن مهام قسم السياحة وطريق ترويج عروض البرامج السياحية، ثم عرضه على الطلبة.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: قائمة رصد (٤-١).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

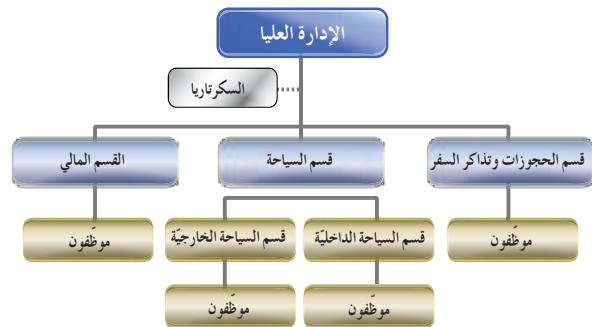
#### للمعلم

- زهران، هناء حامد ، الثقافة السياحية وبرامج تنميتها، القاهرة: عالم الكتب ، ٢٠٠٤ م.

#### للطالب

- الموقعان الإلكتروني ونيل الآييان:

-[www.moenv.gov.jo](http://www.moenv.gov.jo)  
-[www.en.wikipedia.org](http://www.en.wikipedia.org)



الشكل (٤-٤) : هيكل تنظيمي لمكتب سياحة وسفر.

**قضية للمناقشة**  
ناش مع أفراد مجموعتك أهم الأعمال والمهام للسكرتاريا في مكتب السياحة والسفر، ثم اعرض ما توصلت إليه على زملائك في الصف .

ب - قسم الحجوزات وتذكرة : يمكن تلخيص مهام القسم بما يأتي :

- ١ . تنظيم سجلات تذكرة شركات الطيران .
- ٢ . القيام بالحجوزات مع شركات الطيران، والفنادق، وشركات النقل السياحي .
- ٣ . دراسة الأسعار المنافسة للحجوزات وتذكرة السفر .
- ٤ . إعداد تقرير يومي يشمل الحجوزات والمسعيات .
- ٥ . استقبال السائح بصورة لافتة، وتلبية رغباتهم، والاستماع لمقتنياتهم واستفساراتهم، وإتمام عملية الحجز .

ج - قسم السياحة : من مهامه ما يأتي :

- ١ . البحث عن الأسواق السياحية واختيار المناسب منها؛ لزيادة دخل المكتب .
- ٢ . القيام بتنظيم برامج سياحية منافسة خارجية وداخلية .
- ٣ . التفاوض مع الفنادق، وشركات النقل، والفعاليات السياحية الأخرى؛ للحصول على أفضل الأسعار والخدمات .
- ٤ . ترويج عروض سياحية وبرامج في مواسم مختلفة .
- ٥ . الإشراف على موظفي الرحلات ووسائل النقل .
- ٦ . إعداد موازنة القسم .

د - القسم المالي : ومن أهم أعمال القسم المالي ما يأتي :

- ١ . تدقيق أعمال قسم الحجوزات وتذكرة .
- ٢ . صرف رواتب العاملين في المكتب .
- ٣ . إعداد الموازنة السنوية للمكتب .
- ٤ . متابعة الشؤون المالية الخاصة بالمكتب مع الجهات الرسمية والخاصة .

كيف يتم التنسيق والتعاون بين أقسام المكتب السياحي لتحقيق الأهداف المننشدة ؟



٣ - البرامج السياحية في مكاتب السياحة والسفر

تعُد إدارة البرامج السياحية من الأولويات الرئيسية في عمل مكاتب السياحة والسفر، حيث المراحل التي يمر بها البرنامج السياحي ، وعناصر البرنامج السياحي، وكيفية تنظيم مكاتب السياحة والسفر للرحلات السياحية، وتصميم الرحلة السياحية وحساب تكاليفها .



- أ - مراحل البرنامج السياحي : يوضح الشكل (٥-١) مراحل البرنامج السياحي الآتية:

  ١. عرض الأفكار القابلة لتنفيذ البرنامج السياحي بما يناسب مع ظروف المؤسسة وعملائها.
  ٢. إعداد البرنامج السياحي وفق نقاط أهمها: عدد الليالي، ووسائل النقل المستخدمة ، وفسياد الإقامة ، والموقع السياحية التي سيتم زيارتها في الرحلة السياحية.
  ٣. تسويق البرنامج السياحي والتفكير في طرق البيع المختلفة .
  ٤. تحديد المواعيد الزمنية للبرنامج السياحي .

٥. حجز الخدمات السياحية والأنشطة المشمولة في البرنامج السياحي، سواء كانت حجوزات طيران، أو موقع سياحية ، أو فنادق، أو مطاعم .....إلخ.
  ٦. الحصول على المواقف الرسمية من الجهات المعنية.
  ٧. تنفيذ البرنامج السياحي حسب ما تم التخطيط له.
- ب- مكونات البرنامج السياحي: هناك ثلاثة عناصر رئيسة تشكل مكونات البرنامج السياحي، وذلك كما يبينها الشكل (٦-١) .

&lt; ١٩

ج- تصميم البرنامج السياحية: حتى تتمكن من إعداد برنامج سياحي متواافق مع ظروف السياحة وثقافتهم فيجب أن تكون لدينا المعرفة التامة عند تصميم الرحلات السياحية بالمواضيع السياحية، وخصائص السياح الذين يتعامل معهم المكتب، والمدة الزمنية المتاحة لهم، ونمط السياحة المطلوبة ونوعها، والإمكانات المالية للسياح، ومراعاة التغيرات العالمية والاقتصادية والسياسية .

والمثال الآتي يوضح برنامجاً سياحياً لأحد مكاتب السياحة والسفر الأردنية لمجموعة من السياح في بعض المناطق السياحية لمدة (٣ ليالٍ / ٤ أيام) :

مثال لبرنامج سياحي (٣ ليالٍ / ٤ أيام)	
الوصول إلى مطار الملكة علياء الدولي الساعة ١٨:٣٠	اليوم الأول : الثلاثاء ٢٠١١/٥/١٧
توزيع الغرف، مع ترتيب موعد العشاء في الفندق والمبيت.	الاستيقاظ الساعة ٧:٠٠ صباحاً، لتناول الإفطار والتوجه إلى مدينة جرش السياحية لمشاهدة معالمها الأثرية، وتناول طعام الغداء في مطعم جرش السياحي (على حساب الضيف)، ثم التوجه إلى مدينة عجلون لزيارة قلعتها التاريخية، بعدها زيارة مدينة أم قيس الأثرية، والعودة إلى عمان، مع ترتيب موعد العشاء برقة شهرة شرقية.
الاستيقاظ الساعة ٨:٠٠ صباحاً، لتناول طعام الإفطار والتوجه إلى مدينة عمان القديمة لزيارة أسواقها المخلفة، المدرج الروماني، سبيل الحوريات، ثم الصعود إلى جبل القلعة الأثري، للتمتع بمناظر بانورامي لجبل عمان ووسطها القديم، باقي اليوم حر لتسوق في وسط عمان، والعودة إلى الفندق لتناول العشاء والمبيت.	اليوم الثالث: الخميس ٢٠١١/٥/١٩
الاستيقاظ الساعة ٧:٠٠ صباحاً، لتناول الإفطار وإخلاء الغرف، ثم التوجه عند الساعة ٩:٠٠ لزيارة كنيسة النبي موسى في جبل نبو، بعدها التوجه لزيارة البحر الميت للإستجمام وحضور مغبة الشمس في منتجع البحر الميت السياحي (مع امكانية استعمال مراقب الفندق) وتناول طعام الغداء (على حساب الضيف) ومعادرة الفندق عند الساعة ٢٠:٠٠ إلى مطار الملكة علياء الدولي للعودة	اليوم الرابع: الجمعة ٢٠١١/٥/٢٠

&lt; ٢١

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### النماجات الخاصة

- يتعرف مراحل إعداد البرنامج السياحي.
- يوضح عناصر البرنامج السياحي.
- يتعرف كيفية تنظيم مكاتب السياحة والسفر للرحلات السياحية.
- يصمم برنامجاً سياحياً لأحد مكاتب السفر.

### المفاهيم والمصطلحات

البراماج السياحي، الخدمات المساعدة، الإقامة.

### السلامة المهنية

#### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/أسئلة وأجوبة

التمهيد للدرس بطرح السؤالين الآتيين:

- عندما تقرر السفر في رحلة سياحية، ما الفقرات التي تعدّها مهمة في البرنامج السياحي؟
- لماذا تقوم الفنادق والمكاتب السياحية بتخفيض أسعار الرحلات السياحية، وأسعار الإقامة في فصل الشتاء؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تلخيص مراحل إعداد البرنامج السياحي وتنظيم الرحلات السياحية، والتوصيل إلى فهم مشترك عنها.

التدريس المباشر/ العمل في الكتاب المدرسي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم الطلب إليها تأمل الشكل (٦-١) المتعلق بمكونات البرنامج السياحي، ثم الشكل (٥-١) المتعلق بمراحل البرنامج السياحي، ثم الطلب إليها الإجابة عن السؤالين الآتيين:
- يتطلب إعداد برنامج سياحي توافر الخبرة والكفاءة في الشخص المعد. وضح ذلك.

• ما أهم مكونات البرنامج السياحي؟

- إدارة النقاش، واستعراض إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أهم الخدمات التي تقدمها إدارة مكاتب السياحة والسفر.

التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٣-١) المتعلق بجمع إعلانات عن برنامج سياحي لإحدى شركات السياحة والسفر، بحيث يتضمن: المقصد السياحي (وجهة السفر)، ومدة الرحلة، والإقامة، والخدمات المقدمة، ودرجة تصنيف الفندق، وسعر الرحلة، وعدد الليالي، ثم تكليفهم بإعداد برنامج سياحي لأحد مكاتب السفر مدته أربع ليالٍ وخمسة أيام.

ملحوظة: يتعين على المعلم التنسيق لهذه الفعالية في الحصة السابقة.

- الطلب إلى الطلبة عرض ما يتوصّلون إليه.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة لهم.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - مواصفات الإعلان عن برنامج سياحي، والبيانات التي يتضمنها، ثم تدوينها على السبورة.

- عرض كل مجموعة البرنامج السياحي الذي أعدّته أمام المجموعات الأخرى ومناقشتها، لاستنتاج فهم مشترك عن كيفية صياغة بنوده المختلفة، وصولاً إلى برنامج موججي ومنافس للمكتب السياحي.

### الملاحق

انظر ملحق (١-٥) من أدوات التقويم، وملحق (١-١) من أوراق العمل.

## مراجعة الفروق الفردية

علاج

إثراء

- تكليف الطلبة بزيارة أحد الفنادق المصنفة (٥) نجوم، لتعرف أسعار الغرف فيها خلال المواسم السياحية المختلفة، ثم كتابة تقرير عنها، ثم عرضه على الطلبة.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: أسئلة وأجوبة (١-٥).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

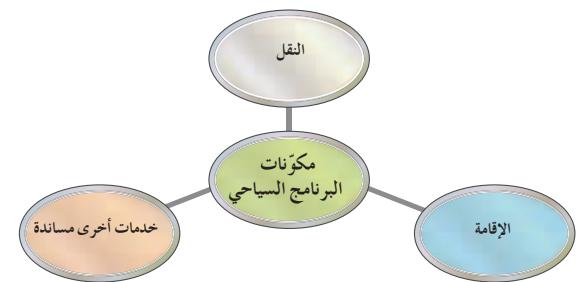
للمعلم

- الديماسي، محمود، وإلياس، سراب، وعطير، حسين، والرافعي، حسن، تخطيط البرامج السياحية، عمان، ٢٠٠١ م.

للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتيان:

- [www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)  
- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)



الشكل (٦-١) : مكونات البرنامج السياحي.

١. النقل (Transportation): يوفر المكتب السياحي وسائل النقل السياحي المختلفة، وعمل التسهيلات اللازمة للسياحةمنذ وصولهم وخلال انتقالهم من وإلى مقصد السياحي وحين المغادرة، سواء كانت من خلال المعابر البرية، أو البحرية، أو الجوية.
٢. الإقامة (Accommodation): تشمل وسائل الإقامة المطلوبة منذ بداية البرنامج السياحي وحتى انتهاءه، سواء كانت في فنادق، أو مويتيلات ، أو فنادق عائمة ، أو مخيّمات (Camp) .
٣. خدمات مساندة (Support Services): ومن أهم هذه الخدمات: الدليل السياحي (Tour Leader Guide) الذي يعد وجه البلد والسفير المقيم في بلده ، وغالباً ما يكون الدليل السياحي أول من يلتقي به السائح وآخر من يودعه؛ لكونه ملزماً للسائح في حمله وترحاله يعرف حاجاته و انتظاره، وهو الذي يستطيع تغيير آية انطباعات سلبية حول بلده، ويغير الصورة الحسنة التي ترقى بيده في أذهان السياح.

٢٠

## نشاط (٣-١) البرنامج السياحي

بالتعاون مع أفراد مجموعتك، اجمع بعض الإعلانات من الصحف المحلية والمجلات السياحية عن برنامج سياحي لإحدى شركات السياحة والسفر، ثم نظم نقاشاً مع معلمك وزملائك في الصف حول البرنامج من حيث المقصد السياحي، وفترة الرحلة، والإقامة، والخدمات المقدمة، ودرجة تصنيف الفندق، وسعر الرحلة .

٢١

د - تنظيم البرامج السياحية: بعد تنظيم البرامج السياحية والرحلات بشكل فردي أو جماعي من أبرز مهام مكاتب السياحة والسفر، حيث ينشط السياحة الوافدة؛ أي إحضار السياح من الخارج (Inbound-Tourism)، والسياحة الخارجية الصادرة؛ أي إرسال الأفراد والمجموعات للخارج (Outbound Tourism)، والسياحة الداخلية؛ أي تنظيم رحلات داخل البلد للمقيمين فيه (Domestic Tourism).

يبلغ المكتب بعد الانتهاء من تنظيم البرنامج السياحي وزارة السياحة والآثار قبل أسبوعين من تنفيذ البرنامج السياحي، وبعدأخذ الموافقة، يوضع إعلان في وسائل الإعلام المختلفة، وفي حال تقصير المكتب في تنفيذ البرنامج السياحي، يحق للزيتون تقديم شكوى لوزارة السياحة لاتخاذ الإجراءات اللازمة بحق المكتب السياحي.

ومن الأمور التي يتم الاتفاق عليها بين مكاتب السياحة، والشركات السياحية في البلد المضيف، والشركات السياحية الأجنبية ما يأتي :

١. تصفيف الفنادق .

٢. مدة الإقامة .

٣ . وسائل النقل الداخلية والخارجية .

٤. أسعار الوجبات .

٥. الدليل السياحي، ورسوم الدخول إلى الأماكن السياحية .

٢٢

**الناتجات الخاصة**

- يحدد بنود حساب تكاليف الرحلة السياحية.
- يحسب تكاليف الرحلة السياحية.

**المفاهيم والمصطلحات****السلامة المهنية**

٦. خدمات أخرى عادة لا تكون مشمولة في السفر؛ مثل: رسوم التأشيرات ، وضرائب المغادرة ، والمصاريف الشخصية ، والوجبات الإضافية حيث تسمى مصاريف إضافية خارج برنامج الرحلة .

وبعد اتفاق مكتب السياحة في البلد المضيف مع الشركة أو الوكيل الخارجي، يضع المكتب خطة تشمل استقبال السياح في المطار ، و نقاط العبور ، وتعين مرشد سياحي مرخص يرافق المجموعة السياحية، واستخراج قسائم البرنامج السياحي للمجموعة المتعلقة بالحجز والإقامة (Voucher)، ثم حجز وسائل المواصلات الازمة لتنفيذ البرنامج المتفق عليه.

ومن الأمور التي يجب على المكتب السياحي مراعاتها تغير الأسعار السياحية حسب اختلاف المواسم السياحية ، ويكون هذا التغير على النمط الآتي :

- أ. أسعار مرتفعة في موسم الذروة: يتصف برواج العمل السياحي (High Season).
- ب. أسعار متوسطة في الموسم السياحي: يتضمن بين الرواج والكساد (Mid Season).
- ج. أسعار منخفضة في الموسم: يتصف بالكساد ( Low Season) .

**نشاط (٤-١) زيارة ميدانية**

نظم بالتنسيق مع معلمك زيارة ميدانية إلى مدينة البتراء (إحدى عجائب الدنيا السبع)، موضوعاً ما يأتي :

- كيف أصبحت الوجهة السياحية الأولى في الأردن ؟
- ما الإجراءات التي تم اتخاذها من قبل المكاتب السياحية لتحقيق ذلك؟
- نقاش نتائج الزيارة مع زملائك في الصف.

&lt; ٢٣

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

- التدريس المباشر / ورقة عمل تكليف الطلبة بتنفيذ ورقة العمل (١-١) المتعلقة بإعداد جدول لبرنامج سياحي يتضمن زيارة كل من: عمان، والبحر الميت، والبترا، والعقبة، مدة ست ليال وخمسة أيام، بحيث يتم تجهيز البرنامج وعرضه أمام الطلبة.
- الاستماع إلى آراء الطلبة عن الجدول ومناقشتها.
- تلخيص الآراء المتفق عليها بخصوص إعداد جدول البرنامج السياحي.
- تصحيح الطلبة أوراق العمل.
- طرح السؤال الآتي:
- كيف يمكن حساب تكلفة رحلة سياحية تتضمن زيارة عائلتك مدينة العقبة مدة يومين؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج كيفية حساب تكلفة الرحلة، ثم تدوين ذلك على السبورة.
- التعلم عن طريق النشاط / المناقشة ضمن فريق
- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٥-١) المتعلق بحساب تكلفة برنامج سياحي.
- الطلب إلى الطلبة عرض النتائج التي يتوصلون إليها على زملائهم.
- متابعة الطلبة وتعزيزهم، وتقدم التغذية الراجعة.
- توصل الطلبة - بإشراف المعلم - إلى الطريقة الصحيحة لحساب تكلفة الرحلة السياحية، ثم كتابتها على السبورة.

**الملاحق**

هـ - حساب تكلفة البرنامج السياحي : من عوامل نجاح مكتب السياحة والسفر، العمل على تحقيق أكبر قدر ممكّن من الراقيّة والمتعة للسائح في أثناء قيامه بالرحلة السياحية ، وذلك بتقديم أفضل الأسعار المناسبة بما يتحقق الربح المعقول والسمعة الطيبة، مع مراعاة القرارات الشّرائية للسائح من جهة وتحقيق رغباته من جهة أخرى ، وللتعرّف إلى كيفية حساب تكلفة البرنامج السياحي، إليك المثال الآتي :

أعدّ مكتب سياحي برنامجاً لعشرين شخصاً من دولة لبنان إلى مدينة البتراء الأردنية على النحو الآتي :

١. اليوم الأول ويشمل : أجرة نقل من المطار إلى الفندق (٦٠) ديناراً، وإقامة في الفندق معوجة إفطار B.B (٦٠) دينار.

٢. اليوم الثاني ويشمل : مصروفات نقل من عمان إلى البتراء مع المبيت والتخييم (٤٤) ديناراً، ورسوم دخول موقع سياحي (٤٠) دينار، وأجر دليل سياحي (٣٠) ديناراً .

٣. اليوم الثالث ويشمل : مصروفات نقل من البتراء إلى عمان (٢٠٠) دينار ، والمبيت في الفندق معوجة عشاء وإفطار B.H (٧٠) دينار.

٤. اليوم الرابع ويشمل : نقل السياح من الفندق إلى المطار (٦٠) ديناراً .

٥. حساب تكاليف الرحلة كاملاً يكون كما يأتي : أجرة النقل من المطار + الإقامة في الفندق + مصروفات التخييم والمبيت + رسوم دخول موقع سياحي + أجور الدليل السياحي + مصروفات النقل + أجور المبيت في الفندق + أجور النقل إلى المطار .

$= ٦٠ + ٧٠ + ٢٠٠ + ٣٠ + ٤٠٠ + ٤٤٠ + ٦٠٠ = ٢٤٩٠$  ديناراً

٦. حساب تكلفة الرحلة للشخص الواحد يكون كالتالي : (تكلفة الرحلة كاملة ÷ عدد الأشخاص)

$= ٢٠ \div ٢٤٩٠ = ١٢٤,٥$  دينار

٧. يضاف هامش ربح بنسبة معينة - على سبيل المثال - إضافة ١٠٪ كهامش ربح البيع ، ويحسب كالتالي : (تكلفة الشخص الواحد × هامش الربح)

٢٤ >

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أدلة التقويم:

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- جلدة، سليم، مبادئ إدارة مكاتب السياحة والسفر، دار الخليج للنشر، ط١ ، عمان، ٢٠٠٩.

#### للطالب

### تكلفة البرنامج السياحي (٥-١)

احسب تكلفة البرنامج السياحي لمجموعة سياحية مكونة من ٢٢ شخصاً قادمة من مדרيد في إسبانيا عن طريق مطار الملكة علياء الدولي حسب المعطيات الآتية :

- اليوم الأول ويشمل : النقل من المطار إلى الفندق (٧٥) دينار، وإقامة في الفندق معوجة إفطار B.B (٧٥) ديناراً .

- اليوم الثاني ويشمل : مصروفات نقل من العقبة إلى عمان (٣٣٠) ديناراً، ورسوم المشاركة في فعاليات ركوب الأمواج (٥٥٠) ديناراً ، وأجرة دليل سياحي (٣٥) ديناراً ، والمبيت في فندق العقبة معوجة عشاء وإفطار (١١٠٠) دينار.

- اليوم الثالث ويشمل : مصروفات نقل من العقبة إلى عمان (١٥٠) ديناراً ، والمبيت في الفندق معوجة عشاء وإفطار B.H (٨٥٠) ديناراً .

- اليوم الرابع ويشمل : نقل السياح من الفندق إلى المطار (٧٥) ديناراً .

### ٤- الرسائل السياحية في مكاتب السياحة والسفر

تعتبر الرسائل في مكاتب السياحة والسفر من أهم الأساليب المستخدمة لتحقيق علاقات طيبة بين المكتب والسياح ، ودليلًا على الاتفاقيات المبرمة بين المكتب والمؤسسات الأخرى ، وأدلة ترويجية مهمة للمكتب حيث تتضمن اسم المكتب ، والأسعار الخاصة به ، وأهم البرامج التي ينفذها ، وفي العادة تحتوي الرسائل المستخدمة في مكاتب السياحة

< ٢٥

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف الهدف من استخدام الرسائل السياحية في مكاتب السياحة والسفر .
- يعدد البيانات التي تحويها الرسائل السياحية .
- يعدد أنواع الرسائل السياحية المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر .

**المفاهيم والمصطلحات**

**رسائل العرض السياحي، رسائل الدعوة، رسائل الحجز، رسائل التغطية، موسم الكساد، موسم الذروة.**

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

**التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة**

**- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:**

- **فيَمَ تستخدم الرسائل السياحية في مكاتب السياحة والسفر؟**
- **ما أهم البيانات التي تحويها دعوة موجهة من إدارة المدرسة إليك لحضور اجتماع أولياء الأمور؟**

**• هل تستطيع تحديد نوع بطاقة الدعوة التي وجهت إليك؟**

**- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستخلاص موضوعات الرسائل السياحية، ثم عرضها على السبورة.**

**التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي**

**- الطلب إلى الطلبة الإطلاع على الأشكال: (١-٧)، (١-٨)، (١-٩)، (١-١٠)، ثم الإجابة عن الأسئلة الآتية:**

**• ما الأشياء المشتركة بين هذه الرسائل؟**

**• ما أنواع هذه الرسائل؟**

**• ما أهمية هذه الرسائل بالنسبة إلى مكتب السياحة والسفر؟**

**- إدارة النقاش، واستعراض إجابات الطلبة ومناقشتها، للتوصيل إلى فهم مشترك بشأنها.**

**التدريس المباشر / ورقة عمل**

**- تكليف الطلبة بتنفيذ ورقة العمل (١-٢) المتعلقة بإعداد رسالة دعوة.**

**- عرض نماذج من أوراق عمل الطلبة.**

**- مناقشة هذه النماذج، ثم عرض الصححة منها، ثم الطلب إلى الطلبة تصحيح النماذج المغلوطة حسب المودع الصريح.**

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

٦٣

مكتب (.....) للسياحة  
ص.ب. (.....)  
عمان-الأردن

السادة الشركة ..... للاستشار  
ص.ب. (.....)  
الشخص-الأردن

عنابة السيد (.....) المحترم  
تحية طيبة وبعد ،  
ونفضلنا بقبول فائق الاحترام

يسرتنا أن نعلمكم أننا سنتنظم برامج سياحية إلى العديد من الدول الأوروبية.  
نرفق لكم في هذه الرسالة كثيّر يشمل المعلومات المتعلقة بهذه البرامج.

الشكل (١-٧) : نموذج رسالة العرض السياحي.

المدير العام

يسرتنا أن نعلمكم أننا سنتنظم برامج سياحية إلى العديد من الدول الأوروبية.  
نرفق لكم في هذه الرسالة كثيّر يشمل المعلومات المتعلقة بهذه البرامج.

ونفضلنا بقبول فائق الاحترام

الشكل (١-٧) : نموذج رسالة العرض السياحي.

- على الشعار(Logo)، وعنوان المكتب، والتاريخ، واسم المرسل إليه ، وعنوانه ، والتجة الافتتاحية ، ثم البدء بسرد موضوع الرسالة، وتنتهي بالتوقيع أو ختم المكتب . وأهم الرسائل السياحية المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر، هي :
- رسائل العرض السياحي: رسائل تستخدم من قبل المكتب لإعلام السياح بالبرامج السياحية المراد تنفيذها . ويوضح الشكل (١-٧) أحد النماذج المستخدمة في رسائل العرض السياحي.

**الملاحق** انظر ملحق (٦-١) من أدوات التقويم، وورقة العمل (١-٢).

## مراجعة الفروق الفردية

**العنوان**  
تَكْلِيف الطُّلَبَة بِجَمْع نَماذِج لِلرِّسَائِل السِّيَاحِيَّة المُسْتَخْدِمَة، ثُمَّ لَصْقُهَا عَلَى جَدَارِيَّة.

**إثْرَاء**  
تَكْلِيف الطُّلَبَة بِالبَحْث عَنْ نَماذِج أُخْرَى مِن الرِّسَائِل المُسْتَخْدِمَة فِي مَكَاتِب السِّيَاحِيَّة وَالسَّفَر، ثُمَّ عَرْضُهَا عَلَى الزَّمَلَاء.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أدلة التقويم: قائمة رصد (٦-١).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

**للتعلم**  
جادة، سليم، مبادئ إدارة مكاتب السياحة والسفر، دار الخليج للنشر، ط١، عمان، ٢٠٠٩م.

**للطال**  
الموقعان الإلكترونيان الآتيان:

- [www.en.wikipedia.org](http://www.en.wikipedia.org)
- [www.see-jordan.com](http://www.see-jordan.com)

مكتب (.....) للسياحة  
ص. ب. (.....)  
عمان-الأردن

حضره السيد/ السادة (.....) المحترم:

تَشَرَّفُ أُسْرَة مَكَتب (.....) لِلسِّيَاحَة وَالسَّفَر بِدُعْوَتِكَ لِحَضُور الحَفَلَ السَّنَوي، وَذَلِك فِي تَنَامِ السَّاعَة التَّاسِعَة مِنْ مَسَاءِ يَومِ الْأَربعَاء المَوْافِق (١٧/٣/٢٠١٣) فِي قَاعَة (.....) فِي فَنَدَق (.....).

وَقَبْلُوا فَانِقَ الاحترام

الإدارة

الشكل (٨-٨): نموذج رسائل الدعوة السياحية.

جـ- رسائل الحجز: الرسائل التي تستخدم لحجز إقامة الأشخاص أو المجموعات السياحية في الفنادق، وإذا تم الحجز يجب تحديد نوع الإقامة، وأنواع الغرف الممحوزة، واسم الشخص الممحوز له في الفندق، وتحديد موعد الوصول، وإرسالها للفندق، سواء كان السائح هو الذي سيدفع الحساب أو المكتب السياحي نفسه، وفي هذه الحالة، تسمى الرسالة الموجهة للفندق (Covering Letter) ؟ أي رسالة تغطية تكاليف السائح في أثناء إقامته في الفندق، أما في حجز تذاكر السفر مع شركات الطيران فيتم الحجز شخصياً، أو هاتفيًا، أو خططياً، وقد جرت العادة أن يتم الاتصال الهاتفي ثم يعزز الحجز برسالة خطية، كما هو موضح في الشكلين (٩-١) و (١٠-١) على التوالي .

## قضية للبحث

ابحث مع أفراد مجموعتك من خلال مصادر المعرفة المتوافرة لديك عن أنواع أخرى من الرسائل والنماذج التي تستخدمنها المكاتب السياحية في عملها، اعرض ما توصلت إليه على زملائك في الصف.

٢٧

٢٨

مكتب (.....) للسياحة  
ص. ب. (.....)  
عمان-الأردن

السادة فندق.....  
ص. ب. (.....)  
عمان-الأردن

عنابة السيد (.....) المحترم  
تحية طيبة وبعد ،

الرجاء التكرم بحجز غرفة مفردة للسيد ..... لمدة يومين من تاريخ ..... إلى تاريخ .....،  
آملين بإبلاغنا موافقكم الخطية بالسرعة الممكنة وكلنا أمل أن يستمر التعاون بيننا .

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام

التوفيق

الشكل (٩-٩): نموذج رسائل الحجز في الفنادق.

مكتب (.....) للسياحة  
ص. ب. (.....)  
عمان-الأردن

السادة شركة.....  
ص. ب. (.....)  
عمان-الأردن

عنابة السيد (.....) المحترم  
تحية طيبة وبعد ،

تعزيزًا لمحادثنا الهاتفية في يوم ..... بتاريخ ..... لحجز تذكرة سفر ذهاباً وإياباً للسيد .....  
إلى ..... في يوم ..... بالرحلة رقم ..... على متن الخطوط الجوية ..... نرفق شيكًا بمبلغ .....  
مسحوبًا على بنك ..... شاكرين لكم حسن تعاونكم .

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام

التوفيق

الشكل (١٠-١): نموذج رسائل الحجز في شركات الطيران.

٢٨

هناك العديد من الرموز والمصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر والتي تتمكنها من تسهيل عملها، ومارسة نشاطاتها بكفاءة عالية .

١- الرموز المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر  
تستخدم الرموز بين شركات الطيران ومكاتب السياحة والسفر عبر الهاتف، وتكون أهمية هذه الرموز من أجل تجنب الأخطاء التي قد تحدث نتيجة تشابه النطق أو التهجئة لبعض الحروف ، مثل: الخطأ الذي يحدث بين حرف (B) والحرف (p) ، وفهم طبيعة هذه الرموز وأهميتها، ينطق الموظف في مكتب السياحة والسفر اسم المسافر (pella) مثلاً على الهاتف فيتأكد موظف شركة الطيران الذي يتلقى الاتصال من الاسم حسب الرموز المستخدمة في الجدول (١-١)، ثم يرد شفهيًّا بنطق الاسم كاملاً كما يأتي :

(Peter easy lima lima alpha)

الجدول (١-١): الرموز والأحرف المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر.

A	Alpha	J	Juliet	S	Sugar
B	Bravo\Baby	K	Kilo	T	Tango
C	Charley	L	Lima	U	United\Uniform
D	Delta	M	Milk\Mike	V	Victor
E	Easy	N	Nancy\November	W	Water
F	Flower\Fox	O	Oscar	X	X-Ray
G	George	P	Peter	Y	Yankee
H	Honey\Hotel	Q	Queen	Z	Zulu
I	India	R	Romeo		

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

٢٩

## الملاحق

انظر ملحق (٧-١) من أدوات التقويم، وورقتا العمل: (٣-١)، و(٤-١).

## الناتجات الخاصة

- يبين الهدف من استخدام الرموز والمصطلحات السياحية في المكتب السياحية.
- يتعرف كيفية كتابة الأسماء حسب الرموز العالمية.
- يعدد بعض المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر.

## المفاهيم والمصطلحات

## السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

#### التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح السؤالين الآتيين:
  - برأيك، ما الهدف من استخدام الرموز بين شركات الطيران ومكاتب السياحة والسفر؟

#### ما الأسس المتبعة عند كتابة اسم الزبون باللغة الإنجليزية؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج الموضوعات المتعلقة برموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها، ثم عرضها على السبورة.

#### التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى جم疼عات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بتنفيذ ما يأتي:
  - بيان كيفية كتابة الأسماء باللغة الإنجليزية.
  - تحديد المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر.

#### تدوين كل مجموعة ما توصل إليه من تنتائج.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته عن رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها، ثم مناقشتها، ثم تدوين هذه الرموز ومصطلحاتها على السبورة.

#### التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٦-١)، لتعرف المصطلحات المستخدمة في مكتب السياحة والسفر.

- الطلب إلى الطلبة تدوين ما يتوصلون إليه بشأن المصطلحات المستخدمة في مكتب السياحة والسفر على السبورة.

#### تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر، ثم تدوينها على السبورة.

#### التدريس المباشر/ ورقة العمل

- تكليف الطلبة بتنفيذ ورقة العمل (٣-١)، لتهجئة اسم (RANI) حسب الرموز العالمية.

#### الاستماع إلى إجابات الطلبة، ثم مناقشتها.

- تلخيص الإجابات الصحيحة، ثم تدوينها على السبورة.

#### تصحيح الطلبة أوراق العمل.

#### التدريس المباشر/ ورقة عمل

- تكليف الطلبة بتنفيذ ورقة العمل (٤-١) التي تقدم شرحاً مختصراً عن قائمة المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر.

#### الاستماع إلى إجابات من الطلبة، ثم مناقشتها.

- تلخيص الإجابات الصحيحة، ثم تدوينها على السبورة.

#### تصحيح الطلبة أوراق العمل.

## مراجعة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

- تكليف الطلبة إحضار تذاكر لمسافرين، ثم عرضها أمام الزملاء وتهجئتها حسب الرموز العالمية المستخدمة في شركات الطيران، ثم مناقشتها.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (١-٧).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- الظاهري، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١ م.

## للطالب

هل يمكن استخدام أساليب بدileل للتحقق من كتابة الأسماء و تهجئتها بطريقة صحيحة في مكاتب السياحة والسفر وشركات الطيران؟



٢- المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر

تستخدم مكاتب السياحة والسفر مصطلحات مهمة في عملها، ويوضح الجدول (٢-١)

أهم المصطلحات المتداولة في مكاتب السياحة والسفر:

الجدول (٢-١) : المصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة .

المصطلح باللغة العربية	المصطلح باللغة الإنجليزية	المصطلح باللغة الإنجليزية	المصطلح باللغة العربية
موسم الركود السياحي	Tourism Agency	Tourism Agency	وكالة السياحة
الفترة المتوسطة في الموسم السياحي	Travel Agency	Travel Agency	وكالة السفر
موسم الذروة السياحي	wholesalers	wholesalers	منظم الرحلات السياحية
مصالح إضافية	Vouchers	Vouchers	قسائم البرنامج السياحي
الوجهة السياحية	Trip	Trip	رحلة سياحية
النقل	Retailer	Retailer	بائع بالتجزئة
مرشد - دليل سياحي	Inbound	Inbound	السياحة الوافدة
شعار	Outbound	Outbound	السياحة الخارجية
رسالة تخطيطية	Domestic	Domestic	السياحة الداخلية

## نشاط (٦-١) الرموز والأحرف

بالتعاون مع أفراد مجتمعك ، تحقق من الأسماء الآتية، والرموز والمصطلحات المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر :

SAMER-RAMZI-ALI-MERIAM-DAVID-WAEL-JONE



# الوحدة الثانية

## النقل السياحي

منهاجي

متعة التعليم الهاذف



## التطور التاريخي للنقل السياحي

أولاً

النقل السياحي: نقل الأفراد والمجموعات بـ، أو بـ، أو جـ إلى الأماكن السياحية، وزيارة المواقع، والمشاركة في الفعاليات المختلفة، وهو العصب الحساس على مستوى البلد باعتباره الوسيلة الفاعلة في الوصول للمناطق المختلفة، وقد تطور النقل السياحي عبر التاريخ كما يأتي:

## ١- النقل البري

استخدم الإنسان أرجله للتنقل من مكان إلى آخر إلى أن تم ترويض بعض الحيوانات واستعمالها في التنقل، حيث قاد إلى اكتشاف العربات ذات العجلات التي تجرها الحيوانات وصنعها، وصنع أدوات التزلج على الجليد في شمال أوروبا والسهول الجليدية، الأمر الذي مثل تقدماً واضحاً في مجال السفر.

ومع تطور العربات التي تجرها الخيول، أصبح من الصعب الاستغناء عنها بالرغم من رداءة الطرق التي تسبب التعب الشديد جراء الارتجاج المتواصل ، بقي الأمر كذلك إلى أن اخترع الألمان في القرن السابع عشر أول سكة حديد للعربات الخشبية ، ومن ثم ظهرت القطارات التي تسير على السكك الفولاذية في الولايات المتحدة الأمريكية حتى أصبحت القطارات وسيلة التنقل السائدة والقوة المؤثرة في تطوير السياحة ، حيث ظهرت الفنادق، والموسيقى، والاستراحات السياحية على الطرق وفي محطات السكك الحديدية.

ومن ثم ظهرت السيارات التي تعتبر أفضل وسيلة نقل برية للأماكن كان يتعذر الوصول إليها بالقطارات ، مثل: الأماكن الجبلية، وسواحل البحر، واستمر هذا التطور إلى ظهور الحافلات السياحية المختلفة التي توفر أفضل وسائل الراحة، وتقديم الخدمات السياحية المختلفة للسياح. وهكذا أصبح انتقال المسافرين أكثر سهولة وأماناً . يوضح الشكل ( ١-٢ ) أبرز مظاهر التطور في النقل البري .

&lt; ٣٧

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الناتجات الخاصة

- يتعرف النقل السياحي.
- يحدد طرائق النقل السياحي.
- يتبع التطور التاريخي لوسائل النقل المختلفة.
- يعي أهمية النقل السياحي في تطور الرحلات السياحية.

## المفاهيم والمصطلحات

النقل السياحي، النقل البري، النقل البحري، النقل الجوي.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ما مواصفات الباص السياحي الذي أَلْكَ في سفرك إلى العقبة؟
- بناءً على مشاهدتك أحد الأفلام القديمة، صِفْ لنا وسيلة النقل التي استخدمها الإنسان في التنقل؟
- كيف أثر تطور النقل في ازدهار حركة السياحة؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستخلاص مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي، ثم كتابتها على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها القيام بالآتي :

• تحديد طرائق النقل السياحي.

• تتبع مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي.

- تدوين كل مجموعة ما توصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته بخصوص مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي أمام الطلبة، ثم مناقشتها، وتلخيصها، وتدوينها على السبورة.

التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط ( ١-٢ ) الذي يتناول أهم التطورات في قطاع وسائل النقل السياحي.

- طلب المعلم إلى الطلبة عرض ما يتوصلون إليه بشأن التطورات المتعلقة بوسائل النقل أمام زملائهم.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - مراحل تطور وسائل النقل، ثم تدوينها على السبورة.

## الملاحق

انظر ملحق ( ١ ) من إجابات الأسئلة، وملحق ( ١-٢ ) من أدوات التقويم.

## مراجعة الفروق الفردية

- العنوان**
- تكليف الطلبة بجمع صور لظاهر تطور وسائل النقل: البرية والجوية والبحرية، ثم لصقها على جدارية.

إثراء



الشكل (١-٢) : مظاهر التطور في النقل البري.

### ٢- النقل البري

استعملت جذوع الأشجار و القوارب بدأية للتنقل من ضفة إلى أخرى، إلى أن استحدث الفينيقيون الأشرعة المصنوعة من الأقمشة للسفن الكبيرة التي تنقل البضائع عبر البحر المتوسط. إن صناعة البوارخ والسفن السريعة والتي يطلق عليها اسم الفنادق العائمة (Floating Hotels) كان لها الأثر الواضح في تطور السياحة ووسائل النقل السياحي ، لوجود غرف نوم وخدمات فندقية متكاملة . ويوضح الشكل (٢-٢) أبرز مظاهر تطور النقل البري .



الشكل (٢-٢) : مظاهر التطور في النقل البحري.

٣٨

### ٣- النقل الجوي

بدأت البيالونات المملوكة بالهوا الحار والمجهزة بسلة للمسافرين بالظهور في النصف الأول من القرن التاسع عشر ، ومع بداية القرن العشرين، أصبح بالإمكان ولأول مرة تسيير رحلة جوية بالطائرة، ثم بدأت بوادر الطيران التجاري باستعمال الطائرات العسكرية المتنيةة خدمتها في التجارة ونقل الأشخاص والبضائع، وتعددت شركات النقل الجوي على الجانب المدني؛ فقد قدمت شركة بوينغ رؤيتها الجديدة للطيران التجاري بعرضها سنة ١٩٦٩ طائرة البوينغ (٧٤٧) لأول مرة ، وأصبحت معظم البحوث والتصميم تترك على تحسين القدرات الملائحة وأنظمة التحكم في الحركة الجوية عوضاً عن تطوير الطائرات، وظهرت عدّة اختراعات لتحسين القدرات التقنية للملائحة الآلية .

يوفر النقل الجوي في وقتنا الحاضر الراحة، والأمان، والطعام، والشراب، وخدمات أخرى، مثل: الفاكس ، والتلفزيون ، والفيديو، ... إلخ ، ويعتمد عامل الربح على حمولة الطائرة من المسافرين وأمتعتهم ، ويفضل كثير من المسافرين الإقامة في الفنادق التي تديرها شركات النقل الجوي؛ للحصول على مستوى أفضل من الخدمات الفندقية . ويوضح الشكل (٣-٢) أبرز مظاهر التطور في النقل الجوي .



الشكل (٣-٢) : مظاهر التطور في النقل الجوي.

### ٤- نشاط (١-٢) تطور شركات النقل السياحي

زُر مع أفراد مجموعتك إحدى شركات النقل السياحي ، وتعرف أهم التطورات التي حدثت لها منذ تأسيسها ، ودون ملحوظاتك بهذه التطورات في تقرير ، ثم اعرضه على زملائك في الصف .

٣٩

- المعلم**
- زهران، هناء حامد ، الثقافة السياحية وبرامج ترميمها، القاهرة، عالم الكتب ، ٤٠٠٢ م.
- للطال**
- الموقع الإلكتروني الآتي:
- [www.see-jordan.com](http://www.see-jordan.com)

يُضطر السائح لقطع مسافات طويلة تستنزف وقته لبلوغ المكان المراد زيارته، وربما يعدل عن رأيه بقضاء إجازة في منطقه سياحية معينة، وإذا قرر السفر إلى منطقة معينة للحصول على المتعة النفسية أو الذهنية فإنه يفضل قضاء الوقت بكلمه من غير إضاعته في كثرة التنقل بين وسائل النقل المختلفة.

#### ١- شركات النقل البري

تلعب وسائل النقل البري دوراً مهماً في تطور القطاع السياحي من خلال تسهيل عملية انتقال السياح بين المواقع الأثرية، والمشاركة في النشاطات السياحية المختلفة.



وقد بدأ فعليًّا السفر عن طريق السكك الحديدية من أجل السياحة والترويح عن النفس في الولايات المتحدة الأمريكية عندما طور بول مان (Pullman) عربات السكك الحديدية والتي عرفت باسمه؛ حيث أدخل عليها ما يوفر للمسافر الراحة والطمأنينة والرفاهية في أماكن النوم، والطعام، وغيرها من الخدمات الأساسية.

&gt; ٤٠ &lt;

#### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكّر، ص (٤٢)

- تضع الشركات التجارية إعلانات على وسائل النقل ومحطات الانتظار؛ وذلك لكثرة الركاب الذين يستخدمون هذه الوسائل؛ سواء في الطرق، أو في محطات الانتظار، مما يعني زيادة في أعداد الأشخاص الذين سيشاهدون هذه الإعلانات؛ مما يضمن وصول الرسالة الإعلانية ومشاهدتها، ثم ضمان تسويق البضائع والخدمات المععلن عنها.

#### النتائج الخاصة

- يتعرف أنواع وسائل النقل البري.
- يتعرف أنواع وسائل النقل البحري.
- يصف مزايا النقل البري.

#### المفاهيم والمصطلحات

اليخوت، الزوارق، العبارات البحريّة.

#### السلامة المهنية

#### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل تفضل السفر إلى العقبة بالحافلة أم بالسيارة؟ لماذا؟
- صِف مشاركتك في رحلة مدرسية بالقطار.

• ما وسيلة النقل السياحية المستخدمة في نقل السياح داخل الأردن؟

- برأيك، ما وسائل النقل البحري المستخدمة في نقل السياح في الأردن؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعريف وسائل النقل البري والبحري، ومزاياها، ثم عرضها على الطلبة كافة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالآتي:

- تحديد أنواع النقل البري، وأهم المزايا التي يتمتع بها.
- تحديد أنواع النقل البحري، وأهم المزايا التي يتمتع بها.

- تدوين كل مجموعة ما توصل إليه من المعلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته بشأن أنواع وسائل النقل البري والبحري ومزاياها أمام بقية المجموعات، ثم مناقشة النتائج وتلخيصها، ثم تدوينها على السبورة.

التعلم عن طريق النشاط / المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٢-٢)، لبيان أهم الخدمات التي تقدمها شركات النقل.

- الطلب إلى الطلبة عرض ما يتوصلون إليه بخصوص الخدمات التي تقدمها شركات النقل أمام زملائهم.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- توصل الطلبة -بإشراف المعلم- إلى الاستنتاج الصحيح المتعلق بالخدمات التي تقدمها شركات النقل، ثم تدوينها على السبورة.

التدريس المباشر / ضيف زائر

- استضافة مدير شركة نقل سياحي للتحدث عن وسائل النقل البري والبحري، ومزايا كل منهما.

- توجيه الطلبة إلى طرح أسئلة عن وسائل النقل البري والبحري ومزايا كل منهما، ثم كتابة تقرير عن ذلك.

**الملاحق** انظر ملحق (٢-٢) من أدوات التقويم.

ومن أهم خطوط السكك الحديدية المستغلة سياحيًا في العالم: الخطوط الحديدية السويسرية التي تعتبر أكثر السكك الحديدية في العالم رفاهية، وكذلك خط إكسبرس الشرق السريع الذي يعد أشهر خطوط السكك الحديدية في أوروبا وأكثر نقاءً للسياح بين الدول الأوروبية ، والخطوط الحديدية اليابانية التي تربط معظم الجزر اليابانية بعضها، وتساعد السائح في التعرف عن قرب إلى البيئة الطبيعية في اليابان، والخطوط الحديدية الهولندية التي تعتبر من أشهر الخطوط الحديدية المستخدمة سياحيًا في أوروبا وأنجحها؛ فهي تتيح فرصة التمتع بالمناظر الطبيعية الخلابة التي تمر خلالها هذه الخطوط .

٢. السيارات والحافلات (Car and Coaches) : تعد السيارات من أهم وسائل النقل، وأفضلها وأكثرها شيوعًا فوق اليابسة لمسافات القصيرة والمتوسطة ، واستطاعت السيارات أن تنتهي في النهاوس الرغبة في السفر والسياحة؛ إذ تعتبر عاملاً محفزاً للقضاء أو فات الفراغ والتنقل بسهولة من مكان إلى آخر، فهي وسيلة نقل مريحة واقتصادية وآمنة خاصة للعائلات ، و ممتازة في أهمية السيارات كوسيلة نقل سياحية سهلة وصولها إلى أماكن كثيرة يتعذر الوصول إليها من قبل وسائل النقل الأخرى . ولم تعد السيارات مقتصرة على أفراد مالكيها بل توسيع إلى انتشار مكاتب تأجير السيارات العادية .

ومن وسائل النقل التي تسير جنباً إلى جنب مع السيارات : الحافلات التي لا تقل أهمية عن السيارات الخاصة في نقل السائح إلى أي مكان يريد فيه ، وباقل كلفة، ومن أهم أنواع الحافلات :

- أ . كبيرة سعة (٥٢ - ٢٦ ) مقعداً .
- ب . متوسطة سعة (١٠ - ٢٥ ) مقعداً .
- ج . صغيرة أقل من ١٠ مقاعد .

تتوفر في الأردن شبكة نقل سياحية برية تمثل بشركات الحافلات التي تنقل السياح من مكان إلى آخر داخل البلد وخارجيه مع توافر خدمات داخل الحافلة، مثل : التكيف، والتلفاز، والمقاعد المريحة ، و خدمات الضيافة ... الخ.

٤١

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: أسئلة وأجوبة (٢-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- الديماسي، محمود، وإلياس، سراب، وعطير، حسين، والرافعي، حسن، تخطيط البرامج السياحية، عمان، ٢٠٠١.

### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

-[www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)  
-[www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

وهناك مكاتب لتأجير السيارات الصغيرة (Rent-A-Car companies) يستخدمها السائح في تجواله بشكل فردي ، وهناك أيضًا سيارات الأجرة (Taxi) المنتشرة في أنحاء الأردن جمعها . بالإضافة إلى الخدمات السياحية المتوفرة على الطرق البرية، مثل خدمات المطاعم، والفنادق، والمقاهي، وال محلات التجارية .

لم تضع المؤسسات التجارية إعلانات خاصة بها على وسائل النقل  
ومحطات الانتظار؟



## قضايا للبحث

ابحث مع أفراد مجموعتك عن إجراءات الرقابة والتحكم في تحديد موقع حافلات وسيارات التكسي داخل المملكة ، وأهميتها في الخدمة السياحية ، ثم اعرض ما توصلت إليه أمام زملائك في الصف .

- يتمتع النقل البري بعدة ميزات، أهمها :
- ١ . يُعد أكثر وسائل النقل شيوعاً وأقلها كلفة .
  - ٢ . سهولة الوصول إلى المسافات القصيرة والمتوسطة داخل المدن .
  - ٣ . إمكانية الاستمتاع بالمناظر الطبيعية على الطرقات، والوقوف في الاستراحات حسب الرغبة وال الحاجة .
  - ٤ . يوفر الجهد والوقت على السائح، ويساعد في زيادة الدخل القومي نتيجة توافر المتاجر، والأسواق، والمصارف المختلفة، والأسواق الحرة على الطرقات والمعابر البرية .

٤٢

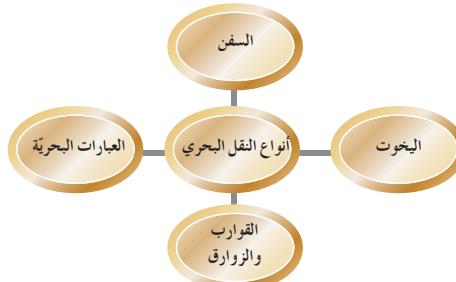
**نشاط (٢-٢)**

نظم بتعاون مع معلمك وزملائك جولة إلى إحدى شركات النقل البري ، وتعرف أهم الخدمات السياحية المقدمة فيها ، ودون أهم الملحوظات التي تم استخلاصها ، وناقشتها مع زملائك في الصف .

**٢ - شركات النقل البحري**

تعد وسائل النقل البحري من أقدم وسائل النقل ؛ إذ كانت المراكب الشراعية تنقل المسافرين، ومع تطور وسائل النقل السياحي، أخذت السفن البخارية تحمل المراكب الشراعية ، للرحلات البحرية السياحية العابرة للمحيط الأطلسي و المتوجهة إلى البحر المتوسط .

**أ - أنواع النقل البحري :** تتتنوع وسائل النقل البحري المستخدمة لأغراض السياحة ، كما يوضحها الشكل (٥-٢) .



الشكل (٥-٢) : أنواع النقل البحري.

٤٣

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****الملاحق****الناتجات الخاصة**

- يتعرف مزايَا النقل البحري.
- يوضح المزايا التي يتمتع بها النقل البحري.

**المفاهيم والمصطلحات****السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

- التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي
- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٦-٢) الذي يوضح بعض الوسائل السياحية المستخدمة في النقل البحري، ثم طرح السؤال الآتي:
- من مزايا النقل البحري: كثرة عدد السياح، وطول مدة الرحلة. ناقش ذلك.
- إجراء نقاش وحوار مع الطلبة.
- توجيه الطلبة وإرشادهم، لاستنتاج المزايا التي يتمتع بها النقل البحري.
- تدوين الإجابة واللاحظات على السبورة.

## مراجعة الفروق الفردية

العاج

إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

١. السفن الكبيرة (vessels) : ناقلات بحرية تتسع لعدد كبير من المسافرين، وتحتاج إلى مجهوزات متقدمة تردد المسافرين بكل ما يحتاجونه من خدمات، ووسائل المتعة، والترويح، والاتصال اللاسلكي لأي مكان في العالم.

٢. السفن الصغيرة (Ships) : ناقلات بحرية لا تزيد سعتها على مئة مسافر، وفيها الوسائل والخدمات الترفيهية المتوافرة في السفن الكبيرة.

٣. اليخوت (Yachts) : وحدات بحرية تختلف في حجمها، وتوجهاتها، وسعتها للمسافرين، ومداها الملاحي ، ومنها: اليخوت الشراعية والآلية .

٤. القوارب أو الروارق (Boats) : أصغر الوحدات البحرية حجماً وأقلها سعة ، فهي تختلف عن بعضها البعض بالنسبة لقوتها محركها ، ومنها ما يتحرك آلياً، أو باستخدام المجاذيف ، أو الشراع ، وتستخدم القوارب لأنواع الرياحات البحرية و التنفس.

٥. العبارات البحرية (Ferry Boats) : تلعب العبارات البحرية دوراً مهماً في تشجيع السياحة سواء بين مواقع الدولة الواحدة، كما في كندا ، أو الدنمارك ، أو بين دول العالم المختلفة ، مثل: العبارات البحرية التي تربط دول البحر الكاريبي والبحر الأبيض المتوسط مع دول شرق وجنوب آسيا ، ويوضح الشكل (٦-٢) بعض الوسائل المستخدمة في النقل البحري .



الشكل (٦-٢) : بعض الوسائل السياحية المستخدمة في النقل البحري.

**الناتجات الخاصة**

- يُتَعَرِّفُ أَهميَّةُ النَّقْلِ الجَوِيِّ فِي التَّنْمِيَةِ السِّيَاحِيَّةِ.
- يُحدَّدُ مَراحلُ الرَّحْلَةِ الجَوِيَّةِ.
- يُتَعَرِّفُ مَزاياً النَّقْلِ الجَوِيِّ.
- يُحدَّدُ أنواعُ الرَّحْلَاتِ الجَوِيَّةِ.

**المفاهيم والمصطلحات**

**نقطة التوقف الوسطية، الرحلة الدائرية، الرحلة المفتوحة، رحلة حول العالم، إياتا (IATA).**

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية

• هل تمنيت السفر يوماً بالطائرة؟

• هل تكون رحلة السفر بالطائرة مباشرة أم توجد محطات للهبوط والإقلاع قبل وصول الجهة المعنية؟

• بمَيْتَازُ النَّقْلِ الجَوِيِّ عَنْ وسائلِ النَّقْلِ الأُخْرَى؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج مراحل الرحلة الجوية، ومزايا النقل الجوي، وأنواع الرحلات الجوية، ثم تدوينها على السبورة.

التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٧-٢)، لتعرف مراحل الرحلة الجوية.

- طرح السؤالين الآتيين على الطلبة:

• لماذا توجد محطات مختلفة للرحلة الجوية؟

• ما دور اختلاف مقاصد السفر في تعدد أنواع الرحلات الجوية؟

- إدارة النقاش، واستعراض إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستخلاص المراحل التي يتميز بها النقل الجوي، ثم تلخيصها، وتدوينها على السبورة.

**٣ - شركات النقل الجوي**

يُمثِّلُ النَّقْلُ الجَوِيُّ عَنْصِرًا مِهْمَّاً مِنْ عَناصرِ التَّنْمِيَةِ السِّيَاحِيَّةِ؛ فَالطَّائِرَاتُ لَهَا أَثْرٌ كَبِيرٌ فِي تَطْوِيرِ السِّيَاحَةِ وَالسَّفَرِ لِمَا أَحَدَثَتْهُ مِنْ اخْتِصَارِ الْمُوقَتِ، وَتَقْرِيبِ الْمَسَافَاتِ، وَتَأْمِينِ الرَّاحَةِ فِي أَثْنَاءِ الرَّحْلَاتِ الجَوِيَّةِ، وَيُتَوَافِرُ فِي الْأَرْدَنِ الْعَدِيدُ مِنْ شَرْكَاتِ الطَّيْرَانِ وَعَلَى رَأْسِهَا الْمُلْكِيَّةِ الْأَرْدِنِيَّةِ الَّتِي تَمْتَلِكُ أَسْطُولًا جَوِيًّا مُتَكَافِلًا يُمْتَازُ بِأَفْضَلِ الْخَدْمَاتِ السِّيَاحِيَّةِ لِلْمَسَافِرِينَ، سَوَاءً فِي مَبْنَىِ الطَّيْرَانِ أَوْ دَاخِلِ الطَّيْرَةِ.

وَهُنَّاكَ بَعْضُ شَرْكَاتِ الطَّيْرَانِ الْخَاصَّةِ الَّتِي تَنْظِمُ رَحْلَاتِ سِيَاحِيَّةً لِمَجْمُوعَاتِ صَغِيرَةِ ،

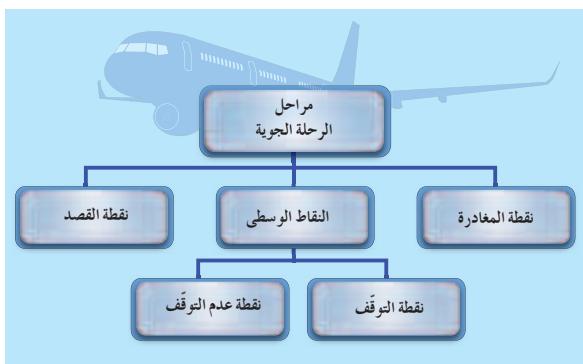
٤٥

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

- بفضل تطور وسائل النقل، أصبح ممكناً استقطاب سياح من جميع أنحاء العالم، والوصول إلى الأردن خلال مدة زمنية قصيرة، مما ضاعف أعداد المسافرين والسياح، خاصة بعد تطور وسائل نقل المسافرين وتنوعها. كما أصبح ممكناً زياره الواقع السياحية والتاريخية والأثرية داخل الأردن بسهولة ويسر.

**الملاحق** انظر ملحق (٣-٢) من أدوات التقويم.

مثل: الرحلات التي تنقل المسافرين من الأردن إلى شرم الشيخ في جمهورية مصر العربية، ومر وليس في تركيا، وجزيرة صقلية في إيطاليا، وغير هامن المقاصد السياحية العالمية الأخرى.  
أ- مراحل الرحلة الجوية : تمر الرحلة الجوية في ثلات مراحل، هي : نقطة الانطلاق، ونقطة المرور، ونقطة الوصول إلى المرحلة النهائية، ويوضح الشكل ( ٢-٧ ) مراحل الرحلة الجوية .



الشكل (٢-٧) : مراحل الرحلة الجوية.

والنقطتين التي تتتألف منها الرحلة الجوية، هي :

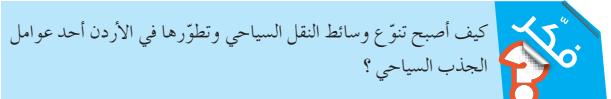
- ١ . المغادرة (Origin) : نقطة البداية في الرحلة الجوية، وهي أول نقطة توضع على تذكرة السفر.
- ٢ . النقطة الوسطى (Intermediate) : التي تقع بين نقطتي المغادرة والقصد، وتتألف من نوعين، هما: نقطة التوقف الوسطية (Intermediate stop) (النقطة التي يتوقف فيها المسافر لمدة تزيد على ٢٤ ساعة من وصوله، ويكون معه مسبقاً، ونقطة عدم التوقف الوسطية (No Stop Over Point) (النقطة التي يصل إليها المسافر وبغادرها خلال ٢٤ ساعة).

٤٦

٣ . القصد (Destination) : النقطة النهائية التي يقصد بها المسافر في رحلته .

ب- مزايا الفعل الجوي

- ١ . يُعد أسرع وسائل النقل وأكثرها قدرة على قطع المسافات الطويلة .
- ٢ . يُعد أكثر وسائل النقل مرونة وتطوراً واستخداماً .
- ٣ . يوفر استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة والمتطورة .
- ٤ . يوفر الراحة الشاملة وتعدد درجات المقاعد على الطائرة .
- ٥ . يعتبر عاملاً مؤثراً في الدخل السياحي للبلد .



جـ- أنواع الرحلات الجوية

- ١ . رحلة الذهاب (One Way Trip) : الرحلة التي تختلف فيها نقطة المغادرة عن نقطة الوصول ، وتستخدم سعراً واحداً خاصاً برحلات الذهاب فقط .
- ٢ . رحلة الذهاب والإياب (RT) (Round Trip) : يكون السفر فيها بشكل كامل جواً؛ أي أنها تتعلق من نقطة إلى أخرى ، ثم العودة إلى نقطة الأصل مرة أخرى ، وتتألف من سعرين متsequين في رحلة الذهاب والإياب .
- ٣ . الرحلة الدائرية (CT) (Circle Trip) : شبه رحلة الذهاب والإياب؛ فهي تشتمل على السفر من نقطة الأصل ، والعودة إلى النقطة نفسها مروراً بعدة نقاط أخرى ، حيث إن سعر رحلة الذهاب لا يساوي سعر رحلة الإياب ، ويمكن أن تشتمل هذه الرحلة على سعرين مختلفين للذهاب والإياب .
- ٤ . الرحلة المفتوحة (OJ) (Open Journey) : الرحلة التي تتضمن المغادرة من نقطة إلى أخرى ، و الانتقال بـها إلى مدينة أخرى داخل البلد نفسه ، والعودة منه إلى بلد المغادرة .

**الناتجات الخاصة**

- يُعرف أنواع تذاكر السفر.

- يتعرف الأسس العامة لإصدار التذاكر.

- يميز أجزاء التذكرة الرئيسية.

**المفاهيم والمصطلحات**

الرمز السياحي، التذاكر الملحة.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

**التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة**

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

• ما الوثيقة التي تلزمك لركوب الطائرة؟

• ما أنواع التذكرة التي تصدرها شركات الطيران؟

• برأيك، ما القواعد الازمة لإصدار التذكرة؟

• هل تستطيع وصف الأجزاء التي تتضمنها تذكرة السفر التي استخدمتها عند ركوب الطائرة؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لتعرف أنواع تذاكر السفر وأسس إصدارها، ثم عرضها على الطلبة.

**التعلم التعاوني / العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالآتي:

- تحديد أنواع تذاكر السفر، وطراحته، وإصدارها، واستخداماتها.

- بيان الأسس العامة لإصدار التذكرة.

- تدوين كل مجموعة ما توصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن أنواع تذاكر السفر، والأسس العامة لإصدار تذاكر السفر، والمعلومات التي تتضمنها أمام بقية المجموعات، ثم مناقشتها وتدوينها على السبورة.

**التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي**

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (٨-٢) الذي يوضح الأجزاء الرئيسية لتذكرة مسافر، ثم مناقشة الأفكار الآتية:

• تمثيل التذكرة العقد الرسمي بين شركة الطيران والمسافر.

• احتواء التذكرة على تفاصيل وبيانات دقيقة عن الرحلة الجوية.

• أهمية هذه التفاصيل والبيانات.

• الصلة بين التذكرة وهذه التفاصيل.

- تنظيم جلسة حوار ونقاش مع الطلبة، ثم كتابة النتائج على السبورة.

**الملاحق**

انظر ملحق (٤-٢) من أدوات التقويم.

٥. رحلة حول العالم (Round The World Trip) (RWT) : سُميّت بهذا الاسم لأنّها تمرّ عبر مناطق آياتا (IATA) الثلاث؛ أي تعبّر المحيط الأطلسي والهادئ.
- ـ أنواع تذاكر السفر : التذكرة : أهم الوثائق التي تصدر عن شركات الطيران وتعتبر من الناحية القانونية عقدًا بين شركة الطيران والمسافر ، وتتضمن الموافقة على نقله من بلد إلى آخر مقابل مبلغ من المال، وتنقسم التذكرة إلى نوعين، هما:

- ـ ١. التذاكر اليدوية التقليدية (Traditional Tickets) : تذكرة ورقية متعددة النسخ المكتبة، وتكتب يدوياً .
- ـ ٢. التذاكر الآوتوماتيكية (Automated Tickets) (Electronic Tickets) : تذكرة تعدد وتطبع بواسطة الحاسوب، مثل: التذاكر الإلكترونية (Electronic Tickets) التي تصدرها شركات الطيران ومكاتب السياحة والسفر ، ويتم إصدارها عن طريق الإنترن特 أو الهاتف ، وعند إصدار التذكرة، يجب اتباع القواعد العامة الآتية :

  - ـ أ. المعرفة التامة بالقواعد المطبقة لنظم منظمة آياتا (IATA) وتعميماتها.
  - ـ ب. التأكّد من أن المعلومات والبيانات جميعها طبعت على أوراق التذكرة وبشكل واضح.
  - ـ ج. كتابة البيانات الخاصة بالتأذكرة جميعها بالأحرف الإنجليزية الكبيرة والمنفصلة عن بعضها .

(IATA) (International Air Transport Association)  
تأسس اتحاد القل الجوي (آياتا) عام ١٩٤٥ ، وبهدف إلى تطوير النقل الجوي الآمن لتقديم وسائل التعاون بين شركات القل الجوي.

- ـ د. تعبيء البيانات جميعها، وإذا توافر جزء من غير بيانات يكتب عليها (VOID) .
- ـ هـ. عدم التغيير أو التعديل في البيانات بعد كتابتها، وإذا كان التغيير بسيطاً يوضع لاصق وتكتب عليه البيانات الجديدة ، أما إذا كان التغيير جوهرياً حينها يفضل إلغاء التذكرة وإصدار تذكرة جديدة .
- ـ وـ . المحافظة على التذكرة من التلف أو السرقة؛ لأنّها تمثل قيمة مالية لمالكها ، ويوضح الشكل (٨-٢) أجزاء التذكرة الرئيسة حسب التسلسل الآتي :

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

## مراجعة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

- تكليف الطلبة بكتابه تقرير عن أثر التقدم التكنولوجي ووسائل الاتصال في تطور إصدار تذاكر السفر، ثم عرضه على الزملاء.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أدلة التقويم: قائمة رصد (٤-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- الظاهر، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، م٢٠٠١.

## للطالب



الشكل (٨-٢) : الأجزاء الرئيسية لتذكرة المسافر.

- ١ . اسم المسافر : يوضع في هذه الخانة اسم المسافر .
- ٢ . خطـ السير : توضع في هذه المربعات بيانات مطار المغادرة ومطار الوصول .
- ٣ . الشركة الناقلة .
- ٤ . رقم الرحلة .
- ٥ . درجة الحجز، وتاريخ الإقلاع .
- ٦ . وقت الإقلاع المحلي .
- ٧ . طبيعة الحجز : سواء كان الحجز موكلًا أو على قائمة الانتظار .
- ٨ . درجة السعر التي تم شراء التذكرة مقابلها .
- ٩ . صلاحية التذكرة: تكون التذكرة غير صالحة للسفر قبل التاريخ المدون .
- ١٠ . صلاحية التذكرة: تكون التذكرة غير صالحة للسفر بعد تاريخ المدون فيها .
- ١١ . الوزن المسموح به .
- ١٢ . الرمز السياحي : تستخدم في حال كان هناك رمز معين للسعر أو الرحلة السياحية، وهذه تستخدم عادة للتذكرة ذات السعر الخاص .
- ١٣ . تركيب السعر : يتضمن معلومات تركيب سعر التذكرة بالأموال والمطارات .
- ١٤ . بيانات التذكرة .
- ١٥ . المبلغ بالعملة المحلية أو ما يعادله بالعملة الأجنبية .
- ١٦ . قيمة الضرائب .
- ١٧ . إجمالي قيمة التذكرة .
- ١٨ . طريقة الدفع .

- ١٩ . البداية / النهاية : يعني أول مطار تم الإقلاع منه إلى مطار الوصول .
- ٢٠ . التذكرة الملحقة: تعطى في حال أن خط السير أكثر من أربع رحلات وهو الحد الأعلى للتذكرة، وعندها، يتم إصدار تذكرة ملحقة للرحلة .
- ٢١ . إصدار مقابل: تعطى في حال إعادة الإصدار مقابل تذكرة أخرى، يكتب رقم التذكرة التي أصدر مقابلها .
- ٢٢ . المصدر الأصلي : المكتب الذي أصدر التذكرة الأولى .
- ٢٣ . التقييدات/ التحويلات : تعني في حال أن هناك قيودًا على التذكرة، مثل: عدم التحويل إلى رحلة أخرى، أو غير قابلة للاسترداد، أو توافق قيود على نوع السعر .
- ٤ . معلومات المكتب المصدر للتذكرة : يتضمن اسم المكتب الذي أصدر التذكرة، ورقم الآيات الخاصة به، وعنوانه، وكل مكتب رقم آياتاً خاص به .
- ٢٥ . تاريخ الإصدار .
- ٢٦ . بيانات خاصة بقسم المراجعة الإدارية والمحاسبة .
- ٢٧ . بيانات خاصة بقسم المراجعة والمحاسبة .
- ٢٨ . رقم اعتماد بطاقات الائتمان بعد الحصول على رقم التفويض من شركة بطاقة الائتمان .
- ٢٩ . رقم الحجز الخاص بالشركة المصدرة للتذكرة وهذا يختلف عن الشركة الناقلة إذا كانت شركة أخرى .

## نشاط (٣-٢) أنواع تذاكر السفر

زر مع أفراد مجموعتك أحد مكاتب الطيران المتوافرة في منطقتك، وتعرف أنواع التذاكر المتوافرة، والمكونات الرئيسية فيها، واعرض النتائج التي توصلت إليها أمام زملائك في الصف.

## قضية للبحث

عد مع أفراد مجموعتك إلى مكتبة المدرسة ، وابحث في أحد الكتب المتخصصة بعلم تكنولوجيا الاتصالات أثر التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال في تطور إصدار تذاكر السفر، ثم اكتب تقريرًا بذلك، واعرضه أمام زملائك في الصف.

## ثالثاً

## الخدمات السياحية في وسائل النقل

تعدّ الخدمات المقدمة في وسائل النقل لتلبية احتياجات السياح خلال فترة انتقالهم إلى الأماكن السياحية، ومنها:

## ١- الخدمات السياحية في وسائل النقل البري

توافر في وسائل النقل البري العديد من الخدمات التي تؤدي إلى تنشيط العملية السياحية، ومن أبرز الخدمات السياحية التي تقدم في وسائل النقل البري ما يأتي :

- أ- توفير مكاتب الحجوزات ، والحصول على المعلومات الازمة .
- ب- توفير البنوك، ومحال تصریف العملات، والأسوق الحرة .
- جـ- توفير خدمات البريد والاتصالات .

د - توفير المطاعم، ومتاجر بيع التحف (Souvenirs) على الطرق .

هـ - تسهيل معاملات الدخول والخروج على الحدود البرية.

## ٢- الخدمات السياحية في وسائل النقل البحري

توافر في وسائل النقل البحري العديد من الخدمات التي تؤدي إلى تنشيط العملية السياحية، ومن أبرز هذه الخدمات ما يأتي :

أ- توفير مكاتب الحجوزات داخل الموانئ وخارجها، لتسهيل مهمة السياحة .

ب-

جـ-

د-

ـ- تحتوي سفن المسافرين المتخصصة بالرحلات السياحية على غرف فاخرة للنوم، بالإضافة

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الناتجات الخاصة

- يُعرف الخدمات السياحية التي تقدمها كل من وسائل النقل: البري، والبحري، والجوي في قطاع السياحة.

- يعيّنُ أثر الخدمات السياحية في نشر السياحة الداخلية والخارجية وتنشيطها.

## المفاهيم والمصطلحات

الأسوق الحرة، الترانزيت.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

• في أثناء استقبال أحد أفراد الأسرة، هل لاحظت الخدمات المتوفرة في قاعة استقبال الزوار؟

• هل يمكنك وصف الخدمات المقدمة على متن السفن السياحية، بناءً على ما تعرضه وسائل الإعلام المختلفة، أو أحد الأفلام التي شاهدتها؟

• ما طبيعة الخدمات التي يتلقاها الراكب على متن الطائرة، بناءً على ما تعرضه وسائل الإعلام؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج الخدمات المقدمة في وسائل النقل المختلفة، ثم عرضها على الطلبة.

التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بالمهام الآتية:

• بيان الخدمات السياحية التي تقدمها وسائل النقل البري لتنشيط حركة السياحة.

• تحديد الخدمات السياحية التي تقدمها وسائل النقل البحري لتنشيط حركة السياحة.

• بيان الخدمات السياحية التي تقدمها وسائل النقل الجوي لتنشيط حركة السياحة.

- تدوين كل مجموعة ما توصل إليه من المعلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته عن الخدمات التي تقدمها وسائل النقل المختلفة لتنشيط حركة السياحة، ثم مناقشتها، وتلخيصها، وتدوينها على السبورة.

التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٤-٢)، لتعرف أهم الإجراءات المتبعة في خدمة مسافري الترانزيت.

- الطلب إلى الطلبة عرض ما يتوصّلون إليه بخصوص الإجراءات المتبعة في خدمة الترانزيت أمام الطلبة.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - الإجراءات الصحيحة المتبعة في خدمة الترانزيت.

## الملاحق

انظر ملحق (٢-٥) من أدوات التقويم.

إلى المطاعم، والصالات الرياضية، والعروض السينمائية، وقاعات الاحتفالات .  
هـ - خدمات تأجير المراكب من قبل شركات سياحية مختصة تنظم رحلات لغایات المتعة والاستجمام .

و - تنظيم رحلات الغوص والصيد للسياح، والإعلان عنها في الصحف والمجلات المختلفة .

### ٣- الخدمات السياحية في وسائل النقل الجوي

بعد النقل الجوي أكثر وسائل النقل استخداماً في الرحلات السياحية ، وتعدّد الخدمات السياحية المقدمة في وسائل النقل الجوي كما يأتي :

أ - توفر شركات الطيران مكاتب لها في وسط المدينة؛ لتأكيد الحجز قبل السفر .

ب - تأمين سيارات لنقل المسافرين من وسط المدينة إلى المطار بعد وزن الأئمة قبل السفر بفترة قصيرة .

ج - توفر مطاعم تقدم وجبات للسياح المسافرين .

د - توفير وسائل اتصالات، ومكاتب البريد، وفروع بنكية؛ لتحويل العملات .

هـ - توفير فنادق من الدرجة الأولى قرية من المطار وخاصة لمسافري الترانزيت .

### نشاط (٤-٢)

خدمات مسافري الترانزيت  
ز - مع أفراد مجموعتك أحد الفنادق القرية من مطار الملكة علياء الدولي، وتعزز الإجراءات المتبعة في خدمة مسافري الترانزيت، وعرض النتائج التي توصلت إليها أمام ملائكة في الصف .

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل .
- أدلة التقويم: أسئلة وأجوبة (٥-٢) .

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصدر التعلم

### للمعلم

- سمارة، فؤاد رشيد، تسويق الخدمات السياحية، دار المستقبل للنشر والتوزيع، ط ١، عمان، ٢٠٠١ م.

### للطالب

تنوع الرموز المستخدمة في النقل السياحي وخاصة في النقل الجوي وشركات الطيران المختلفة والتي عادةً تستخدم العديد من الاختصارات والمصطلحات المتنوعة، من أهمها ما يأتي:

#### ١- اختصارات المدن والعواصم ورموزها

يوضح الجدولان (١-٢)، و (٢-٢) أهم رموز المدن والعواصم المعترف عليها لدى شركات الطيران المختلفة.

الجدول (١-٢) : المدن والعواصم العربية .Arabian Cities

المدينة	الرمز	المدينة	الرمز
Abu Dhabi	AUH	Dubai	DXB
Al-Ain	AAN	Doha	DOH
Algiers	ALG	Jeddah	JED
Amman	AMM	Khartoum	KRT
Aqaba	AQJ	Kuwait	KWI
Baghdad	BGW	Mascut	MCT
Bahrain	BAH	Riyadh	RUH
Beirut	BEY	Sana'a	SAH
Cairo	CAI	Sharjah	SHJ
Casablanca	CAS	Benghazi	BEN
Damascus	DAM	Tunisia	TUN

٥٣

- د - رحلة ذهاب وعودة لمدة ثلاثة أشهر، ويرمز لها (YEE3M) .
- ه - رحلة ذهاب وعودة لمدة سنة، ويرمز لها (R/T) .

#### ٤- اختصارات الأشهر والأيام

تستخدم اختصارات ورموز للأشهر والأيام في شركات الطيران ومكاتب السياحة ، كما يوضحها الجدولان (٣-٢)، و (٤-٢) .

الجدول (٤-٢) : الأيام

الاختصار	اليوم
SUN	Sunday
MON	Monday
TUE	Tuesday
WED	Wednesday
THU	Thursday
FRI	Friday
SAT	Saturday

الاختصار	اسم الشهر
JAN	January
FEB	February
MAR	March
APR	April
MAY	May
JUN	June
JUL	July
AUG	August
SEP	September
OCT	October
NOV	November
DEC	December

٥٥

#### إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

#### الملاحق

انظر ملحق (٦-٢) من أدوات التقويم، وملحق (٢-٢) من أوراق العمل.

المدينة	الرمز	المدينة	الرمز
Amsterdam	AMS	Madrid	MAD
Athens	ATH	Milan	MIL
Brussels	BRU	Moscow	MUC
Copenhagen	CPH	Ottawa	YOW
Frankfurt	FRA	Paris	PAR
Istanbul	ISB	Rome	ROM
Larnaka	LCA	Stockholm	STO
London	LOS	Vienna	VIE
Los Angeles	LAX	Zurich	ZRH

**٤- رموز المسافرين**

تقسم شركات الطيران المسافرين من حيث الأعمار إلى عدة فئات أهمها، ما يأتي :

أ- من يوم واحد إلى ستين يعتبر المسافر رضيئاً (INFANT)، والرمز المستخدم (INE).

ب- من سنتين إلى ١٢ سنة يعتبر المسافر طفلاً (CHILD)، والرمز المستخدم (CH).

ج- من ١٢ سنة إلى ٢٥ سنة يعتبر المسافر شاباً (YOUTH)، والرمز المستخدم (ZZ).

أو (STUDENT)، والرمز المستخدم (SD).

د- من ٢٦ سنة إلى ٦٥ سنة يعتبر المسافر بالغاً (ADULT).

هـ- من ٦٥ سنة فما فوق يعتبر المسافر كبير السن (SENIOR CITIZEN).

**٣- رموز الرحلات**

تختلف الرموز المستخدمة في الرحلات الجوية تبعاً لاختلاف نوع الرحلة، ومن أهم أنواع

الرحلات الجوية ورموزها المستخدمة ما يأتي :

أ- رحلة ذهاب فقط، ويرمز لها (O/W).

ب- رحلة ذهاب وعودة لمدة شهر واحد، ويرمز لها (YEE1M).

جـ- رحلة ذهاب وعودة لمدة شهرين، ويرمز لها (YEE2M).

٥٤

**٥- اختصارات المصطلحات الأجنبية**

هناك العديد من الاختصارات الأساسية التي تستخدم في مكاتب السياحة والسفر وشركات الطيران، وأهم هذه الاختصارات يوضحها الجدول (٢-٥) .

الجدول (٢-٥) : أهم الاختصارات المستخدمة في شركات الطيران.

المصطلح باللغة الإنجليزية	الاختصار	المصطلح باللغة العربية
Advice	ADV	نصيحة
Amount	AMT	كمية
Arrival	ARR	وصول
Cancel	XX	إلغاء
Check	CK	التأكد من معلومات الحجز
Connection	CONX	اتصال
Contact	CTC	تواصل
Departure	DEP	مغادرة
Effective	EFF	مؤثر
Hotel	HTL	فندق
Information	INFO	معلومات
Meet and Assist	MASS	المساعدة الفنية
Per Person	PER	للشخص الواحد
Please	PLS	من فضلك
Thanks	TKS	شكراً
Ticket	TKT	تذكرة
Very Important Person	VIP	شخص مهم جداً
Waiting List	WL	قائمة الانتظار
Your	YR	للت

٥٦

**الزمن المتوقع****مراجعة الفروق الفردية****علاج**

- تكليف الطلبة تنظيم قائمة بأسماء الخطوط الجوية العربية والأجنبية، ورمز كل خط منها، ثم لصقها على جدارية.

**إثراء**

- تكليف الطلبة بزيارة إحدى شركات الطيران، لتعرف المعلومات التي يتضمنها برنامج جاليليو، ثم كتابة تقرير عنه، ثم عرضه على الطلبة.

**استراتيجيات التقويم وأدواته**

- استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.
- أداة التقويم: اختبار كتابي (٦-٢).

**التكامل الأفقي****التكامل الرأسي****مصادر التعلم****للمعلم**

- سمارة، فؤاد رشيد، تسويق الخدمات السياحية، دار المستقبل للنشر والتوزيع، ط١، عمان، م٢٠٠١.

**للطالب**



# الوحدة الثالثة

## الاتصال السياحي



## أساسيات الاتصال السياحي

## أولاً

يلعب الاتصال الفعال دوراً أساسياً في نجاح النشاط السياحي بين الأطراف المشتركة في العملية السياحية جميعها ، ومن الأساسيات التي يجب تناولها في الاتصال السياحي أهمية الاتصال وأهدافه ، وعملية الاتصال وطريقه .

- ١- أهمية الاتصال السياحي**  
للاتصال السياحي أهمية خاصة للجهات ذات العلاقة بالتنمية والتسويق السياحي كافة ، سواء كانت رسمية أو أهلية ، و تبرز أهمية الاتصال السياحي في ما يأتي :

  - أ - تبادل المعلومات، سواء داخل المنشأة السياحية أو مع جمهورها الخارجي .
  - ب- التأثير والإيقاع في وجهات النظر المختلفة.
  - ج- توضيح القرارات والتعليمات من قبل الرئيس للمروءين.
  - د - اتخاذ القرارات المناسبة في ما يخص تعديل الخطوط أو حل المشكلات، من خلال التعرف إلى ردود فعل السياح (التغذية الراجعة).
  - ه - تنمية الفاعل الإنساني، وتطور العمل المبني على التخطيط الفعال، والتنظيم الجيد، والتوجيه والرقابة بصورة صحيحة.

- ٢- أهداف الاتصال السياحي**  
يعد الاتصال الفعال من أبرز عوامل نجاح المنشآت السياحية ويساعد في تحقيق أهدافها، ومن أبرز أهداف الاتصال السياحي ما يأتي :

  - أ - مساعدة المنشآت السياحية على تحقيق أهدافها.
  - ب - زيادة فعالية اتخاذ القرارات السليمة .
  - ج - تزويد العاملين بالمعلومات الأساسية للقيام بواجباتهم الوظيفية .
  - د - المساعدة في تقويب وجهات النظر المختلفة سواء بين العاملين في المنشآة نفسها ، أو بين المنشآت السياحية وعملائها .

٦٣

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الناتجات الخاصة

- يتعرف مفهوم الاتصال السياحي.
- يحدد أهداف الاتصال السياحي.

- يوضح أهمية الاتصال السياحي في تقديم الخدمات السياحية وتطويرها.
- يميز طائق الاتصال السياحي بعضها من بعض.

## المفاهيم والمصطلحات

التسويق السياحي، التغذية الراجعة، الاتصال غير اللفظي.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- كيف يتعرف السائح عروض السياحة المختلفة؟
  - هل أعجبك أحد عروض السفر التي شاهدتها في التلفاز؟
  - ما أهداف الاتصال السياحي؟
  - هل طائق الاتصال متشابهة؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أهمية الاتصال السياحي وأهدافه.

## التدريس المباشر / العمل في الكتاب المدرسي

- الطلب إلى الطلبة تأمل الشكل (١-٣)، لتعرف طائق الاتصال السياحي، ثم مناقشة الآتي :

- الاتصال السياحي هو أكثر العناصر أهمية في مجال السياحة.
- وجود أكثر من طريقة للاتصال السياحي.

- إدارة النقاش، واستعراض آراء الطلبة، ومناقشتهم فيها.

## التعلم عن طريق النشاط / المناقشة

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (١-٣)، لتعرف كيفية الاتصال وفق الحالات المذكورة في النشاط.

- الطلب إلى الطلبة عرض ما يتوصلون إليه بشأن كيفية الاتصال على السبورة.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

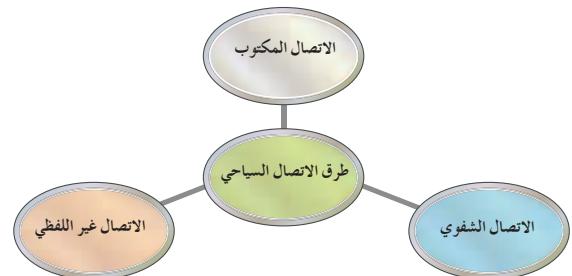
- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - طائق الاتصال السياحي، ثم تدوينها على السبورة.

## الملاحق

انظر ملحق (١) من إجابات الأسئلة، وملحق (٣-١) من أدوات التقويم.

يمكن تعريف الاتصال السياحي بأنه عملية تبادل الأفكار والمعلومات والآراء بين المرسل والمستقبل من خلال وسيلة معينة ؛ بهدف التأثير والإقناع؛ للوصول إلى تفاهم متبادل بين المنشاء السياحية والجهات المستهدفة في نشاطها الحالية والمستقبلية .

وتمثل طرق الاتصال السياحي بالاتصال المكتوب والشفهي، وغير اللغطي، كما يوضحها الشكل (١-٢) .



الشكل (١-٢) : طرق الاتصال السياحي .

### نشاط (١-٣)

استخدام إيماءات الرأس والجسم .

حدّد أنت وزميلك حركة معينة بالجسد ، أو الرأس ، أو العيون ، أو جميعها معاً تتوضع فيها كيفية الاتصال في الحالات الآتية :

- إيماءات تشجيع وأنّ ما يحدث هو رائع.
- إيماءات أنّك توافق الشخص الذي تسمعه.
- إيماءات الاعتراض والرفض.
- إيماءات استحالة حدوث أمر ما.

٦٤ >

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أدلة التقويم: قائمة رصد (١-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

- كتاب التربية المهنية، الصنف التاسع، الوحدة الرابعة، الدرس الثاني: السياحة وأنواعها.

## مصادر التعلم

### للتعلم

- الظاهر، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١م.
- سمارة، فؤاد رشيد، الاتصال السياحي وأهدافه، دار المستقبل للنشر والتوزيع، عمان، ٢٠٠١م.

### للطالب

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)
- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

## ثانيًا

## وسائل الاتصال السياحي

تعدد وسائل الاتصال التي تستخدمها المنشآت السياحية ومكاتب السياحة والسفر، بهدف إيصال الرسائل والمعلومات إلى الجمهور المستهدف ، وهناك نوعان من وسائل الاتصال، هما: وسائل عامة، وأخرى شخصية، كما يوضحها الشكل (٢-٣) .

## ١- وسائل الاتصال العامة (الجماهيرية) (Mass Media)



الشكل (٢-٣) : وسائل الاتصال السياحي.

ويجب أن تتوافق في المواد المطبوعة العديدة من العناصر؛ لجعلها أكثر تأثيراً في الجمهور، منها: أن تكون الأفكار المكتوبة واضحة للقارئ، ويعبر عنها بكلمات مؤثرة، يسهل عليه فهمها وتصورها ذهنياً، كما يجب أن تكون الفقرات مترابطة ومصوّفة بلغة سليمة.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الناتجات الخاصة

- يتعرف وسائل الاتصال العامة (الجماهيرية).
- يتعرف وسائل الاتصال الشخصية.
- يوضح مزايا وسائل الاتصال المختلفة وعيوبها.
- يميز أكثر وسائل الاتصال تأثيراً في العمل السياحي.

## المفاهيم والمصطلحات

الوسائل المطبوعة، الوسائل المسموعة، الوسائل المرئية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل يعد الإعلان عن البرامج السياحية بطرق مختلفة أمرًا ضروريًا لنجاح مكاتب السياحة والسفر في عملها؟
  - ما أكثر طريقة إعلان سياحي لفت انتباهك؟ لماذا؟
  - ما دور الحاسوب والشبكة العنكبوتية في وسائل الاتصال السياحي الحالية؟
  - بين مزايا وسائل الاتصال المطبوعة وعيوبها.
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج أنواع وسائل الاتصال ومزاياها وعيوبها، ثم تلخيصها وعرضها على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها مناقشة الآتي :

- وسائل الاتصال المطبوعة.

- وسائل الاتصال المرئية والمسموعة.

- أثر الخطابات العامة والمنتديات والاجتماعات في قطاع السياحة.

- التحدث عن حفلات الافتتاح العامة، والهاتف، والحاسوب، والفاكس.

- كتابة كل مجموعة ما توصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته بشأن وسائل الاتصال العامة والشخصية، ثم مناقشتها، وتلخيصها، وتدوينها على السبورة.

## التعلم عن طريق النشاط / كتابة تقرير

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٢-٣)، لتعرف البرامج السياحية التي يعرضها التلفاز.

- الطلب إلى الطلبة عرض ما يتوصلون إليه عن البرامج السياحية على السبورة.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - إلى البيانات الصحيحة عن البرامج السياحية المعروضة، ثم تدوينها على السبورة.

## الملاحق

انظر ملحق (٢-٣) من أدوات التقويم.

### مراجعة الفروق الفردية

#### علاج

- تكليف الطلبة بإحضار مجموعة من وسائل الاتصال المطبوعة، التي تحوي إعلانات سياحية، ثم عرضها على الطلبة لمناقشتها، واستخلاص مزاياها وعيوبها.

#### إثراء

- تكليف الطلبة بكتابة تقرير عن أهم القواعد المتبعة في كتابة المقالة السياحية، ثم عرضها على الزملاء.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: قائمة رصد (٢-٣).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

- كتاب التربية المهنية، الصف التاسع، الجزء الثاني، الوحدة السادسة، الدرس الأول.

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- سمارة، فؤاد رشيد، الاتصال السياحي وأهدافه، دار المستقبل للنشر والتوزيع، عمان، ٢٠٠١ م.

- الظاهري، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١ م.

#### للطالب

- الموقع الإلكتروني للآستان:

- [www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)  
- [www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

ومن أبرز عيوب المطبوعة أنها تحتاج لوقت طويل في إعدادها ومراجعتها أو تعديلهما، كما أنها تستخدم حاشة واحدة من جواز الإنسان من غير توافق المؤشرات الحركية والموسيقية فيها، مما يجعل المعلومة المرسلة أقل تأثيراً من بعض الوسائل الأخرى، ومن أهم وسائل الاتصال المطبوعة ما يأتي :

١. الصحف (Newspapers): يجب أن تتوافر في الإعلانات التي تعلن المنشآة السياحية عنها في الصحف عناصر عدّة، أهمها المعلومة التي يتم تناولها بالإعلان، وأن يكون الخبر واضحاً ومثيراً لاهتمامه، ويدفع القارئ لمعرفة المزيد عنه، ويكون ذا صدقية، ويقدم الجوانب جديها بشكل متوازن، وقدر على الترويج للمنشآة السياحية.

٢. المجلات (Magazines): يجب أن تكون المجلات الموجهة للسياحة سهلة الفهم، وأن تعامل مع المستويات الفكرية للقارئ، وأن تكون سليمة اللغة والمفردات، وقدرة على إيصال الفكرة المطلوبة.

تتميز المجلات بإمكانية استهداف جمهور محدد من خلال جودة الطباعة والورق المستخدم، وكلفة الإعلان فيها أقل من كلفة الإعلان في الصحف اليومية، ومن أبرز عيوب المجلات؛ أنها تصدر أسبوعياً وليس بشكل يومي، مثل: الصحف اليومية.

٣. الكتيبات والنشرات (Booklets And Brochures): تستخدم الكتيبات والنشرات لأغراض تعليمية وتسويقية في الإعلان عن الفعاليات السياحية المختلفة، ولضمان وصول هذه الوسيلة إلى الجمهور، لا بد أن تكون مصممة باسلوب جيد ومبشر للاهتمام؛ لحمل رسالة أو معلومة معينة إلى الجمهور السياحي المستهدف.

٤. لوحات الإعلان (Bulletin Boards): إعلانات موجهة من قبل المنشآة إلى العاملين للإعلان عن القرارات والتعليمات الصادرة، وفي العادة، يتم تعليقها في مكان مناسب في المنشآة، ويجب أن يتوافر في اللوحات الإعلانية التنظيم، والمتابعة المستمرة، وإبرازها بشكل لائق ومبشر للاتباه.

٥. الرسائل (Letters): تستخدم الرسائل الإلكترونية أو المكتوبة لإعلام الجماهير المستهدفة ببرامج المنشآة السياحية ونشاطاتها، ولزيادة فعالية الرسالة، يجب أن تكون صياغتها

٦٦

جيدة، وموحدة لجمهور محدد، ومن عيوب الرسائل: افتقارها إلى الاتصال الشخصي، وعدم إمكانية توجيه الأسئلة والإجابة عنها بنحو مباشر.

### قضية للبحث

ابحث مع أفراد مجموعتك في إحدى الصحف أو المجلات السياحية عن أهم القواعد المتبعة لكتابة المقالة السياحية، واعرض نتائج ما توصلت إليه على زملائك في الصف.

بـ - الوسائل المرئية : يعتبر التلفاز أكثر وسائل الاتصال العامة من حيث الفعالية، فهو يعرض المعلومات بالصوت والصورة باستخدام المؤشرات والألوان، وتستحب المنشآت السياحية البرامج المختلفة وتعرضها، وتوصيل المعلومات المطلوبة عن طريق الوسائل المرئية ، بهدف التأثير في قرارات السياح، وترغبيتهم بالإقبال على شراء منتجاتها، أو استخدامها ، أو المشاركة في الفعاليات والأنشطة المختلفة، ومن عيوب هذا النوع، صعوبة توجيه الأسئلة والحصول على إجابة مباشرة، فضلاً عن صعوبة التحكم بالرسالة الإعلامية ، وتنغيرها بين الجنسين والآخر.

جـ - الوسائل المسموعة : بعد المذيع من أهم وسائل الاتصال المسموعة ، حيث تراجع الدور الفعال للمذيع بظهور التلفاز ، ومع ذلك لا يزال المذيع يشكل دوراً مهماً في نشر المعلومات المختلفة، خاصة تلك البرامج التي تستقطب أعداداً كبيرة من المستمعين والمهتمين بالنشاطات السياحية، ومن إيجابيات المذيع: سعة انتشاره، ومن عيوبه: استحالة استخدام التأثيرات المرئية، مثل: الألوان، والصور في تقبيل الصورة المطلوبة لذهن المستمع في حالة الإعلانات الناجحة.

### نشاط (٢-٣) البرامج السياحية في التلفاز والمذيع

زر مع أفراد مجموعتك إحدى محطات الإذاعة والتلفزة الأردنية ، دون ملحوظاتك حول البرامج السياحية المعروضة، وشرحها لزملائك في الصف .

٦٧

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف طرائق الاتصال الشخصية.
- يوضح خطوات الاتصال الشخصية ومزاياها.

**المفاهيم والمصطلحات**

٢- وسائل الاتصال الشخصية (Personal Communication Media) توفر وسائل الاتصال الشخصية أجواء المصداقية ومشاعرها نتيجة الاحتكاك المباشر مع الجمهور، وأمكانية توجيه الأسئلة والإجابة عنها بين المرسل والمسلتم ، وأهم طرق الاتصال الشخصية ما يأتي :

- أ - الخطابات العامة(Public Speeches): ويقصد بها إلصال المعلومات من قبل المرسل إلى المستلم من خلال الحديث معه ، بهدف التأثير فيه، وإقناعه بوجهة نظر معينة أو إلصال معلومات مختلفة ، وهي أكثر الوسائل الشخصية استخداماً ، ومن أهم الخطوات الواجب اتباعها لجعل الحديث موّزعاً ما يأتي :

  - ١ . التخطيط الجيد للمعلومة المراد التحدث فيها.
  - ٢ . تنظيم المعلومات بصورة متسلسلة ومتراقبة الأكثار.
  - ٣ . قيام المستحدث بالبقاء الكلمة بصورة واضحة ومؤثرة .
  - ٤ . اتصف المتتحدث بالهدوء ، ومحاولة جذب الانتباه إليه .
  - ٥ . أن تكون الكلمة الملقة على مستوى القدرات الذهنية للجمهور .
  - ٦ . إنهاء الحديث في الموعد المحدد .

ب-المستديات(Forums): تجتمع عدد كبير من الأشخاص أو الجهات المعنية، بهدف مناقشة موضوع ذي تأثير أو اهتمام لجمهور واسع ، ولكن تكون المستديات وسيلة اتصال سياسية فاعلة، يجب التحضر المسبق لها، وتهيئة الوقت والمكان المناسبين، والتجهيزات التي تساعده في تجاهها .

جـ-الاجتماعات(Meetings) : لقاءات تجتمع بين عدد من المهتمين ، بهدف مناقشة مسألة محددة ضمن برنامج واضح، ومنها، على سبيل المثال: اللقاءات الثقافية، والسياسية، والبيئية المختلفة، ولكن تكون الاجتماعات من وسائل الاتصال الفاعلة، يجب توافر الأمور الآتية :

١. تحديد هدف الاجتماع .
٢. اختيار المتحدث بعناية، وتقديم التسهيلات المطلوبة له .
٣. توافر إضافة مناسبة في قاعة الاجتماع، وترددات صوتية جيدة.
٤. الإعلان المسبق عن الاجتماع محدد فيه مكان إعقاده وزمانه .

٦٨

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

التدريس المباشر/أسئلة وأجبه

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- ما أثر استخدام الحاسوب والشبكة العنكبوتية في وسائل الاتصال السياحي الحالية؟
- بين مزايا وسائل الاتصال المطبوعة وعيوبها؟
- ما الذي توفره وسائل الاتصال الشخصية؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة، ومناقشتها، وتلخيصها، وتدوينها على السبورة.

**التعلم التعاوني/ العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها مناقشة:
- أنواع وسائل الاتصال الشخصية.
- الخطوات الواجب اتباعها في ما يخص الخطابات العامة.
- كتابة كل مجموعة ما توصل إليه من معلومات.
- عرض كل مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته عن أنواع وسائل الاتصال الشخصية، والخطوات التي تمر بها الخطابات العامة، ثم مناقشتها، وتلخيصها، ثم تدوينها على السبورة.

**الملاحق**

**مراجعة الفروق الفردية****علاج****إثراء****استراتيجيات التقويم وأدواته**

- استراتيجية التقويم:
- أداة التقويم:

**التكامل الأفقي****التكامل الرأسي**

- كتاب التربية المهنية، الصف التاسع، الجزء الثاني، الوحدة السادسة، الدرس الأول.

**مصادر التعلم****للمعلم**

- سمارة، فؤاد رشيد، الاتصال السياحي وأهدافه، دار المستقبل للنشر والتوزيع، عمان، م ٢٠٠١.
- الظاهري، نعيم، و蒂م، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط ١، عمان، م ٢٠٠١.

**للطالب**

- الموقعان الإلكترونيان الآتيان:

-[www.tourism.jo](http://www.tourism.jo)  
 -[www.visitjordan.com](http://www.visitjordan.com)

٥. توفير التجهيزات والتسهيلات التي يحتاجها المشاركون (دفاتر، وأوراق عمل ، وأقلام ... إلخ) .

٦. يضمن الاجتماع فترات للراحة، مما يشجع اللقاءات غير الرسمية خارج نطاق الاجتماع .

د - حفلات الافتتاح العامة (Opening Ceremonies): تستخدم هذه الوسيلة كأدلة ترويجية عند افتتاح المهرجانات، والفنادق، ومكاتب السياحة والسفر؛ إذ يستمتع الجمهور خلال الحفل بمشاهدة فقرات ترفيهية مختلفة، مثل: الرقص الشعبي، والعروض الموسيقية، وغيرها من الفعاليات .

ه - الهاتف (Telephone): يؤدي هذه المهمة شخص مكلف بالرد على الهاتف ، يتم اختياره بدقة وعناية فائقة لتمثل المنشآة السياحية، وإعطاء الانطباع الجيد عنها، وتحسين صورتها الذهنية في نظر الجماهير المستهدفة.

و - الحاسوب(Computer) : يساعد جهاز الحاسوب المنشآت السياحية في تخزين البيانات والمعلومات، واسترجاعها، وإرسال التقارير واستقبالها بسرعة، وبالتالي يؤدي إلى سهولة إنجاز العمل، وتوفير الوقت والجهد .

ز - الفاكس (Fax): جهاز مربوط بالهاتف يتم من خلاله نقل المادة المكتوبة لاسلكيًّا بعد تصويرها إلى جهاز الطرف الآخر، حيث تصله صورة عن تلك المادة المكتوبة .

**قضية للمناقشة**  
لم تعتبر المؤسسات التربوية والتعليمية مادة الاتصال السياحي ضرورية للمعنيين والعاملين في القطاع السياحي؟ قلَّم بعض الأفكار المهمة في هذا الإطار، وناقشهما مع زملائك في الصّفّ.

**الناتجات الخاصة**

- يتعرف طرائق إنجاح الاتصال السياحي.

- يبين الأمور الواجب معرفتها لفهم العامل النفسي للسائح.

- يبين الطرائق المتبعة للتعامل مع شكاوى الضيوف.

**المفاهيم والمصطلحات**

الاحترافية، الجمود، الانفتاح.

**السلامة المهنية****استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل**

**التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة**

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

• بماذا تشعر عند تلقيك هدية في عيد ميلادك في أثناء مشاركتك مجموعة سياحية في إحدى الرحلات؟

• ما الأمور التي تساعد على تعرف حالة الضيف النفسية؟

• كيف تنظر إلى شكاوى السياح المختلفة؟

• هل يعد حل هذه الشكاوى أمراً أساسياً أم ثانوياً؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج معايير الاتصال السياحي، ثم تدوينها على السبورة.

**التعلم التعاوني / العمل الجماعي**

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها مناقشة:

• طرائق تعرف حالة الضيف النفسية، والهدف منها.

• الإجراءات المتبعة للتعامل مع شكاوى السياح.

- كتابة كل مجموعة ما تتوصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعة عن طرائق تعرف الحالة النفسية للضيوف، والإجراءات المتبعة للتعامل مع الشكاوى، ثم مناقشتها، وتلخيصها، ثم تدوينها على السبورة.

**التدريس المباشر / ضيف زائر**

- تكليف الطلبة تنفيذ النشاط (٤-٣).

- استضافة موظف استقبال أو دليل سياحي للتتحدث عن مشاكل الضيوف التي يتعرض لها في أثناء العمل، وكيفية معالجتها.

- توجيه الطلبة إلى طرح أسئلة عن قواعد التعامل مع شكاوى الضيوف، ثم كتابة تقرير عن ذلك.

**الملاحق**

انظر ملحق (٣-٣) من أدوات التقويم.

للاتصال السياحي الناجح متطلبات، أهمها ما يأتي :

**١- العرف إلى العامل النفسي للسائح**

يلعب العامل النفسي الدور الأساس في التعرف إلى طبيعة الضيف وخصائصه المختلفة، مما يسهل عملية الاتصال، وبؤدي إلى نجاحها من خلال محاكاة مشاعره وحاجاته ، وأهم الطرق التي تسعد المنشآة السياحية في التعرف إلى العامل النفسي للسائح ما يأتي :

أ - معرفة أسماء الضيوف القادمين، وتاريخ ميلادهم، والهدف من ذلك مواجهة الضيف بعيد ميلاده أو بمناسبة عزيرته عليه، والتدرّب على الأسماء ونطقها بطريقة سليمة تجنب الموظف الإرجاع.

ب - معرفة ثقافة الضيف الزائر من حيث رصد ردة الأفعال المختلفة المتوقعة ، وكذلك الحرص والانتباه في التعامل مع الضيوف باختلاف جنسياتهم، ومعتقداتهم، وعاداتهم، وتقاليدهم.

جـ - معرفة الفئات العمرية للضيوف لما لها من انعكاسات على كيفية التعامل بين المنشآة السياحية والضيوف الزائرين، فكبار السن يجب إظهار الاهتمام بهم أكثر من الضيوف صغار السن من غير إظهار الشفقة والعطاف عليهم .

د - اكتساب مهارات الاتصال، والتزود بقدر كافٍ من معرفة الجوانب النفسية للأسوق السياحية، وصولاً إلى التعامل السليم مع الضيوف من غير إرباك أو معicات قد تؤثّر في العلاقة بين الضيف والمضيف.

بؤدي تقصي الخبرة أو عدم توافق الاحترافية لدى بعض العاملين في القطاع السياحي غالباً إلى الواقع في الكثير من المشاكل والإحراجات للمنشآة السياحية، مما ينعكس بالتأكيد على تميزها وتنافسيتها .

**إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى**

مراجع الفروق الفردية

علاج

تـكـلـيف الطـلـبـة بـتـفـيـذ النـشـاط (٣-٣)، لـتـعـرـف بـعـض المـوـاـقـع الـإـلـكـتـرـوـنـيـة التـي تـرـوـج لـلـسـيـاحـة الـأـرـدـنـيـة، وـالـمـصـلـحـات الـثـقـافـيـة التـي تـعـرـض عـلـى الضـيـوف، ثـم كـتـابـة تـقـرـير عـن ذـلـك، ثـم عـرـضـه عـلـى الزـمـلـاء.

شروع

استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: قائمة رصد (٣-٣).

التكامل الأفقي

التكامل الرأسي

- كتاب التربية المهنية، الصنف التاسع، الجزء الثاني، الوحدة السادسة، الدرس الأول.

مُصادر التعلم

المعلم

– الظاهر، نعيم، و蒂م، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١ م.

المطالع



لشكا (٣-٣) : تشجيع الضيوف على الانخراط في الثقافة المحلية.

قضیہ

**المناقشة** قضية  
برأيك: ما الدور الذي يمكن للمرشد السياحي القيام به لتشجيع السياح على التفاعل مع المجتمعات المحلية في الواقع السياحي، وتعزيز التفاعل بين ثقافة السائح الضيف والثقافة المحلية للمضيف؟ حاول تقصّم دور المرشد السياحي في هذا الإطار.

(۳-۳) نشاط

اطلع على بعض المواقع الإلكترونية التي تروج للسياسة الأردنية، وتعزّز بعض المصطلحات الثقافية التي يتم عرضها للضيوف، ثم ناقش أهمية هذه المواقع في تشجيع التفاعل الشفافي بين الساسة والمواطنين الأردنيين مع معلمك وزملائك في الصف.

vi

٢ - التعامل مع شكاوى السياح المختلفة

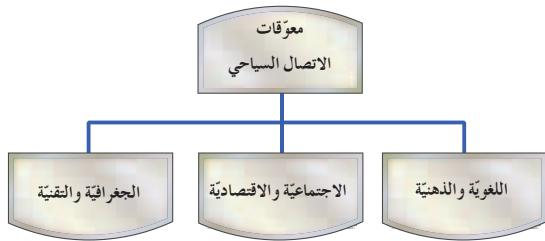
يهدف الاتصال السياسي إلى التعرف إلى المشكلات المختلفة التي تواجه السياحة والشكوى المقيدة من طرفهم، ومحاولة إيجاد الحلول المناسبة لها، وبالرغم من ضرورة تحجب المشاكل والشكوى المحتملة قبل حدوثها ، إلا أنه لا بد من ظهور بعض المشاكل والشكوى في مؤسسات الضيافة. وهناك قواعد عامة يجب على الموظفين اتباعها في التعامل مع شكوى الضيف، من أهمها :

- أ - الاهتمام بالمشكلة، ومحاولة فهم وجهة نظر الضيف ومناقشته بأسلوب لبق.
- ب - استخدام العبارات المحببة للضيوف، مثل: (سيدي... آنسة...).
- جـ - تدوين الملحوظات المختلفة عن المشكلة، والإمام بالظروف جميعها التي أذت لها، وإيصالها للمسؤولين؛ لضمان تلافي هذه الأخطاء وعدم تكرارها مستقبلاً.
- د - المتابعة الحثيثة للمشكلة، والتاكيد: حليماً، وإنما الغضف بذلك.

(٣-٤) نشاط

نظم بالتعاون مع معلمك حواراً تستضيف فيه موظف الاستقبال في أحد الفنادق أو دليلاً سياحيّاً، وناقش معه أهم مشاكل الضيوف التي تعرّض لها خلال عمله، وكيفية معالجتها، ثم نقاش ما توصلت إليه مع معلمك وزملاً لك في الصف.

مما لا شك فيه أن عملية الاتصال ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالعنصر البشري الذي تظهر منه بعض الأخطاء المقصودة، أو غير المقصودة الناتجة عن عوامل ترتبط ببيئة العمل، أو أخرى اجتماعية، أو اقتصادية، أو غيرها. كما أن هناك العديد من معوقات الاتصال التي ترتبط بعملية الاتصال من حيث إرسال الرسالة، واستقبالها، والوسائل المستخدمة لنقلها، بالإضافة إلى العوامل التي ترتبط ببيئة الاتصال نفسها وما يتعلق بها من مؤثرات خارجية أو داخلية. ومن أهم معوقات الاتصال كما يوضحها الشكل (٤-٣)، المعوقات اللغوية، والذهبية، والاجتماعية، والاقتصادية، والجغرافية، والتكنولوجية.



الشكل (٤-٣) : معوقات الاتصال السياحي.

#### ١- اللغوية والذهبية

ومنها: عدم انتباه مستقبل الرسالة إلى محتوياتها، وعدم توافق فهم دقيق للمقصود من الرسالة، سواء بواسطة المرسل إليه أو المصدر، واستخدام كلمات في الرسالة لها دلالات ومعانٍ مختلفة، بالإضافة إلى صعوبة بعض الكلمات، وغموضها، وتشابه معانٍها.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### الناتجات الخاصة

- يتعرف أنواع معوقات الاتصال السياحي.
- يوضح معوقات الاتصال السياحي: اللغوية، والذهبية، والاجتماعية، والاقتصادية، والجغرافية، والتكنولوجية.

### المفاهيم والمصطلحات

المعوقات الذهنية، المعوقات التكنولوجية.

### السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح الأسئلة الآتية:

- هل تحدث إليك أحد السياح ولم تستطع فهم ما يقول؟
  - هل يعد التحدث باللغة الأجنبية وبمفردات بسيطة دليلاً على نجاح المتكلم في الاتصال بالسياح؟
  - كيف تفسر عدم معرفة بعض الأشخاص بالموقع السياحي في الأردن؟
  - هل توجد أماكن سياحية يصعب على السائح الوصول إليها في الأردن؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج معوقات الاتصال السياحي، وتدوينها على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها مناقشة معوقات الاتصال السياحي:

- اللغوية والذهبية.
- الاجتماعية والاقتصادية.
- الجغرافية والتكنولوجية.

- كتابة كل مجموعة ما توصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته بخصوص معوقات الاتصال السياحي أمام بقية المجموعات، ثم مناقشتها، وتلخيصها، ثم تدوينها على السبورة.

التعلم عن طريق النشاط / المناقشة

- تكليف الطلبة بتنفيذ النشاط (٣-٥)، لتعرف أهم سلوكيات المحادثة.

- الطلب إلى الطلبة تدوين ما يتوصلون إليه بشأن سلوكيات المحادثة على السبورة.

- تعزيز الطلبة، وتقديم التغذية الراجعة.

- استنتاج الطلبة - بإشراف المعلم - سلوكيات المحادثة، ثم تدوينها على السبورة.

**الملاحق** انظر ملحق (٤-٣) من أدوات التقويم.

وتشمل هذه المعوقات الحالة الاقتصادية، والمستوى الاجتماعي، وفئات العمر المختلفة، فمثلاً قد لا تصل الرسالة الموجهة عن طريق التلفاز إلى الجمهور المستهدف نظراً لطبيعة عملهم، وعدم توافر خدمة التلفاز في بيئة العمل ، أو عدم مشاركة البعض في الفعاليات المختلفة نتيجة للأوضاع الاقتصادية ، وتحتاج الاهتمامات باختلاف الأعمار؛ فقد يعترف كبار السن عن المشاركة في الفعاليات التي يعتبرونها خاصة بالشباب مراعاة للتقاليд الاجتماعية السائدة .

## ٣- الجغرافية والتقنية

وتشمل هذه المعوقات أحوال الطقس، وحجم المساحة الجغرافية للدولة، والمشاكل التقنية المختلفة ، فمثلاً قد يكون الجمهور المراد إيصال الرسالة له كبيراً بحيث لا يمكن الاتصال به نتيجة عدم توافر وسائل الاتصال المختلفة، أو صعوبة الوصول إليه في بيئة جغرافية صعبة، وقد تلعب الأحوال الجوية دوراً رئيساً في قطع الاتصال فيظروف الجوية السيئة ، ومن المعوقات التقنية التي قد تؤثر في استقبال الرسالة: عدم توافر الأجهزة والأدوات اللازمة لعملية الاتصال بشكل دائم أو مؤقت؛ بسبب انقطاع التيار الكهربائي.

## سلوكيات المحادثة والمحوار

أ- مشهدًا تمثيلًا مع أحد زملائك توضح فيه أهم سلوكيات المحادثة ، وناقش النتائج التي توصلت إليها مع معلمك وزملائك في الصف .

## نشاط (٥-٣)

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: أسئلة وأجوبة (٤-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- الظاهري، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١ م.

## للطالب

## خامسًا مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر

يتعامل موظفو مكاتب السياحة والسفر مع مختلف شرائح المسافرين باختلاف ثقافتهم، وعاداتهم، ولغاتهم، ودياناتهم، وهذا يستدعي امتلاك الكثير من المهارات الشخصية وتطويرها في التعامل مع المسافرين، وتقديم الخدمات الملائمة لكل منهم.

ولكي تزداد فرص الإتقان والتميز في تقديم الخدمات للضيوف السياح والمغارف لا بد من استمرار التدريب وتطوير أساليب التعامل معهم، بما يضمن تسويق المنتج السياحي بأفضل الأسعار وفق برنامج زمني محدد، وفي الوقت نفسه بلوغ أفضل حالات الرضا والاستمتاع عند الضيوف.

ولا بد أن يتميز موظفو مكاتب السياحة والسفر بعدد من المهارات؛ لتسويق خدماتهم للجمهور، بالإضافة إلى السرعة والإتقان في الوصول إلى المعلومات المطلوبة، وإصدار تذاكر السفر، واستخدام أجهزة الحاسوب وبرمجياته، وحساب تكلفة الرحلات والخدمات الإضافية، والكفاءة في إدارة الوقت وتنظيمه لإنجاز الأعمال المكتبية، واستخدام الهاتف في عملية تسويق الخدمات السياحية، وتقديم المعلومات والمشورة للضيوف حول وجهات السفر وبرامج الرحلات المتوفرة، إذ لا بد لهم من استخدام مهاراتهم الشخصية عند الاتصال بالجمهور المستهدف في المراحل الثلاث لعملية تسويق الخدمات السياحية وبعدها.

## ١- الحجز والمبيعات

- مراحل عملية تسويق الخدمات السياحية، والبرامج الترفيهية، وبيع تذاكر السفر، بهدف تحقيق الأرباح، وضمان استمرارية العمل ونجاحه، ومن الصعب تحقيق ذلك من غير توافر موظفين يمتلكون مهارات استقبال طلبات الحجز، وبيع المنتجات والخدمات للزيارات، ومن أهم المهارات التي يستخدمها موظفو مكاتب السياحة والسفر في هذه المرحلة ما يأتي:
- الحجز والمبيعات.
- خدمات ما بعد البيع.
- العلاقة مع الجمهور المستهدف.

٧٥

جـ- بيع الخدمات الإضافية: على موظف الحجز والمبيعات أن يمتلك المقدرة على تحديد القدرات المالية للضيوف المسافرين، ورغباتهم في بعض الخدمات الإضافية خلال الحوار معهم، وتحديد الوقت المناسب لعرض هذه الخدمات، ومن أهم هذه الخدمات ما يأتي :

١. خدمة رجال الأعمال والشخصيات المهمة.
٢. الخدمات الترفيهية، مثل: (الخطيب، وركوب الخيل، والتزلج على الماء أو الرمال، والتنس الأرضي.. إلخ).
٣. خدمات التأمين (الصحي ، والحياة) في أثناء الرحلة.
٤. خدمات المرافق والحراسة (الأمن) .
٥. رسم الدخول إلى المواقع الأثرية، والسياحية، والترفيهية .
٦. تسهيل عملية صرف الشيكابات السياحية، واستبدال العملات الأجنبية.

دـ- بيع الشخصي أو المباشر (وجهًا لوجه): غالباً ما يزور الضيوف مكتب السياحة والسفر للاستفسار أو القيام بإجراءات الحجز، ولا بد من إعطاء الضيوف الانطباع الجيد عن المكتب من خلال مراعاته أهم مهارات التواصل مع الضيوف ، ومنها :

١. المظهر العام : يجب المحافظة على المظهر العام للموظفين، لإعطاء الضيف احساساً بالثقة، والمصداقية، والاحتراف ، ومن الأمور الواجب مراعاتها ما يأتي:
  - أ. الشعر : يجب أن يكون الشعر مرتبًا ونظيفاً ومسراً حاطرقة لافتة.
  - ب. الملابس: ضرورة ارتداء زي رسمي مناسب للعمل، وأن يكون نظيفاً ومكملاً.
  - ج. العطور والمكياج والرينة : على الموظفين والموظفات استخدام العطور ذات الروائح الخفيفة وليس العطور النفاذة ، وعلى الموظفات عدم استخدام المكياج أو مكملات الرينة الملفتة للنظر بشكل واضح.
  ٢. المصادفة (التسليم ) باليد : إن المصادفة باليد تعطي اطباعاً محباً عند الضيف وخصوصاً إذا تم بشكل صحيح، وكقاعدة عامة عند المصادفة باليد على الموظف أن يمدد يده أولًا مع مراعاة النظر إلى عيني الضيف ( Eye Contact ) ، والقبض

## الناتجات الخاصة

- يتعرف المهارات التي ينبغي توافرها في موظفي مكاتب السياحة والسفر.
- يتعرف المهارات والطائق المستخدمة في عملية الحجز والمبيعات.

## المفاهيم والمصطلحات

**الممنتج السياحي**، الاتصال التسويقي المباشر، لغة الجسد.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

**التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة**

- التمهيد للدرس بطرح بعض الأسئلة، مثل:

- ما المهارات المطلوب توافرها في موظفي الحجز والمبيعات لضمان نجاحهم في العمل؟
- من مواصفات موظف الحجز والمبيعات الشمول والتميز، بين ذلك.
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج المهارات التي ينبغي توافرها في موظفي مكاتب السياحة والسفر، ثم عرضها على الطلبة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي**
- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين مقرر لكل منها، ثم تكليفها مناقشة المهارات والطائق المستخدمة في عملية الحجز والمبيعات من حيث:
- تعرف احتياجات الزبائن، والاتصال التسويقي المباشر بهم، وبيع الخدمات الإضافية.
- البيع الشخصي، أو البيع المباشر (وجهًا لوجه).
- كتابة كل مجموعة ما تتوصل إليه من معلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما تتوصل إليه بمجموعته بشأن المهارات والطائق المستخدمة في عملية الحجز والمبيعات، وأهمية خدمات ما بعد البيع، وطائق المحافظة على العلاقات الجيدة مع الجمهور، ثم مناقشتها وتلخيصها.

٧٧

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

على موظف الحجز والمبيعات في مكاتب السياحة والسفر استخدام مهاراته في تحديد سبب السفر ؛ ليكون أكثر قدرة على عرض البدائل التي يقدّمها من خلال تقديم مجموعة من الأسئلة إلى الزبائن، والاستماع لاحتياجاتهم، وتحديد ما يأتي:

١. وجهة السفر المطلوبة.
٢. طبيعة الرحلة.
٣. وقت السفر المطلوب.
٤. عدد الأشخاص المسافرين.
٥. الميزانية المخصصة للرحلة.
٦. الخدمات الإضافية التي يرغبها الزبائن.

من أهم مهارات موظف الحجز والمبيعات قدرته على تحسين الزبائن واقناعهم بالمتزايا المستفادة في حال اشتراكه في أحد البرامج السياحية التي ينظمها مكتب السياحة والسفر، من خلال عرضه لمجموعة من العروض المتوفرة بعد تحديد احتياجات الزبائن ، ومن المتزايا التي يمكن عرضها عليهم ما يأتي:

١. تذاكر سفر مجانية أو بأسعار مخفضة .
٢. إقامات مجانية أو بأسعار مخفضة في الفنادق .
٣. التأمين على الحياة خلال مدة الرحلة .
٤. خدمات مجانية أخرى، مثل : دفع رسوم الدخول إلى المواقع الأثرية، والسياحية، والترفيهية، ووجبات غذائية مجانية..... إلخ.

## الزمن المتوقع

ساعتان نظرية.

### مراجعة الفروق الفردية

#### علاج

- تكليف الطلبة إجراء تدريب عملي على استخدام لغة الجسد بين موظف مكتب سياحة وزبون يرغب في شراء تذكرة سفر لدولة ما.

#### إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: قائمة رصد (٣-٥).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- زهران، هناء حامد ، الثقافة السياحية وبرامج تنميتها، القاهرة: عالم الكتب، ٤٢٠٠٤م.
- الظاهري، نعيم، وتيم، عبد الجبار، وسائل الاتصال السياحي، دار اليازوري للنشر والتوزيع، ط١، عمان، ٢٠٠١م.

#### للطالب

على يد الضيف بشكل محكم من غير الضغط عليه.

٣. استخدام لغة الجسد : تعتبر لغة الجسد من أهم أجزاء التواصل غير اللفظي مع الآخرين (Nonverbal Communication) ، ولغة الجسد تعني الإشارات التي تصدر عن الشخص من خلال تعابير الوجه، وحركات اليدين والقدمين، وطريقة الجلوس، وعلى الموظف مراعاة ما يأتي :

- أ. الوجه ( Face ) : أظهر تعابير وجهك بشكل محب ، واظهر الى الضيف بشكل مباشر، وابتسم بلطف بشكل مستمر.
- ب. اليدين ( Hands ) : سلّم بشكل جيد ، ولا تجعل أصابع يديك متتشابكة ، ولا تضع يديك على صدرك بشكل متقطع؛ فهذا يعطي شعوراً بالملل.
- ج. القدمان ( Legs ) : يفضل ألأن تضع قدمك فوق الأخرى أثناء الجلوس، أمّا إن فعلت ذلك فراع أن تكون قدمك العليا ليست في مواجهة الضيف.
- د. وضعية الجلوس ( Posture ) : اتحن قليلاً الى الأمام؛ لظهور الاهتمام، أو اجلس بشكل متتصب؛ لتعطي احساساً بالثقة والصادقة.
٤. التحدث الفعال : يعتبر الصوت من الأدوات المهمة في التواصل بين الناس، ويجب أن يكون الصوت واضحًا ومفهومًا عند التحدث مع الضيف ، وعلى كل موظف في مكتب السياحة والسفر أن يدرك أهمية المحافظة على نبرة الصوت المعتدلة في عملية البيع للم المنتجات الخدمية والسلعية ، وعدم محاولة التصريح في نطق الكلمات، وعدم التحدث بسرعة كبيرة أو ببطء شديد ، وعدم استخدام المصطلحات العامية أو المصطلحات الفنية التي لا يفهمها الضيف ، وعلى الموظف أن يحافظ أيضًا على تعابير وجهه بحيث تساعده على التعبير عن الكلمات التي ينطق بها من غير مبالغة فيها.

## الناتجات الخاصة

- يُعرف مهارة استخدام الهاتف في عملية الحجز.

- يعي أهمية خدمات ما بعد البيع.

- يبين طرائق المحافظة على العلاقات الجيدة مع الجمهور.

## المفاهيم والمصطلحات

خدمات ما بعد البيع.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح السؤالين الآتيين:

- ما المهارات المطلوب توافرها في موظفي الحجز عند البيع عن طريق الهاتف؟

• ما الطرائق التي يتبعها المكتب السياحي للمحافظة على الزبائن؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، لاستنتاج المهارات التي ينبغي توافرها في موظفي مكاتب السياحة والسفر، ثم تدوينها على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعين مقرر لكل منها، ثم تكليفها بمناقشة:

• المهارات والطرائق المستخدمة في عملية الحجز والمبيعات بواسطة الهاتف.

• خدمات ما بعد البيع، وطرائق المحافظة على العلاقات الجيدة مع الجمهور.

- كتابة كل مجموعة ما توصل إليه من المعلومات.

- عرض مقرر كل مجموعة ما توصل إليه بمجموعته بشأن المهارات والطرائق المستخدمة في عملية الحجز والمبيعات، وأهمية خدمات ما بعد البيع، وطرائق المحافظة على علاقات جيدة مع الجمهور، ثم مناقشتها وتلخيصها.

هـ - البيع بواسطة الهاتف : يُعد استخدام الهاتف في عمليات الحجز والمبيعات من أقل وسائل الاتصال كلفة، كما أنه يعتبر من أهم أدوات تعزيز العلاقات العامة مع الضيوف ، وتعتبر عمليات الحجز والمبيعات بواسطة الهاتف أكثر صعوبةً من عمليات البيع المباشر، وذلك بسبب عدم قدرة الموظف على قراءة لغة الجسد وللاحظتها عند الضيف ، كما لا يملكه رؤية ما يحيط بالضيوف من مؤثرات ، مثل: ديكور المكتب وأثاثه وألوانه ، والرسوم ولوحات المتوافرة فيه والتي تساعد موظف المبيعات على فهم شخصية الضيف ، فإن الصوت يلعب دوراً مهماً جدًا في عملية الحجز والبيع بواسطة الهاتف . ومن أهم المهارات التي تستخدم لإعطاء انطباع جيد عند التواصل مع الضيوف بواسطة الهاتف ما يأتي :

١. آداب استخدام الهاتف : ما يجب أن يدركه موظف الحجز والمبيعات في مكتب

السياحة والسفر أن يعه للمنتج السياحي يجب أن يترافق مع إقامة علاقات ود

واحترام مع الضيوف المتصلين ، ومنهم الإحساس بسعادته في تقديم الخدمات

لهم ، ولهذا ، على الموظف إظهار احترامه ، وتعاطفه ، ورفقة شعوره عند التواصل

مع الضيوف بواسطة الهاتف؛ لتعزيز فرص تسويق المنتج السياحي وبيعه لهم ،

ويمكن أن يتحقق ذلك بدايةً من خلال إظهار مدى احترامك لوقت الضيف عند بدء

المحادثة الهاتفية ، مما يعزز فرص التواصل المستمر معه في المستقبل ، ومن أهم

آداب استخدام الهاتف مع الضيوف ما يأتي :

أـ . الاباقة والتلقى : على الموظف أن يكون مهذباً عند التحدث بالهاتف مع

الضيوف ، وإظهار مدى أهمية المكتب للضيوف ، وعليه أيضاً أن يكون متذمماً

لكل ما يقوله ، أو يطلب ، أو يعبر عنه في أثناء المحادثة .

بـ . الإعداد المسبق : يمكنك الإعداد المسبق من ترتيب أفكارك ؛ فحضر

المعلومات ذات الصلة كافة قبل البدء بالمحادثة الهاتفية مع الضيف ، ولكن

مستعداً للإجابة عن أسئلة الضيف ، وتجنب إضاعة وقته .

جـ . توجيه الأسئلة : إن توجيه الأسئلة يشكل طريقة فعالة في جعل الضيف يتحدث أكثر ، وتقديم معلومات إضافية يمكنه الاستفادة منها في اتصالاتك المستقبلية معه ، ويشعره بمدى استعدادك لتقديم الخدمات السياحية له ومدى اهتمامك به ، ولهذا يفعل موظفي مكاتب السياحة والسفر جميعهم التدرب بشكل مستمر على اختيار الأسئلة التي تسمح للضيف بالتعبير عن أفكاره ، واحتياجاته ، وكيفية عرضها عليه .

دـ . نغمة الصوت : يجب استخدام نغمة الصوت الملائمة بحيث تعكس مدى ثقتك بنفسك وسرورك واهتمامك في أثناء محادثتك مع الضيف ، حاول أن تبتسم وأن تتحدث فنيشعر الضيف بذلك ، ولا تحاول الصراخ في المساحة وخصوصاً إذا كانت المكالمة دولية .

هـ . طقة الصوت : تحدث بهدوء ، وحافظ على طبقة صوتك خفيفة ، مع مراعاة ارتفاع أو انخفاض الصوت قليلاً أينما كان ذلك ضرورياً ، وتجنب محاولة الصنع في طبقات الصوت أو التحدث برتابة ، والحفظ الكلمات بشكل واضح ، وأكدد على بعض الكلمات أو الأفكار المهمة التي تريد إيصالها بشكل محدد .

وـ . الفهم : تجنب التحدث في الهاتف وفي فمك أي شيء ، مثل: علقة ، أو قلم ، أو سيجار ، ولا تحدث بسرعة كبيرة فقد لا يستطيع الضيف فهم ما تقول وبالتالي سيفقد اهتمامه في المحادثة .

## ٢ - خدمات ما بعد البيع

من المهم لدى الضيوف المسافرين؛ الشعور بالأهمية والتميز ، وتحقيقاً لها تعلم إدارات مكاتب السياحة والسفر على اكتشاف درجة رضا جمهورها عن الخدمات السياحية المقدمة لهم ، وذلك بهدف المحافظة عليهم ، واحتراماً لمبدأ الالتزام تجاههم ، وتعزيزاً لمبدأ الولاء لديهم ، ويتم ذلك من خلال اتصالات موظفي الحجز والمبيعات الهاتفية مع الضيوف ، والزيارات الميدانية لهم لحل أي مشاكل تواجههم ، ولجمع المعلومات والملحوظات ومتابعتها أولاً بأول .

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## الملاحق

انظر ملحق (٦-٣) من أدوات التقويم .

جـ . الوقت المناسب : تأكـ من عدم حدوث أي إزعاج أو مقاطعة لك في أثناء محادـتك مع الضـيف ، فقد تفشل عملية الـبيع نتيجة عدم فـهم الضـيف لما تقوله أو وصول المعلومات مشوـشة له عبر الهاتف.

دـ . الاتصال المباشر: أتصـل بـنفسـك بالـضـيف ، ولا تجعل موظـفـ الهاتف يـجري الـاتصال معـه ، فيـجعلـ الضـيف يتـظر علىـ الخطـ لـغاـية رـدـ عليه؛ فـهـنـا قدـ يـشرـهـ ويـجعلـهـ غيرـ مستـعدـ لـتـجاـوبـ معـكـ.

هـ . اللطفـ والاحترامـ: عـلـيكـ إـظهـارـ اللطفـ والـاحـترـامـ عـندـ تعـالـمـكـ معـ موظـفيـ شـرـكـةـ الضـيفـ وـاتـصالـكـ بهـمـ (ـالـسـكـرـتـيرـةـ،ـ الـمـسـاعـدـيـنـ،ـ وـموـظـفـيـ الـاستـقبالـ ...ـ إـلـخـ)ـ ،ـ فـتجـاهـلـهـمـ قـدـ يـنسـبـ فيـ عـدـ قـدرـتـكـ عـلـىـ الوصولـ إـلـىـ متـحـذـ الـقـرـارـ الـذـيـ تـرـغـبـ فـيـ مـحـادـثـهـ.

وـ . الاختصارـ: يـجـبـ إـنقـاءـ المـكـالـمةـ قـصـيرةـ وـمـخـصـصـةـ وـمـحـدـدـةـ قـدـرـ الـإـمـكـانـ ،ـ إـلـاـ إذاـ شـعـرـتـ بـأـنـ الضـيفـ يـرـغـبـ فـيـ إـطـالـةـ مـلـأـةـ الـمـحـادـثـةـ ،ـ وـاسـمحـ لـضـيـفـيـ الـاتـصالـ بـإـلـاعـاقـةـ الـخطـ أـولـاـ ،ـ حتـىـ لاـ يـشـعـرـ بـأـنـكـ فـيـ عـجـلةـ مـنـ أـمـرـكـ.

زـ . التـوقـيـتـ: عـلـيكـ اـحـترـامـ التـوقـيـتـ عـنـدـ إـجـراءـ المـكـالـمةـ الـهـاتـفـيـةـ مـعـ الضـيـوفـ ،ـ وـكـقـاعـدةـ عـامـةـ ،ـ عـلـيكـ تـجـبـ إـجـراءـ المـكـالـمةـ الـهـاتـفـيـةـ فـيـ سـاعـاتـ الصـبـاحـ الـبـاـكـرـ أوـ فـيـ سـاعـاتـ الـمـسـاءـ الـمـتـاـخـرـةـ مـنـ الـبـيـومـ.

٢ـ . مـهـارـاتـ التـواـصـلـ عـبـرـ الـهـاتـفـ: إـنـ نـجـاحـ المـكـالـمةـ الـهـاتـفـيـةـ يـعـتمـدـ بـشـكـلـ كـبـيرـ عـلـىـ الـإـسـاغـاءـ لـمـاـ يـقـولـهـ الضـيـفـ ،ـ وـعـلـىـ مـوـظـفـ الـحـجـرـ وـالـمـبـيعـاتـ أـنـ يـرـاعـيـ الـأـمـرـ الـآـتـيـ:

أـ . مـحـدـودـيـةـ التـحدـثـ: يـجـبـ أـنـ يـخـصـصـ مـعـظـمـ وـقـتـ الـمـحـادـثـةـ الـهـاتـفـيـةـ لـلـضـيـفـ وـلـيـسـ لـمـوـظـفـ ،ـ وـهـذـاـ سـيسـاعـدـ الـمـوـظـفـ فـيـ فـهـمـ اـهـتمـامـاتـ الضـيـفـ ،ـ وـتـحـديـدـ حـاجـاتـهـ بـدـقـقـةـ.

بـ . الـمـشارـكـةـ: عـلـيكـ إـلـهـارـ الـاـهـتـمـامـ عـنـدـ التـحدـثـ مـعـ الضـيـفـ ،ـ وـاسـتـمعـ جـيدـاـ،ـ وـسـجـلـ الـلـمـحـوـاتـ الـمـهـمـةـ.

٨١

إنـ الـاـهـتـمـامـ بـتـقـديـمـ مـثـلـ هـذـهـ الخـدـمـاتـ يـعـزـزـ مـنـ ثـقـةـ الضـيـوفـ وـالـجـمـهـورـ الـمـسـتـهـدـفـ بـالـمـكـتبـ السـيـاحـيـ ،ـ وـبـالـتـالـيـ يـنـشـرـ الدـعـاـيـةـ الـإـيجـاـيـةـ الـمـجـاـنـيـةـ بـيـنـ مـعـارـفـهـمـ،ـ مـمـاـ يـعـودـ بـالـفـائـدـةـ عـلـىـ زـيـادـةـ رـيـاضـةـ الـمـكـتبـ السـيـاحـيـ وـاسـتـمرـارـ عـمـلـهـ بـنـجـاحـ.

#### ٣ـ . الـعـلـاقـةـ مـعـ الـجـمـهـورـ

تـهـمـ إـدـارـاتـ الـمـكـاتـبـ السـيـاحـيـةـ فـيـ الـمـحـافـظـةـ عـلـىـ الـعـلـاقـاتـ مـعـ الضـيـوفـ وـالـجـمـهـورـ الـمـسـتـهـدـفـ،ـ وـمـنـ أـهـمـ هـذـهـ الـأـمـرـ ماـ يـأتـيـ:

أـ . إـجـراءـ الـمـكـالـمةـ الـهـاتـفـيـةـ وـالـزـيـارـاتـ الـمـيـدـانـيـةـ باـسـتـمرـارـ؛ـ لـتوـطـيدـ الـعـلـاقـةـ مـعـ الضـيـوفـ.

بـ . تـوزـعـ الـهـدـاياـ التـذـكـارـيـةـ فـيـ مـنـاسـبـاتـ مـعـيـنةـ.

جـ . دـعـوةـ الضـيـوفـ لـلـمـشارـكـةـ فـيـ الـمـنـاسـبـاتـ الـمـهـمـةـ لـلـمـكـتبـ السـيـاحـيـ،ـ مـثـلـ:ـ ذـكـرىـ الـافتـتاحـ،ـ اـفـتـتاحـ فـرعـ جـديـدـ،ـ اوـتـقـديـمـ خـدـمـةـ سـيـاحـيـةـ جـديـدـةـ...ـ إـلـخـ.

دـ . دـعـوةـ الضـيـوفـ لـلـمـشارـكـةـ فـيـ رـحـلـاتـ مـجـاـنـيـةـ اوـ بـأـسـعـارـ مـخـفـضـةـ فـيـ أـوـقـاتـ مـعـيـنةـ مـنـ الـسـنـةـ.

هـ . مـشارـكـةـ الـمـكـاتـبـ السـيـاحـيـةـ فـيـ الـمـنـاسـبـاتـ وـالـأـحـدـاثـ الـوطـنـيـةـ.

وـ . دـعـمـ الـمـكـاتـبـ السـيـاحـيـةـ لـلـفـرـقـ الـرـياـضـيـةـ وـالـفـنـيـةـ الـوطـنـيـةـ.

زـ . تـنظـيمـ جـولاتـ سـيـاحـيـةـ وـمـسـابـقـاتـ مـجـاـنـيـةـ اوـ بـأـسـعـارـ مـخـفـضـةـ،ـ بـهـدـفـ التـعرـيفـ بـالـمـوـقعـ الـأـثـرـيـ،ـ وـالـتـارـيخـيـ،ـ وـالـسـيـاحـيـةـ.

#### نشاط (٦-٣) سلوكيات المحادثة والغوار

استـضـفـ بـالـتـعاـونـ مـعـ مـعـلـمـكـ وـزمـلـاتـكـ أحـدـ العـالـمـلـينـ فـيـ مـكـاتـبـ السـيـاحـيـةـ وـالـسـفـرـ،ـ وـنـظمـ حـوارـاـ تـعـرـفـ فـيـ أـهـمـ الـمـهـارـاتـ الـتـيـ يـتـمـ تـطـيـقـهـاـ فـيـ الـتـعـالـمـ مـعـ الضـيـوفـ،ـ ثـمـ نـاقـشـ النـاتـجـ الـتـيـ توـضـلـتـ إـلـيـهاـ مـعـ مـعـلـمـكـ وـزمـلـاتـكـ فـيـ الـصـفـ.

٨٣

#### للطالـ

#### الـزـمـنـ الـمـتـوقـعـ

#### مراـعاـةـ الفـروـقـ الـفـردـيـةـ

#### علاـجـ

#### إـثرـاءـ

ـ تـكـلـيفـ الـطـلـبـةـ التـدـرـبـ عـلـىـ استـخـدـامـ الـهـاتـفـ،ـ بـأـدـاءـ مـشـهـدـ تـمـثـيلـيـ لـمـوـظـفـ مـكـتبـ سـيـاحـيـ وـسـفـرـ وـضـيـفـ يـرـغـبـ فـيـ الـاسـتـفـسـارـ عـنـ بـرـنـامـجـ سـيـاحـيـ مـعـيـنـ.

#### استـراتـيـجيـاتـ التـقوـيـمـ وـأـدـواتـهـ

ـ اـسـتـراتـيـجيـةـ التـقوـيـمـ:ـ المـلاـحظـةـ.

ـ أـداـةـ التـقوـيـمـ:ـ قـائـمـةـ رـصدـ (ـ٦ـ٣ـ).

#### الـتـكـاملـ الـأـفـقيـ

#### الـتـكـاملـ الرـأـسيـ

#### مـصـادـرـ التـعـلـمـ

#### لـلـمـعـلـمـ

ـ زـهـرـانـ،ـ هـنـاءـ حـامـدـ،ـ الشـفـافـةـ السـيـاحـيـةـ وـبـرـامـجـ تـنـمـيـتـهـاـ،ـ الـقـاهـرـةـ:ـ عـاـلمـ الـكـتـبـ،ـ ٤ـ مـ٢ـ٠ـ٠ـ٤ـ.

ـ الـظـاهـرـ،ـ نـعـيمـ،ـ وـتـيـمـ،ـ عـبـدـ الـجـبارـ،ـ وـسـائـلـ الـاتـصالـ السـيـاحـيـ،ـ دـارـ الـيـازـوريـ لـلـنـشـرـ وـالـتـوزـيعـ،ـ طـ١ـ،ـ عـمـانـ،ـ مـ٢ـ٠ـ٠ـ١ـ.



المراجعة

منهجي  
متعة التعليم الهايدف





ملحق



# إجابات الأسئلة المستوى الأول

منهاجي

متعة التعليم الهايدف



## ١- عرف ما يلي:

- أ - السفر شبة المنظم: هو سفر يجمع بين الترتيب الشخصي للمسافر والاستعانة بوكيل السفر في ما يخص توفير بعض متطلباته؛ كأن يقوم وكيل السفر بحجز مكان الإقامة، والفعاليات اليومية من رحلات وجولات. ويقوم المسافر بهذه الرحلة وحده.
- ب- السياحة: هي مجموع أنشطة الأفراد وجماعات المسافرين والمقيمين في أماكن خارج البيئة المعتادة، مدة لا تتجاوز العام كل مرّة، لأغراض غير الإقامة الدائمة، أو عمل المأجور.
- ج- السائح: هو الشخص الذي ينتقل بشكل مؤقت من مكان إقامته المعتادة إلى أي مكان خارج أو داخل حدود بلده؛ بغية تحقيق أي هدف، عدا الإقامة الدائمة أو العمل المأجور.
- د - المُتنزه: هو الشخص الذي ينتقل من مكان إقامته المعتادة داخل حدود بلده، مدة تقل عن (٢٤) ساعة من غير نشاط تجاري.
- هـ - الزائر: هو أي شخص يزور بلداً أو مكان إقامته الاعتيادية لأي سبب، عدا الحصول على الوظيفة أو الإقامة الدائمة.
- و - التربية السياحية: يقصد بها إكساب الأفراد والجماعات سلوكيات يمكن تمثّلها في احترام الآخرين، وغرس خصال التسامح والمحبة بين أبناء المجتمع، مما يعكس إيجاباً على تطور المنتج السياحي الأردني، والنهوض بهذا الوطن العزيز.

## ٢- فسر ما يلي:

- أ - ارتفاع تكاليف السفر بشكل فردي.
- يمتاز السفر ضمن مجموعات منتظمة بانخفاض تكاليفه مقارنة بالسفر الفردي؛ إذ تعمد مكاتب السياحة والسفر إلى منح مثل هذه المجموعات خصماً يشمل تذاكر السفر، والإقامة في الفنادق.
- ب- فقدان الحرية المطلقة للسائح في السفر المنظم من قبل وكلاء السفر.
- يرتبط هذا النوع من السفر ببرنامج محدد ومعد مسبقاً، ويشمل ذلك الأماكن والأيام والفعاليات، مما يصعب على الفرد تغيير هذا البرنامج.
- ج- ارتباط السياحة بالأنشطة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية.
- تعد السياحة أحد مصادر الدخل الرئيسية للاقتصاد الأردني، ويتمثل ذلك في زيادة حجم الاستثمارات السياحية الخاصة والعامة التي تسهم إسهاماً فاعلاً في التنمية، وتعزز الانتماء والإخلاص للوطن.
- د - يعتبر الوعي السياحي من البنى الأساسية في عملية تطور الحركة السياحية الأردنية.
- يسهم الوعي السياحي في تبادل الأفكار بين أفراد المجتمع الأردني الذين يعتزون بثقافتهم، ولا سيما بعد ملاحظة تأثر السياح وإعجابهم بهذه الحضارة؛ الأمر الذي سلط الضوء على الحركة السياحية بوصفها معلماً ثقافياً يعكس تاريخ الأردن وحضارته.

## ٣- قارن بين السياحة في العصور الوسطى والسياحة في العصور الحديثة من حيث:

السياحة في العصور الحديثة	السياحة في العصور الوسطى	
القطارات، السفن، الطائرات، المواصلات البرية.	عربات الخيل، الإبحار الشراعي.	وسائل النقل
أصبحت مكاتب السفر تنظم الرحلات السياحية تنظيماً كاملاً.	لم يوجد آنذاك -مفهوم للسياحة كما في شكلها الحالي.	التنظيم السياحي
تضم أنماط السفر الحالية جميعها.	تجارية، استكشافية.	أنماط السفر

٤- وضح العلاقة بين الآتي :

أ- ارتفاع مستوى الدخل والسياحة.

إن ارتفاع دخل الفرد في المجتمعات يزيد من فرصه في السفر إلى العديد من البلدان والمواقع السياحية، التي تتطلب الكثير من المصاريف والنفقات.

ب- تطور وسائل النقل والمواصلات والسياحة.

من مقومات تطور السياحة وجود البنية التحتية التي تضمن خدمة جيدة للسياحة، ومن ضمنها وسائل النقل التي تعد من ركائز الاستثمارات وانتشارها.

ج- التربية السياحية والتنمية الاقتصادية.

يعد تعزيز التربية السياحية ضرورة اقتصادية لتحقيق التنمية الشاملة للموارد والاستثمارات السياحية، وتنمية مهارات العاملين في قطاع السياحة.

٥- لم لا يصنف المهاجر كسائح؟

لأن إقامة المهاجر قد تستغرق أكثر من عام، فضلاً عن حصوله على مال من البلد المهاجر إليه، وهذا الشرطان ينفيان عنه صفة السائح.

٦- ما العوامل التي تساعده على تشكيل دوافع السفر؟

أ- العمر.

ب- الجنس.

ج- الحالة الاجتماعية.

د- الثقافة.

هـ- الوضع الاقتصادي.

٧- صنف الموقع السياحي الآتية حسب الدوافع التي تناسبها في الجدول أدناه:

جرش، البتراء، محمية الشومري، جبل نيبو، البحر الميت، العقبة.

الموقع السياحي	نوع الدافع
جرش، البتراء.	ثقافي
جبل نيبو.	ديني
البحر الميت، العقبة.	الاستجمام والترفيه
البحر الميت.	علاجي
محمية الشومري.	أخرى متنوعة



### ١- عرف ما يلي:

**المتحف العلمي:** هو مكان تعرض فيه التقنيات العلمية والصناعات والاختراعات، فضلاً عن بقايا الأحياء والعناصر الطبيعية من: حيوانات وأحافير، ونباتات، وصخور، مثل متحف الحياة الطبيعية في جامعة اليرموك.

**الخدمات السياحية:** هي خدمات تدعم العملية السياحية، مثل: الإرشاد السياحي، ووكالات السياحة والسفر، وسيارات الأجرة، والسيارات السياحية، ومراكم التسوق، وخدمات الصرافة والتأمين.

**الضيافة:** هي شعور السائح بالحفاوة والترحيب والتعامل الحسن الذي يلمسه في المنطقة السياحية.

**الطلب السياحي:** يقصد به الأشخاص الذين يسافرون أو لديهم رغبة في السفر، ويستفيدون من الخدمات والتسهيلات السياحية في غير أماكن الإقامة المعتادة.

**الموسمية:** هي تغيرات الحركة السياحية في السنة الواحدة. وتزدهر هذه الحركة في أوقات معينة من السنة (الذروة)، في حين تكون قليلة في أوقات أخرى (الركود السياحي).

**المرافق السياحية:** هي مجموعة التسهيلات والخدمات التي تلزم السياحة؛ حتى في حال توافر المقومات الأخرى، مثل: أماكن الإيواء، وخدمات الطعام والشراب.

### ٢- فسر ما يأتي:

أ - المقومات الطبيعية تعتبر الأساس في الجذب السياحي.

أشارت الدراسات المتخصصة في الحركة السياحية إلى أن نصف عدد السياح زاروا الأردن بهدف الراحة والاستجمام؛ جراء توافر العديد من الأماكن والموقع السياحية الطبيعية.

**ب- المتحف ضرورة سياحية.**

المتحف وعاء جامع لثقافات الشعوب وحضاراتها. وعن طريقها يتعرف السائح في مكان واحد ووقت قصير هذه الحضارات؛ ما يفسر أهميتها في العملية السياحية.

**ج- السياحة صناعة مركبة.**

تتطلب السياحة تضافر أكثر من جهة، مثل: شركات الطيران، والفنادق، والمطاعم، والمواصلات، ومكاتب السياحة، والإرشاد السياحي.

**د - الحركة السياحية في الأردن حساسة للظروف المحيطة.**

تعتمد حركة السياحة على مدى استقرار الأوضاع الاقتصادية والسياسية والأمنية. وعليه، فإن أي اختلال في هذه العوامل سيلحق ضرراً بالغاً بالحركة السياحية الأردنية.

**ه - القرب من الأسواق المصدرة للسياح مهم للسياحة الوافدة في الأردن.**

يحتلالأردن موقعًا جغرافياً متوسطاً بين الدول العربية؛ ما يجعله مقصد السياح العرب.

**و - الحركة السياحية الدولية في تطور وزيادة مستمرتين.**

تعد السياحة عنصراً جاذباً للاستثمار، الذي يعد ركيزة أساسية من ركائز الاقتصاد الوطني؛ ما يدفع القائمين على هذا القطاع إلى البحث عن مستثمرين فيه، خاصة في حال تزايد أعداد السائحين، وإقبالهم على ارتياح المرافق السياحية في مختلف المناطق.



٣- بين أهم المقومات الطبيعية في الأردن.

أ - الموقع الجغرافي.

ب - المناخ.

ج - مظاهر السطح.

د - الغابات الطبيعية.

هـ - المياه المعدنية والحرارة.

٤- المطلوب: إحصائية تتغير سنويًا يرجع الطالب إليها في حينه.

٥- ما أهم العوامل المؤثرة في الحركة السياحية الوافدة إلى الأردن؟

أ - الاستقرار السياسي والأمني.

ب - القرب من الأسواق المصدرة للسياح.

ج - المنافسة في الأسواق الإقليمية والدولية.

د - أسعار السلع والخدمات السياحية.

٦- المطلوب: إحصائية تتغير سنويًا يرجع الطالب إليها في حينه.

### ١- عرف ما يلي:

السياحة الوافدة: هي السياحة الدولية. وقد سميت بالوافدة؛ لأن السياح ينتقلون إليها من دول مختلفة.  
السياحة البيئية: تسمى السياحة الخضراء، أو المستدامة، أو البديلة، أو الطبيعية، وهي تهدف إلى المحافظة على الطبيعة ومواردها المختلفة، ودعم المجتمع المحلي، وتعزيز قدرته في الاعتماد على الموارد الطبيعية بوصفها مصدر دخل، وتشمل جميع المحميات الطبيعية في الأردن.

السياحة العلاجية: يقصد بها انتقال الأشخاص إلى أماكن خارج محل إقامتهم المعتمد بهدف العلاج، الذي يتمثل في استخدام المياه الحارة، أو المعدنية، أو المنتجعات العلاجية، أو المستشفيات، أو المراكز الطبية.

السياحة الداخلية: يتضمن هذا النوع من السياحة الحركة السياحية داخل حدود المقصد السياحي (في الدولة نفسها).

### ٢- فسر ما يلي:

#### أ - تنوع أنماط السياحة الأردنية.

يعزى ذلك إلى تنوع المقومات السياحية الطبيعية، والتراثية، والأثرية، والدينية، وتوافر التسهيلات والخدمات السياحية في الأردن.

ب- وجود العديد من المواقع الدينية في الأردن.

يقع الأردن قرب مهد الديانات في فلسطين، وهو يعد مركز الفتوحات الإسلامية؛ إذ دارت على أرضه أهم المعارك والغزوات الفاصلة في تاريخ الإسلام، وقد كان في ما مضى ممراً إلى طريق الحج الحجازي؛ ما يفسر وجود العديد من المواقع الدينية (الإسلامية، وال المسيحية) على أرضه الظاهر.

ج- السياحة من أهم القطاعات الاقتصادية في الدول النامية.

يعد قطاع السياحة من القطاعات الاقتصادية الراudedة المجدية كما يسهم هذا القطاع على نحو فاعل في نمو الدخل القومي، وتعتمد عليه الدول النامية في تشغيل الأيدي العاملة، وزيادة احتياطياتها من العملة الأجنبية.

د - البتراء هي الموضع الأهم في السياحة الأردنية والأبرز.

البتراء هي المدينة العربية النبطية الوحيدة القائمة قبل ميلاد المسيح -عليه السلام- في الأردن، وتعد المدينة الوحيدة المنحوتة كلها في الصخر، الذي يتميز بشكله وطبيعته الفريدة، المبهرة للعيان. وقد أسهمت الثقافة السياحية وتصنيفها ضمن إحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة في جعلها الموضع الأهم على خارطة السياحة الأردنية.

### ٣- وضح مميزات السياحة التعليمية في الأردن.

شمل التطور العلمي والتكنولوجي مختلف المجالات والمناهي التعليمية، وقد ذاع صيت المعلم الأردني المتميز بعلمه وكفاءاته، فطاولت سمعته عنان السماء، فضلاً عن وجود العديد من الصروح العلمية المتمثلة في الجامعات والمعاهد الحكومية والخاصة؛ ما جعلها قبلة طالبي العلم من مختلف دول العالم.

#### ٤- ما أهم الآثار الإيجابية للسياحة الأردنية؟

للسياحة آثار إيجابية في المجال الاقتصادي؛ إذ تسهم في زيادة دخل الدول من العملات الأجنبية، وتشغيل الأيدي العاملة، وتنشيط الحركة الزراعية المرتبطة بالحرف التقليدية، فضلاً عن تنمية الحس الوطني والاعتزاز القومي بالوطن، والمحافظة على التراث والحرف اليدوية، وتطوير المهن المساعدة لقطاع السياحة، مثل: الفنادق، ومكاتب السياحة، وغيرها.

#### ٥- اذكر أهم المنافع الاقتصادية ل القطاع السياحي الأردني.

للسياحة آثار إيجابية في قطاع المال والاقتصاد؛ إذ تعد المصدر الرئيس الذي يرفد خزينة الدولة بالعملات الأجنبية، فضلاً عن إسهامها الفاعل في تشغيل الأيدي العاملة، وتنشيط قطاعي الزراعة والتجارة المرتبطين بالحرف التقليدية، وتطوير البنية التحتية لمختلف القطاعات في المنطقة السياحية.

#### ٦- تكلم عن أهمية دخول البتراء كإحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة؟

أُسهم اختيار مدينة البتراء لتكون إحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة، في لفت أنظار العالم أجمع إلى الأردن، بوصفه بلداً يتمتع بالعديد من الأماكن والمواقع السياحية والدينية؛ ما جعله مقصدًا للسياحة العربية والعالمية، فضلاً عن المحليّة، وعزز مكانته على الخارطة السياسية الإقليمية والدولية، مما شجع على الاستثمار السياحي في مدينة البتراء، وأُسهم في زيادة الدخل القومي، وإيلاء هذا الكنز الأهمية الالزمة.



ملحق



# إجابات الأسئلة المستوى الثاني

منهاجي

متعة التعليم الهاادي



## الوحدة الأولى

- ١- وضع مفهوم مكتب السياحة والسفر.  
هو مكان يقدم خدمات واستشارات فنية وتقنية تسهل عملية السفر برًا وبحراً وجواً إلى أي مكان في العالم، فضلاً عن تنظيم الرحلات السياحية (الداخلية، والخارجية).
- ٢- ميز مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها.  
مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر:  
أ - إبلاغ وزارة السياحة والآثار قبل خمسة عشر يوماً على الأقل من بدء تنفيذ برامج الرحلات السياحية التي تنظمها، مع التعهد بالالتزام بها، وبأي مطالبات تنشأ عن مخالفة تلك البرامج.  
ب - شمول الإعلان عن برامج الرحلات السياحية في الصحف المحلية معلومات دقيقة وصحيحة عن هذه الرحلات.  
ج - المحافظة على آداب المهنة وأخلاقياتها.  
د - الاحتفاظ بالقيود والسعادات والسنادات الالازمة لتنظيم أعمال المكتب.  
ه - عدم إصدار أي نشرة، أو برنامج، أو دليل، أو خريطة، أو صورة، أو أي مطبوعة لها علاقة بالدعائية السياحية، أو توزيعها، أو عرضها، إلا بعد إجازتها من وزارة السياحة والآثار.
- مهام مكاتب السياحة والسفر:  
أ - تأمين تذاكر السفر للسياح بأسعار منافسة، بالتعاون مع شركات النقل السياحي: البرية، والبحرية، والجوية.  
ب - تنظيم رحلات سياحية داخلية، أو خارجية، أو خاصة بصورة فردية أو جماعية.  
ج - حجز الغرف الفندقية داخل البلد أو خارجه.  
د - تأمين التذاكر للمهرجانات والفعاليات والأنشطة السياحية.  
ه - تبديل العملات الأجنبية ضمن الأنظمة والقوانين المعمول بها في البلد.  
و - التعاون مع شركات التأمين في ما يتعلق بالتأمين على حياة السياح وأمتعتهم.  
ز - توفير المعلومات الضرورية للسائح، مثل: حالة الطقس، والملابس المناسبة، والعادات والتقاليد المحلية.  
ح - تأمين تأشيرات السفر للسائح.

٣- قارن بين قسمي الحجوزات والتذاكر، والسياحة في المكاتب السياحية من حيث:

- أ - أهمية كل منها.
- ب- الخدمات التي يقدمها كل قسم.

الخدمة المقدمة	وجه المقارنة	الأهمية	اسم القسم
- تنظيم سجلات تذاكر شركات الطيران. - القيام بالحجوزات بالتنسيق مع شركات الطيران، والفنادق، وشركات النقل السياحي. - دراسة الأسعار المنافسة للحجوزات والمبيعات. - إعداد تقرير يومي عن الحجوزات والمبيعات. - استقبال السياح بصورة لافتة، وتلبية رغباتهم، والاستماع إلى اقتراحاتهم.	- تمثل أهمية هذا القسم أهمية قسم السياحة؛ إذ يتولى إجراء الحجز، واستقبال السياح.	- الحجوزات والتذاكر.	
- البحث عن الأسواق السياحية، و اختيار المناسب منها لزيادة دخل المكتب. - تنظيم برامج سياحية منافسة (خارجية، وداخلية). - التفاوض مع الفنادق وشركات النقل والفعاليات السياحية الأخرى للحصول على أفضل الأسعار. - ترويج عروض سياحية وبرامج عدّة في مواسم مختلفة. - الإشراف على موظفي الرحلات ووسائل النقل. - إعداد موازنة القسم.	- يعد هذا القسم من الأقسام المهمة؛ لأنّه يعنى بالبحث عن الأسواق السياحية، و اختيار المناسب منها لزيادة دخل المكتب السياحي.	- السياحة.	

٤- اذكر أهم التجهيزات الواجب توافرها في مكاتب السياحة والسفر.

- أ - صالة جلوس مميزة لاستقبال السياح، ذات ألوان و تصاميم جذابة.
- ب- لوحات ورفوف لعرض منشورات سياحية، وإعلانات وخرائط سياحية.
- ج- أجهزة اتصالات مختلفة، مثل: الهاتف، والفاكس، والحاسوب، والإنتernet.
- د - أثاث مكتبي جميل مريح متناسب مع تصميم (ديكور) المكتب.
- هـ- مرافق صحية مناسبة.

٥- كيف يمكن أن تؤثر موسمية النشاط السياحي (من خلال موسم الكساد والذروة) في عمل مكتب السياحة والسفر؟

- يقوم المكتب السياحي بتغيير لائحة الأسعار السياحية تبعاً لاختلاف الموسما السياحية، وذلك وفق النمط الآتي:
- أ - أسعار مرتفعة في موسم الذروة الذي يتصف برواج العمل السياحي.
  - ب- أسعار متوسطة في الموسم السياحي الذي يتراوح بين الرواج والكساد.
  - ج- أسعار منخفضة في موسم الكساد.

٦- وضع الفرق بين رسائل الدعوة ورسائل الحجز من حيث:

أ - الأشخاص الموجهة إليهم.

ب- الغاية من الرسالة.

رسائل الدعوة: هي رسائل توجه إلى أشخاص أو جهات معينة لحضور اجتماع، أو مناسبة معينة.

رسائل الحجز: هي رسائل تُستخدم لحجز إقامة الأشخاص أو المجموعات السياحية في الفنادق.

٧- حدد الجهات الرسمية والخاصة ذات العلاقة بعمل مكاتب السياحة والسفر.

أ - وزارة السياحة.

ب- هيئة تنشيط السياحة.

ج- جمعية وكلاء السياحة والسفر.

د - الفنادق.

هـ- شركات الطيران.

و - وزارة التخطيط.

ز - وزارة البيئة.

٨- وضع عناصر البرنامج السياحي.

أ - النقل: يتولى المكتب السياحي توفير وسائل النقل السياحي المختلفة، وعمل التسهيلات الالزمة للسياحمنذ وصولهم، وفي أثناء انتقالهم من المقصد السياحي وإليه، وحين المغادرة.

ب- الإقامة: وهي تشمل وسائل الإقامة المحددة من بداية البرنامج السياحي حتى انتهائه؛ سواءً أكانت فنادق أم نزلًا (موتيلاً).

ج- خدمات مساندة: من أبرز هذه الخدمات: الدليل السياحي الذي يمثل الوطن، ويعود سفيره المقيم، وغالبًا ما يكون هذا الدليل أول من يلتقي به السائح، وآخر من يودعه.

١- تبع أهم التطورات التي مر بها النقل السياحي.

أ - النقل الجوي:

١. استخدام الإنسان قديمه للتنقل من مكان إلى آخر.

٢. ترويض بعض الحيوانات، واستعمالها في التنقل.

٣. استخدام العربات التي تجرها الحيوانات.

٤. استخدام أدوات التزلج على الجليد في شمال أوروبا والسهول الجليدية.

٥. اختراع سكك حديدية للعربات الخشبية.

٦. اختراع القطار الذي يسير على السكك الفولاذية.

٧. اختراع السيارات التي تعد أفضل وسيلة نقل بريّة يمكنها بلوغ أماكن كان يتعدّر الوصول إليها من قبل.

٨. ظهور الحافلات السياحية المختلفة التي توفر أفضل وسائل الراحة.

ب- النقل البحري:

١. استعمال جذور الأشجار والقوارب للتنقل من ضفة إلى أخرى.

٢. استحداث الفينيقين الأشرعة المصنوعة من الأقمشة للسفن الكبيرة التي تنقل البضائع.

٣. صنع الباخر والسفن السريعة.

ج- النقل الجوي:

١. استخدام البالونات المملوئة بالهواء الحار، والمجهزة بسلة للمسافرين.

٢. انطلاق أول رحلة جوية بالطائرة في بداية القرن العشرين.

٣. بدء مرحلة الطيران التجاري باستعمال الطائرات العسكرية المنتهية خدمتها في التجارة ونقل الأشخاص

والبضائع.

٤. تركيز معظم البحوث والتصاميم على تحسين القدرات الملاحية، وأنظمة التحكم في الحركة الجوية، عوضاً

عن تطوير الطائرات.

٥. تحسين الخدمات التي يقدمها النقل الجوي في وقتنا الحاضر، ولا سيما الراحة، والأمان، والطعام والشراب.

٢- قارن بين وسائل النقل السياحي المختلفة من حيث:

أ- الوسائل المستخدمة في كل منها.

ب- الخدمات المقدمة فيها.

ج- ميزاتها المختلفة.

نوع وسيلة النقل	الوسائل المستخدمة فيها	الخدمات المقدمة	ميزاتها
- النقل البري.	- السكك الحديدية (القطار). - السيارات. - الحافلات.	- أماكن النوم، والطعام والشراب. - التكييف. - التلفاز. - المقاعد المريحة. - خدمات الضيافة.	- أكثر وسائل النقل شيوعاً وأقلها تكلفة. - سهولة الوصول إلى الأماكن القرية والمتوسطة داخل المدن. - الاستمتاع بالمناظر الطبيعية على الطرقات، والتوقف في الاستراحات حسب الرغبة والحاجة. - توفير الجهد والوقت للسائح، والإسهام في زيادة الدخل القومي.
- النقل البحري.	- السفن الكبيرة. - السفن الصغيرة. - اليخوت. - القوارب، أو الزوارق. - العبارات البحرية.	- وسائل المتعة، والاتصال اللاسلكي. - الطعام والشراب. - الخدمات الترويحية المتوفرة في السفن الكبيرة.	- الترفيه، وقضاء إجازة على سطح المركب بوصفه فندقاً أو منتجعاً تتوافر فيه جميع التسهيلات والخدمات التي يحتاج إليها السائح. - زيارة الأماكن السياحية والموقع الموجودة ضمن محيط الرحلة البحرية. - عدم نقل الأمتعة، والتنقل بين فندق وآخر في أثناء الرحلة. - التمتع بالبيئة والمناخ البحري اللطيف. - البعد عن الأماكن المزدحمة التي قد يصادفها السائح في أثناء وجوده على اليابسة.
- النقل الجوي.	- الطائرات.	- الطعام والشراب. - مشاهدة الأفلام. - خدمات الاتصال لرجال الأعمال.	- أسرع وسائل النقل وأكثرها قدرة على قطع المسافات الطويلة. - أكثر وسائل النقل مرنة وتطوراً واستخداماً. - استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة والمتقدمة. - توفير وسائل الراحة التامة، وتعدد درجات المقاعد على الطائرات. - الإسهام الفاعل في دعم قطاع السياحة.

٣- عدد النقاط التي تتكون منها الرحلة الجوية.

أ- المغادرة: تمثل نقطة البداية في الرحلة الجوية، وهي أول نقطة في تذاكر السفر.

ب- القصد: النقطة النهاية التي يقصدها المسافر في رحلته.

ج- النقاط الوسطية: هي النقاط التي تقع بين نقطتي المغادرة والقصد، وتقسم قسمين، هما: نقطة التوقف الوسطية؛ وهي النقطة التي يتوقف فيها المسافر مدة تزيد على (٢٤) ساعة من وصوله، ويعد لها مسبقاً. ونقطة عدم التوقف الوسطية؛ وهي النقطة التي يصل إليها المسافر ويغادرها خلال (٢٤) ساعة.

٤- ما الفرق بين التذاكر اليدوية والتذاكر الإلكترونية من حيث:

- ١- طريقة كتابة كل منها.
- ٢- أماكن إصدارها.

م مكان إصدارها	طريقة كتابتها	نوع التذكرة
مكاتب السياحة والسفر، وشركات الطيران.	يدوياً.	التذكرة اليدوية
شبكة الإنترنت، أو الهاتف.	بوساطة الحاسوب.	التذكرة الإلكترونية

٥- علل ما يلي:

أ- صعوبة تقديم الخدمات السياحية في وسائل النقل البرية العامة.

لأن تصميم هذه الوسائل لا يسمح بتقديم أي خدمات، كما أنها معدة لنقل الركاب داخل المدن أو خارجها في وقت قصير، فضلاً عن مناسبتها للأشخاص العاديين فقط.

ب- اعتبار النقل السياحي المحرك الأول للمشاركة في الأنشطة والفعاليات السياحية المختلفة.

بما أن إقامة مثل هذه المناسبات أو الفعاليات تكون في الواقع السياحية المختلفة، فإن ذلك يتطلب توفير وسيلة نقل مناسبة للمشاركين أو الزائرين الذين يرغبون في الذهاب إلى هذه المواقع للمشاركة في الفعاليات والأنشطة.

ج- إطلاق مصطلح الفنادق العالمية على السفن السياحية الكبيرة.

إن طبيعة التسهيلات والخدمات التي توفرها هذه السفن (غرف، مطاعم، مقاهٍ، نوادي، مسابح)، تماثل التسهيلات والخدمات التي تقدمها الفنادق.

٦- وضع المعنى المقصود من كل من الرموز والاختصارات الآتية:

الاختصار أو الرمز	المعنى
VIP	شخص مهم جداً
XX	إلغاء
TKT	تذكرة
DEP	مغادرة
ARR	وصول
NOV	شهر ١١ (تشرين الأول)
YEE7M	رحلة ذهاب وعودة مدتها سبعة شهور
O/W	رحلة ذهاب فقط
ZZ	مسافر شاب عمره يتراوح بين (١٢) سنة و (٢٥) سنة

١- عرف ما يأتي:

التغذية الراجعة: هي تعرف ردود فعل السياح في حال اتخاذ قرار معين يتعلق بتعديل شيء معين، أو حل مشكلة ما.  
الاتصال المكتوب: هو مواد مطبوعة تكون على شكل أفكار مطبوعة واضحة للقارئ، ويعبر عنها بكلمات مؤثرة يسهل فهمها وتصورها ذهنياً، وهي تميز بقدرتها على إقناع الآخرين والتأثير فيهم.

لوحات الإعلان: هي إعلانات موجهة من المنشأة إلى العاملين، تتضمن القرارات والتعليمات الصادرة عنها، وهي تتعلق عادة في مكان مناسب من المنشأة، وتمتاز بالتنظيم، والمتابعة المستمرة، والتصميم الجاذب اللافت للانتباه.

الخطابات العامة: هي إيصال المعلومات من المرسل إلى المستلم عن طريق محادثه؛ بهدف التأثير فيه وإقناعه بوجهة نظر معينة، أو إيصال معلومات مختلفة، وهي تعد أكثر الوسائل الشخصية استخداماً.

٢- فسر ما يأتي:

أ - التعرف إلى طبائع السائح حسب جنسيته.

يفيد ذلك في تعرف طبيعة الضيف وعاداته، مما يسهل عملية الاتصال، ويؤدي إلى نجاحها، عن طريق محاكاة مشاعره وحاجاته، والتعامل معه حسب عاداته وتقاليده بما لا يخالف الأعراف السائدة في البلد.

ب- استخدام القواعد اللغوية والعبارات الصحيحة في المقالات السياحية.

إن استخدام عبارات غير صحيحة أو ركيكة يؤدي إلى عدم انتباх مستقبل الرسالة لمحتوياتها، وعجزه عن فهم المقصود منها فهماً دقيقاً، مما يؤدي إلى فشل المقالة السياحية في تحقيق أهدافها المنشودة.

ج- تمييز عملية الاتصال السياحي بأنها ذو اتجاهين.

تتطلب عملية الاتصال السياحي توافر اتصال متبادل بين العاملين في المجال السياحي أو الجمهور المحيط والسياح؛ مما يؤدي إلى إزالة الجمود، ويحفز إلى الاندماج في البيئة المحيطة.

٣- وضع الأمور الواجب مراعاتها لزيادة فعالية الاتصال السياحي.

أ - تحديد هدف الاجتماع أو الخطاب.

ب- اختيار المتحدث بعناية، وتقديم التسهيلات المطلوبة له.

ج- توفير إضاءة مناسبة في قاعة الاجتماع، ومكبرات صوتية جيدة.

د - الإعلان المسيق عن الاجتماع، وتحديد مكان انعقاده وزمانه.

هـ- توفير التجهيزات والتسهيلات التي يحتاج إليها المشاركون.

و - تخصيص أوقات للراحة بهدف اللقاءات غير الرسمية خارج نطاق الاجتماع.

٤- عدد أهم الوسائل المستخدمة في الاتصال السياحي.

أ - الوسائل المطبوعة، وتشمل الآتي:

١. الصحف.

٢. المجلات.

٣. الكتب و النشرات.

٤. لوحات الإعلان.

٥. الرسائل.

ب- الوسائل المرئية، وتشمل التلفاز.

ج- الوسائل المسموعة، وتشمل المذيع.



٥- اذكر أهم معوقات الاتصال السياحي.

أ - المعوقات اللغوية والذهنية، ومنها: عدم انتباه مستقبل الرسالة لمحتوياتها، وعدم توافر فهم دقيق للمقصود من الرسالة.

ب- المعوقات الاجتماعية واللغوية، ومنها: الحالة الاقتصادية، والمستوى الاجتماعي، وفئات العمر المختلفة، مما يؤدي إلى عدم وصول الرسالة الموجهة إلى الجمهور المستهدف.

ج- المعوقات الجغرافية والتقنية، ومنها: الحالة الجوية، وحجم المساحة الجغرافية للدولة، والمشاكل التقنية.

٦- تحدث عن العامل النفسي كأحد متطلبات الاتصال السياحي.

يلعب العامل النفسي دوراً رئيساً في تعرف طبيعة الضيف وصفاته المختلفة، مما يسهل عملية الاتصال، ويؤدي إلى نجاحها، عن طريق محاكاة مشاعره وحاجاته. وفي ما يأتي الطائق التي تساعد المنشأة على تعرف العامل النفسي للسائل:

أ - معرفة أسماء الضيوف القادمين، وتاريخ ميلادهم، وذلك بهدف مفاجأة الضيف بعيد ميلاده، أو بمناسبة عزيزة عليه، والتدريب على الأسماء ونطقها بطريقة سليمة؛ تجنباً لإحراج الموظف.

ب- معرفة ثقافة الضيف الزائر، بما في ذلك: رصد ردود أفعاله المختلفة المتوقعة، والتعامل باهتمام مع الضيوف على اختلاف جنسياتهم ومعتقداتهم وعاداتهم وتقاليدهم.

ج- معرفة الفئات العمرية للضيوف؛ نظراً إلى دورها الفاعل في تحديد طبيعة العلاقة بين المنشأة السياحية والضيف الزائر. فكبار السن مثلاً يُنظر إليهم باهتمام أكثر من الضيوف الصغار السن.

د - اكتساب مهارات الاتصال، والتزود بقدر كافٍ من معرفة الجوانب النفسية للأسوق السياحية، وصولاً إلى التعامل السليم مع الضيف، من غير اضطراب أو سوء فهم قد يؤثر في علاقة الضيف بالمضيف.

هـ- إزالة الجمود بين العاملين في المنشأة والضيوف؛ بتقديمهم أفضل الخدمات، وتحثهم على الاندماج في البيئة المحلية، والفعاليات والأنشطة المختلفة، والمشاركة فيها.

٧- عدد أهم مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر.

أ - تعرف احتياجات الزبائن.

ب- الاتصال التسويقي المباشر بالزبائن؛ بغية تحفيزهم وإقناعهم بالمزايا المستفادة في حال المشاركة في أحد البرامج السياحية.

ج- بيع الخدمات الإضافية للضيوف المسافرين؛ تبعاً لقدرة الموظف على تحديد إمكانياتهم المالية.

د - البيع الشخصي أو المباشر الذي يتطلب كسب ثقة الضيف، ونيل رضاه عمّا يقدمه المكتب السياحي من خدمات؛ وذلك بمراعاة الآتي:

١. المظهر العام.

٢. المصافحة.

٣. مهارات الإصغاء.

٤. مهارات التفاوض.

هـ- امتلاك مهارات البيع عن طريق الهاتف.

و - قيام موظفي مكاتب السياحة والسفر بالاتصال الهاتفي بالضيوف، وتنظيم زيارات ميدانية لهم؛ لحل أي مشاكل تواجههم.

ز - قيام موظفي مكاتب السياحة والسفر بتوطيد علاقاتهم بالجمهور، عن طريق الزيارات الميدانية، وتوزيع الهدايا التذكارية، ودعوة الضيوف إلى المشاركة في المناسبات المهمة للمكتب السياحي.

٨- لشخص مهارات التقديم في الاتصال السياحي.

- أ - المظهر العام: يجب الاعتناء بالمظهر العام للموظفين؛ بغية كسب ثقة الضيف ونيل رضاه عن المكتب السياحي، ويتضمن ذلك: الاهتمام بالشعر، وارتداء زي رسمي مناسب للعمل، ورش بعض الروائح العطرية على الجسم.  
ب- المصادفة باليد.

ج- استخدام لغة الجسد، وذلك عن طريق تعابير الوجه، وحركة اليدين والقدمين، ووضعية الجلوس.

- د - التحدث الفاعل؛ أي أن يكون الصوت واضحًا ومفهومًا، وأن يحافظ موظف المكتب الأمامي على نبرة الصوت المعتدلة، وعدم محاولة التصطنع في أثناء نطق الكلمات، وعدم التحدث بسرعة، وعدم استخدام المصطلحات العامة أو المصطلحات الفنية التي لا يفهمها الضيف.

هـ- مهارات الإصغاء: وهي تعد من المهارات الرئيسية لبناء تواصل بين الضيف والموظف، ويتضمن ذلك: عدم مقاطعة الضيف إلا للضرورة، وإظهار الاهتمام لما يقوله الضيف، والتحلي بالصبر في أثناء التعامل.

و - مهارات التفاوض: تتمثل هذه المهارات في بناء علاقة ودية بالضيف؛ ليتمكن الموظف من حل أي مشكلة تواجه الضيف، وتسهل عليه بيع منتج السياحي. علمًا بأن التفاوض القائم على علاقة ودية يُسهل حل أي مشكلة.

ز - التنظيم، واستخدام المعينات المرئية.

٩- وضع عملية الاتصال السياحي.

تلعب عملية الاتصال السياحي دوراً أساسياً في نجاح النشاط السياحي بين الأطراف المشتركة في العملية السياحية؛ إذ تسهم في تبادل المعلومات والتآثر والإقناع في وجهات النظر، واتخاذ القرارات المناسبة لحل مشاكل السياح وكسب ثقتهم ونيل رضاهم على نحو يساعد المنشأة على تحقيق أهدافها، وزيادة فاعلية اتخاذ القرارات المناسبة، وتقريب وجهات النظر المختلفة بين العاملين فيها وعملائها.

١٠- قارن بين وسائل الاتصال المكتوبة والمرئية من حيث الإيجابيات والسلبيات.

إيجابيات وسائل الاتصال المكتوبة:

أ - القدرة على إقناع الآخرين والتآثر فيهم.

ب- إمكانية قراءتها في الوقت الذي يفضله الشخص.

ج- إمكانية حفظها وقراءتها في وقت لاحق.

سلبيات وسائل الاتصال المكتوبة:

أ - الحاجة إلى وقت طويل في إعدادها.

ب- استخدام حاسة واحدة من حواس الإنسان، مما يجعل المعلومة المرسلة أقل تأثيراً.

ج- عدم إمكانية وصول المعلومة المرسلة إلى الشخص المعنى.

إيجابيات وسائل الاتصال المرئية:

أ - أكثر وسائل الاتصال العامة فاعلية.

ب- استخدام الصوت والصورة لجعل الرسالة أكثر تأثيراً.

ج- الاتساع الجغرافي؛ ما يؤدي إلى وصول الرسالة الإعلانية إلى أكبر عدد ممكن من الناس.

سلبيات وسائل الاتصال المرئية:

أ - صعوبة توجيه الأسئلة والحصول على إجابات مباشرة.

ب- صعوبة التحكم في الرسالة الإعلانية وتغييرها بين الحين والآخر.

ملحق

٢

# أدوات التقويم المستوى الأول

منهاجي  
متعة التعليم الهاواني



## ملحق (٢)

### الوحدة الأولى: مدخل إلى السياحة.

أداة التقويم (١-١).

الموضوع: مفاهيم السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير.

**الموقف التقويمي:** يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير			مؤشر الأداء	الرقم
ضعف	جيد	جيد جدًا		
			يوضح مفهوم السفر.	١
			يحدد متى يصبح السفر سياحة.	٢
			يعرف المصود بالسائح.	٣
			يعرف الزائر.	٤
			يعرف المتزه.	٥
			يميز السائح الدولي من السائح المحلي.	٦
			يميز الأشخاص الذين ينطبق عليهم تعريف السائح، ولا يعدون سياحًا.	٧

أداة التقويم (١ - ٢).

الموضوع: دافع السفر.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

**السؤال الأول:** اذكر أسباب اختلاف دافع السفر في المجتمع.

**السؤال الثاني:** عدد دافع السفر المختلفة.

**السؤال الثالث:** عدد المناطق التي ينطبق عليها بعض دافع السفر في الأردن.

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الأولى: مدخل إلى السياحة.

أداة التقويم (١ - ٣).

الموضوع: علاقة السياحة بالعلوم الأخرى.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

السؤال الأول: بين كيف استفادت السياحة من علم الاجتماع.

السؤال الثاني: بين أثر العلوم الآتية في السياحة، ومدى ارتباطها بها:  
الاقتصاد، الإحصاء، البيئة، الجغرافيا.

السؤال الثالث: بين أثر غياب القانون في صناعة السياحة.

السؤال الرابع: لخص دور علم النفس في إظهار سبب تباين دوافع السياحة.

أداة التقويم (٤ - ٦).

الموضوع: التربية السياحية.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلّم تقدير.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جدًا	جيده جداً	متاز		
					يدرك سبب ظهور مفهوم التربية السياحة حديثاً.	١
					يدرك آثار ترسیخ مفاهيم التربية السياحية في المجتمع.	٢
					يبين أهمية التربية السياحية بوصفها ضرورة اقتصادية للتنمية الشاملة.	٣
					يبين أهمية التربية السياحية بوصفها ضرورة اجتماعية للتنمية الشاملة.	٤
					يعطى أمثلة على آثار تطبيق الوعي السياحي في المجتمع.	٥

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثانية: مقومات السياحة.

أداة التقويم (١-٢).

الموضوع: المقومات السياحية في الأردن: مقومات الجذب السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جدًا	ممتاز		
				يعدد مقومات الجذب الطبيعية في الأردن.	١
				يعدد مواقع الجذب الثقافية في الأردن.	٢
				يبين أهمية البعد الاجتماعي بوصفه عامل جذب سياحي.	٣
				يبين أهمية وسائل الترفية بوصفها عامل جذب سياحي.	٤
				يبين أهمية اختلاف مظاهر السطح في الأردن بوصفه عامل جذب سياحي.	٥
				يعدد أنواع المتاحف في الأردن.	٦
				يعدد أنواع المهرجانات في الأردن.	٧

أداة التقويم (٢-٢).

الموضوع: المقومات السياحية في الأردن: التسهيلات، الخدمات، النقل، المواصلات، الضيافة.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير			مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جدًا		
			يحدد التسهيلات والخدمات التي تقوم عليها السياحة في الأردن.	١
			يبين أثر الأمن والاستقرار في تنشيط حركة السياحة.	٢
			يبين أهمية وسائل النقل المختلفة في دعم مقومات السياحة.	٣
			يبين دور الضيافة بوصفها عامل جذب للسياحة.	٤
			يعدد أسماء شركات الطيران في الأردن.	٥
			يعدد عناصر التراث الشعبي.	٦

أداة التقويم (٣-٢).

الموضوع: علاقة السياحة بالعلوم الأخرى.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

السؤال الأول: عدد مميزات الطلب السياحي.

السؤال الثاني: عدد العوامل التي تؤثر في حركة السياحة.

السؤال الثالث: ما المقصود بالموسمية السياحية؟

السؤال الرابع: عدد العوامل المؤثرة في الطلب السياحي.

أداة التقويم (٤-٢).

الموضوع: المقومات السياحية في الأردن: الطلب السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقييم.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جدًا	متاز			
					يعدد عناصر الطلب السياحي.	١
					يوضح مفهوم الإدراك.	٢
					يوضح مفهوم التوقعات.	٣
					يحدد الدافع الأكثر طلباً في السياحة الدولية.	٤
					يتبع مراحل تطور النشاط السياحي في الأردن.	٥
					يعدد أنواع الدوافع في الطلب السياحي.	٦

أداة التقويم (٥-٢).

الموضوع: المقومات السياحية في الأردن: السياحة الداخلية في الأردن.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقييم.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز		
				يعرف السياحة الداخلية.	١
				يبين أهمية السياحة الداخلية.	٢
				يعدد معوقات السياحة الداخلية.	٣
				يحدد كيف يمكن النهوض بالسياحة الداخلية.	٤

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثالثة: الأنماط السياحية.

أداة التقويم (١-٣).

الموضوع: الأنماط السياحية في الأردن (١).

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقييم.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعف	جيد	جيد جداً	متاز		
				يعدد أقسام السوق السياحية.	١
				يعدد أنماط السياحة حسب الطلب.	٢
				يصنف أقسام السياحة الثقافية في الأردن.	٣
				يحدد موقع السياحة البيئية في الأردن.	٤
				يوضح أسباب بناء القصور الصحراوية.	٥
				يوضح أسباب بناء القلاع التاريخية.	٦

أداة التقويم (٢-٣).

الموضوع: أنماط السياحة في الأردن (٢).

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

السؤال الأول: ما أثر الصحة العلاجية في السياحة الأردنية؟

السؤال الثاني: اذكر أماكن وجود السياحة البيئية في الأردن.

السؤال الثالث: اذكر أماكن وجود الينابيع الحارة والمعدنية في الأردن.

السؤال الرابع: تُعدّ مدينة الأزرق محطة للطيور المهاجرة. علام يدل ذلك؟

أداة التقويم (٣-٢).

الموضوع: أنماط السياحة في الأردن (٣).

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

السؤال الأول: صنف الواقع الدينية الإسلامية في الأردن.

السؤال الثاني: عدد خمسة من مقامات الصحابة في الأردن.

السؤال الثالث: عدد خمسة من مقامات الأنبياء في الأردن.

السؤال الرابع: عدد خمسة من مواقع الحج المسيحية في الأردن.

السؤال الخامس: لخص دور كل من: السياحة التجارية، وسياحة المؤتمرات، والسياحة التعليمية، وسياحة التسوق في الأردن.

أداة التقويم (٣-٣).

الموضوع: البراء كإحدى عجائب الدنيا السبع الجديدة.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير.

الموقف التقويمي: يرصد المعلم أداء أفراد المجموعات في أثناء تنفيذهم المهام المنوطة بهم.

الرقم	مؤشر الأداء	التقدير			
		ضعف	جيد	جيد جدًا	ممتاز
١	يبين أهمية البتراء بالنسبة إلى الأردن.				
٢	يعدد عجائب الدنيا السبع.				
٣	يتبع حضارة الأنبطاط وتاريخهم.				
٤	يسمي معلم مدينة البتراء الأثرية.				
٥	يبين كيف اكتشفت البتراء في العصر الحديث.				
٦	يبين سبب تسمية الخزنة بهذا الاسم.				

ملحق

٢

# أدوات التقويم

المستوى الثاني



## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

أداة تقويم (١ - ١).

الموضوع: مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر ومهامها.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	متاز		
				يحدد مسؤوليات مكاتب السياحة والسفر.	١
				يحدد المدة الزمنية الازمة لمكتب السياحة والسفر لإبلاغ وزارة السياحة بتنفيذ الرحلة السياحية.	٢
				يحدد مهام مكاتب السياحة والسفر.	٣
				يبين أنواع الرحلات السياحية التي تنظمها مكاتب السياحة والسفر.	٤
				يعي الأهمية الاقتصادية لمكتب السياحة والسفر.	٥
				يبين المعلومات الضرورية التي يوفرها المكتب السياحي للسائح.	٦
				يحدد وسائل الدعاية السياحية.	٧

أداة التقويم (١ - ٢).

الموضوع: أنواع مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: عدد أنواع مكاتب السياحة والسفر.

السؤال الثاني: ما الأعمال التي تؤديها شركات البيع بالتجزئة؟

السؤال الثالث: وضع الفرق بين المكاتب السياحية المستقبلة والمكاتب السياحية المرسلة من حيث طبيعة البرامج التي تنظمها.

أداة التقويم (١ - ٣).

الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

الموضوع: إدارة مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: عدد مراحل افتتاح مكتب السياحة والسفر.

السؤال الثاني: ما الأثاث والتجهيزات الواجب توافرها في مكتب السياحة والسفر؟

السؤال الثالث: عدد الصفات التي ينبغي أن يتحلى بها العاملون في مكتب السياحة والسفر.

السؤال الرابع: ما البيانات الازمة لدراسة السوق السياحي؟

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

أداة التقويم (١-٤).

الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

الموضوع: إدارة مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

الرقم	مؤشر الأداء	التقدير			
		ضعف	جيد	جيد جداً	ممتاز
١	يحدد مهام طاقم الإدارة العليا في مكتب السياحة والسفر.				
٢	يحدد أفراد طاقم الإدارة العليا.				
٣	يحدد الشركات ذات العلاقة بالحجوزات.				
٤	يعدد أقسام مكاتب السياحة والسفر.				
٥	يحدد مهام قسم السياحة في مكاتب السياحة والسفر.				
٦	يحدد أعمال القسم المالي في مكاتب السياحة والسفر.				
٧	يحدد الفعاليات السياحية التي سيتفاوض معها القسم السياحي للحصول على أفضل الأسعار.				

أداة التقويم (٥-١).

الموضوع: إدارة مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: عدد المراحل التي يمر بها إعداد البرنامج السياحي.

السؤال الثاني: ما المعلومات الواجب معرفتها قبل تصميم البرنامج السياحي؟

السؤال الثالث: ما الإجراءات التي ينبغي لمكتب السياحة والسفر القيام بها بعد الانتهاء من تنظيم البرنامج السياحي؟

السؤال الرابع: عدد أنواع المواسم السياحية.

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

أداة التقويم (٦-١).

الموضوع: إدارة مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	متاز		
				يعرف أهمية الرسائل السياحية لمكاتب السياحة والسفر.	١
				يحدد البيانات التي تشملها الرسائل السياحية.	٢
				يعرف الغرض من الرسائل السياحية.	٣
				يميز أنواع الرسائل السياحية بعضها من بعض.	٤
				يحدد طائق حجز تذاكر السفر.	٥
				يميز نماذج الرسائل السياحية بعضها من بعض.	٦

أداة التقويم (٧-١).

الموضوع: رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها.

استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

اختر من القائمة (ب) الرمز المناسب للمصطلح الموجود في القائمة (أ)، ثم ضعه في المربع المخصص.

القائمة (ب)	الرمز	المربع المخصص	القائمة (أ)	الرقم
trip	أ		pella	١
Juliet Oscar Nancy easy	ب		sami	٢
Peter easy lima alpha	ج		رحلة سياحية	٣
Sugar alpha milk India	د		النقل	٤
Transportation	هـ		jone	٥
vouchers	و		وكالة السياحة	٦
Tourism agency	ي		قسائم البرنامج السياحي	٧

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثانية: النقل السياحي.

أداة التقويم (٢ - ١).

الموضوع: التطور التاريخي للنقل السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز		
				يبين مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي البري.	١
				يحيط بوسائل الأمان الواجب توافرها في وسائل النقل.	٢
				يبين مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي البحري.	٣
				يبين مراحل التطور التاريخي للنقل السياحي الجوي.	٤
				يعي أهمية النقل السياحي في ازدهار حركة السياحة.	٥
				يوضح الموضوعات التي تتناولها البحوث المتعلقة بالنقل الجوي.	٦

أداة التقويم (٢-٢).

الموضوع: دور شركات النقل في صناعة السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: عدد أنواع وسائل النقل البري المستخدمة في العملية السياحية.

السؤال الثاني: اذكر أهم خطوط السكك الحديدية المستغلة سياحياً في العالم.

السؤال الثالث: بين أهم أنواع الحافلات السياحية، وسعة كل منها.

السؤال الرابع: ما أشهر الخطوط الحديدية المستخدمة سياحياً في أوروبا؟

السؤال الخامس: ما أسماء وسائل النقل البحري باللغة الإنجليزية؟

السؤال السادس: عدد أنواع وسائل النقل البحري المستخدمة في العملية السياحية.

السؤال السابع: النقل البحري يجمع مواصفات الرحلة المتكاملة. بين ذلك.

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثانية: النقل السياحي.

أداة التقويم (٣-٢).

الموضوع: دور شركات النقل في صناعة السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز		
				يبين أثر النقل الجوي في تطور السياحة.	١
				يحدد أنواع الرحلات السياحية التي تقوم بها شركات الطيران الخاصة للمجموعات الصغيرة.	٢
				يحدد مراحل الرحلة الجوية.	٣
				يحدد مزايا النقل الجوي.	٤
				يميز أنواع الرحلات الجوية بعضها من بعض.	٥
				يعدد أنواع الرحلات السياحية الجوية باللغة الإنجليزية.	٦

أداة التقويم (٤-٢).

الموضوع: أنواع تذاكر السفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز		
				يبين أهمية تذكرة السفر.	١
				يميز أنواع تذاكر السفر بعضها من بعض.	٥
				يحدد القواعد العامة لإصدار التذكرة.	٦
				يحيط بالأجزاء الرئيسية لتذكرة المسافر.	٧
				يتعرف معنى البيانات التي تحويها تذكرة السفر.	٥
				يحدد أنواع القيود التي قد تفرض على تذكرة السفر.	٦

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثانية: النقل السياحي.

أداة التقويم (٥ - ٦).

الموضوع: الخدمات السياحية في وسائل النقل.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: عدد الخدمات التي تقدمها وسائل النقل البري لتنشيط العملية السياحية.

السؤال الثاني: عدد الخدمات التي تقدمها وسائل النقل البحري لتنشيط العملية السياحية.

السؤال الثالث: عدد الخدمات التي تقدمها وسائل النقل الجوي لتنشيط العملية السياحية.

أداة التقويم (٦ - ٧).

الموضوع: رموز النقل السياحي ومصطلحاته.

استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.

أداة التقويم: اختبار كتابي.

اختر من القائمة (ب) الرمز المناسب للمصطلح الموجود في القائمة (أ)، ثم ضعه في المربع المخصص.

القائمة (ب)	الرمز	المربع المخصص	القائمة (أ)	الرقم
BRU	أ		Doha	١
MUC	ب		Aqaba	٢
LCA	ج		AL-ain	٣
AQJ	د		Brussels	٤
ZZ	ذ		Moscow	٥
DOH	ر		Larnake	٦
AAN	ز		Youth	٧
SUN	س		April	٨
XX	ش		cancel	٩
APR	ص		Sunday	١٠
PER	ط		connection	١١
TKT	ظ		Per person	١٢
CONX	ي		ticket	١٣

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

#### الوحدة الثالثة: الاتصال السياحي.

أداة التقويم (٣ - ١).

الموضوع: أساسيات الاتصال السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير				مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز		
				يحدد أهمية الاتصال السياحي.	١
				يبين أهداف الاتصال السياحي.	٢
				يعرف الاتصال السياحي.	٣
				يبين طرائق الاتصال السياحي.	٤
				يبين المراحل التي يبني عليه العمل الجيد.	٥

أداة التقويم (٣ - ٢).

الموضوع: وسائل الاتصال السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز			
					يعدد وسائل الاتصال العامة.	١
					يحدد العناصر الواجب توافرها في المواد المطبوعة.	٢
					يبين عيوب المواد المطبوعة.	٣
					يحدد العناصر الواجب توافرها في الإعلانات.	٤
					يحدد الموصفات الواجب توافرها في المجالات الموجهة للسياح.	٥
					يبين عيوب استخدام الوسائل الرئية.	٦
					يبين مزايا استخدام الوسائل الرئية.	٧
					يبين الخطوات المتتبعة لجعل الخطابات أكثر تأثيراً.	٨
					يعدد العناصر الواجب توافرها في المجتمعات لتكون أكثر فاعلية.	٩

أداة التقويم (٣ - ٣).

الموضوع: متطلبات الاتصال السياحي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جدًا	متاز			
				يحدد الطائق المناسب لتعرف العامل النفسي للسائح.	١	
				يحدد الفئات العمرية للضيوف.	٢	
				يحدد الإجراءات المتبعة للتعامل مع الشكاوى.	٣	
				يحدد العبارات المحبة للضيوف.	٤	
				يعي أهمية تعرف العامل النفسي للسائح.	٥	

أداة التقويم (٣ - ٤).

الموضوع: معوقات الاتصال السياحي.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: أسئلة وأجوبة.

السؤال الأول: بين أهم المعوقات اللغوية والذهبية التي تؤثر في عملية الاتصال السياحي.

السؤال الثاني: وضح أهم المعوقات الاجتماعية والاقتصادية التي تؤثر في عملية الاتصال السياحي.

السؤال الثالث: ما المعوقات الجغرافية والتكنولوجية التي تؤثر في عملية الاتصال السياحي؟

## أدوات التقويم

### ملحق (٢)

الوحدة الثانية: مكونات المخبوزات والحلويات.

أداة التقويم (٣-٥).

الموضوع: مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز			
					يبين مهارات موظفي مكاتب السياحة والسفر.	١
					يعدد مراحل تسويق الخدمات السياحية.	٢
					يحدد معايير تعرف احتياجات الضيوف.	٣
					يحيط بالآيا التي يمكن تقديمها للضيوف عند الاتصال التسويقي المباشر.	٤
					يحيط بالخدمات الإضافية التي يمكن تقديمها للضيوف عند الترويج للخدمات.	٥
					يحيط بمهارات التعامل مع الضيوف.	٦
					يتقن استخدام لغة الجسد.	٧
					يحدد معايير استخدام الصوت في العملية التسويقية.	٨
					يحدد المعايير المستخدمة لزيادة كفاءة مهارة الإصغاء.	٩

أداة التقويم (٦-٣).

الموضوع: مهارات الاتصال في مكاتب السياحة والسفر.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في أثناء العمل الجماعي.

التقدير					مؤشر الأداء	الرقم
ضعيف	جيد	جيد جداً	ممتاز			
					يحيط بمهارات آداب استخدام الهاتف.	١
					يتعرف بمهارات التواصل عبر الهاتف.	٢
					يدرك أهمية خدمات ما بعد البيع.	٣
					يحدد طرائق إدامة علاقة مكتب السياحة والسفر بالجمهور.	٤

ملحق

٣

# أوراق العمل

المستوى الأول

منهاجي

متعة التعليم الهدف



ورقة عمل (١-١).

الموضوع: أنواع السفر.

أسئلة إرشادية تساعد المجموعات على تكوين أفكار عن المهمة المتوضعة بهم في إدارة الحوار، في ما يخص نشاط محاكاة الأدوار الخاص بدرس أنواع السفر، أو طرق تنظيم السفر.

أسأل نفسك الأسئلة الآتية:

- ١- هل يمكنني حجز فندق فقط؟
- ٢- ما الدول التي يمكنني السفر إليها من دون تأشيرة سفر؟
- ٣- هل الدول جميعها بحاجة إلى تأشيرة سفر؟
- ٤- هل أستطيع الحصول على تذكرة سفر فقط؟
- ٥- هل أستطيع السفر من دون الحصول على تذكرة سفر؟
- ٦- هل أستطيع الحصول على تأشيرة دخول (فيزا) وتذكرة سفر وحجز فندق فقط؟
- ٧- هل أستطيع الحصول على تأشيرة دخول (فيزا) وتذكرة سفر وحجز فندق وجولات سياحية؟
- ٨- هل أستطيع الحصول على تأشيرة دخول (فيزا) وتذكرة سفر وحجز فندق ضمن إقامة كاملة وجولات سياحية؟

ورقة عمل (٢-١).

الموضوع: دوافع السفر.

تبالين دوافع السفر.

أحمد وشادي صديقان مجتهدان، وهما طالبان في المرحلة الثانوية يدرسان تخصص التعليم الفندقي والسياحي. اشتراكاً في مسابقة رمضان التي يقدمها التلفزيون الأردني، وكانا ممن فازوا بتذاكر سفر سياحية، مقدمة من أحد مكاتب السياحة والسفر.

وبما أن حرية اختيار المكان كانت متاحة لهما، فقد اختار أحمد السفر إلى مكة المكرمة لأداء العمرة، في حين قرر شادي السفر إلى شرم الشيخ.

برأيك، لماذا اختلفت وجهة سفر شادي وأحمد مع أنهما صديقان؟

ملحق

٣

# أوراق العمل

## المستوى الثاني

منهاجي

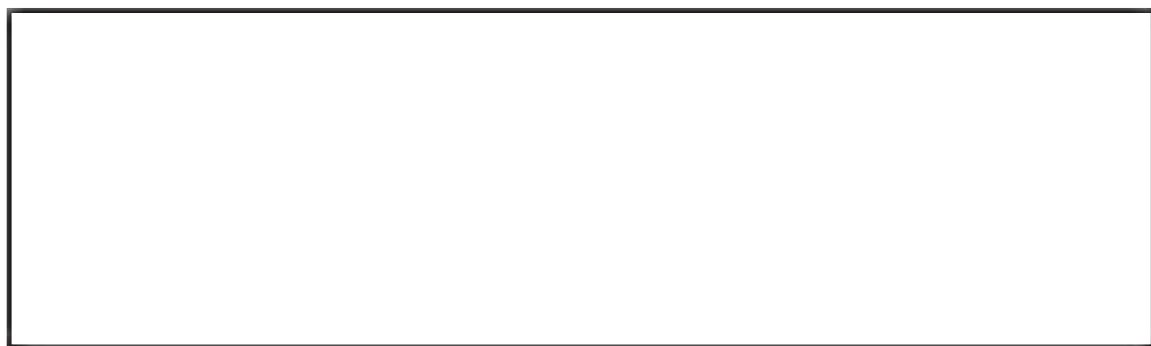
متعة التعليم الهدف



ورقة عمل (١-١).

الموضوع: أنواع مكاتب السياحة والسفر.

- إعداد جدول لبرنامج سياحي يتضمن زيارة عمان والبحر الميت والبترا والعقبة مدة ست ليال وخمسة أيام.
- شارك زملاءك في تنفيذ ورقة العمل.



ورقة عمل (٢-١).

الموضوع: إدارة مكاتب السياحة والسفر.

رسالة دعوة

صمم رسالة دعوة موجهة إلى السيد سمير الحاج تدعوه فيها إلى حضور الحفل السنوي لمكتب بترا للسياحة (ص. ب: ٤٣٥٦٦، عمان-الأردن)، وذلك في تمام الساعة الثامنة من مساء يوم الثلاثاء الموافق ٢٩/١١/٢٠١١م، في القاعة الفضية لفندق النوافير.

شارك زملاءك في تنفيذ ورقة العمل.



# أوراق العمل

## ملحق (٣)

### الوحدة الأولى: مكاتب السياحة والسفر.

ورقة عمل (١-٣).

الموضوع: رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها.

هجي اسم المسافرة (RANI) حسب رموز التهجئة العالمية.

شارك زملاءك في تنفيذ ورقة العمل.

ورقة عمل (٤-١).

الموضوع: رموز مكاتب السياحة والسفر ومصطلحاتها.

اشرح -بإيجاز- المقصود بالمصطلحات الآتية المستخدمة في مكاتب السياحة والسفر.

شارك زملاءك في تنفيذ ورقة العمل.

الوصف	المصطلح باللغة العربية	المصطلح باللغة الإنجليزية	الرقم
	موسم الركود السياحي.	Low season	١
	الفترة المتوسطة في الموسم السياحي.	Mid season	٢
	موسم الذروة السياحي.	High season	٣
	مصروفات إضافية.	Extras	٤
	الوجهة السياحية.	Destination	٥
	. النقل.	Transportation	٦
	مرشد/ دليل سياحي.	Tourist guide	٧
	شعار.	Logo	٨
	رسالة تغطية.	Covering letter	٩
	وكالة السياحة.	Tourism agency	١٠
	وكالة السفر.	Travel agency	١١
	منظمو الرحلات السياحية.	Wholesalers	١٢
	قسائم البرنامج السياحي.	Vouchers	١٣
	رحلة سياحية.	Trip	١٤
	بائع بالتجزئة.	Retailer	١٥
	السياحة الوافدة.	Inbound	١٦
	السياحة الخارجية.	Outbound	١٧
	السياحة الداخلية.	domestic	١٨

ورقة عمل (١-٢).

الموضوع: رموز النقل السياحي ومصطلحاته.

- اكتب الرموز الخاصة بمسافر يرغب السفر من عمان إلى دبي، يوم الأحد الموافق ٢٥/١٢/٢٠١١ م.
- شارك زملاءك في تفاصيل ورقة العمل.



تَهْمَمْ

بِحَمْدِ اللّٰهِ

اللّٰهُ